

Výroční zpráva 2013

**Centra sociálních
služeb Tloskov**

Zpráva o činnosti organizace za rok 2013

A) Uživatelé služeb v roce 2013:

1) Počty uživatelů dle služeb:

SOCIÁLNÍ SLUŽBY POSKYTOVATELE			
VĚK	ŽENY	MUŽI	CELKEM
1. DOZP Sa	54	136	190
Do 18 let	2	1	3
18- 65 let	51	134	185
Nad 65 let	1	1	2
2. Odlehčovací Sa	10	13	23
Do 18 let	2	3	5
Nad 18 let	8	10	18
3. Raná péče Sa	8	5	13
4. Denní stacionář Sa	2	11	13
Do 18let	1	7	8
Nad 18 let	1	4	5
5. Soc.rehabilitace pobytová Sa	7	10	17
Do 18 let	1	4	5
Nad 18 let	6	6	12
6. Chráněné bydlení Sa	2	9	11
Do 65 let	2	9	11
Nad 65 let	-	-	-

Celkový počet 267

2) Počet uživatelů dle příspěvku na péči – ve všech službách:

Odlehčovací služba: Raná péče: Denní stac.: SRP: Chráněné bydl.: DOZP:

Bez příspěvku:	2	7	0	0	1	1
I:	0	0	0	0	10	37
II:	3	4	3	4	0	61
III:	5	0	2	6	0	36
IV:	13	2	8	7	0	55
Celkem	23	13	13	17	11	190

3) Způsobilost k právním úkonům

DOZP: OS: DS: SRP: CHB:

a) počet uživatelů plně zbavených způsobilosti k právním úkonům:	66	17	4	9	0
b) počet uživatelů omezených ve způsobilosti k právním úkonům:	116	4	1	0	10
c) počet uživatelů, jejichž opatrovníkem je právnická osoba (mimo veřejného opatrovníka):	0	0	0	0	0
d) počet uživatelů, jejichž opatrovníkem je veřejný opatrovník:	66	0	0	0	4
e) počet uživatelů, jejichž opatrovníkem je jiná fyzická osoba:	116	2	0	0	1
f) počet návrhů na změnu způsobilosti k právním úkonům:	10	0	0	0	0
g) počet uživatelů s uloženou ochrannou výchovou:	0	0	0	0	0
h) počet uživatelů s nařízenou ústavní výchovou:	0	0	0	0	0

4) Počty uživatelů dle mobilit postižení:

DOZP: OS: RP: DS: SRP: CHB:

a) mobilita – pohyb samostatně:	140	8	0	6	14	11
b) mobilita ztížená - s dopomocí osoby nebo technické pomůcky:	30	0	0	2	2	0
c) imobilita (vozík nebo lůžko):	20	15	6	4	2	0

5) Nově přijatí uživatelé ke službám ve sledovaném období:

DOZP: OS: RP: DS: SRP: CHB:

a) nástup uživatelů do zařízení:	10	23	3	1	0	4
b) nevyřízené žádosti z důvodu plné kapacity:	0	0	0	0	0	13
c) nevyřízené žádosti z jiných důvodů (počet + důvod):	9	3	0	0	0	1

- uživatelé nespádali do naší cílové skupiny

6) Počet stížností uživatelů na soc. službu (nebo jimi zvoleným zástupcem):

- a) počet uzavřených/ vyřízených stížností: **3**
- b) počet rozjednaných stížností nebo vyřízených mimo stanovené termíny: **0**
- c) jiné typy stížností (tj. nesouvisejících přímo s poskytováním nebo průběhem služby): **1**

7) Ubytovací kapacita zařízení:

DOZP: OS: SRP: CHB:

a) počet jednolůžkových pokojů:	102	2	0	1
b) počet dvoulůžkových pokojů:	44	6	4	5
c) počet třílůžkových pokojů:	1	0	2	0

B) Zaměstnanci organizace

1) Zaměstnanci za rok 2013

- a) průměrný evidenční počet zaměstnanců: **220,01**
- b) průměrný fyzický počet zaměstnanců: **231,33**
 - z toho - ženy: **197,41**
 - muži: **33,92**
- c) průměrná nemocnost: **5,26%**

2) Personální údaje

- a) počet systemizovaných pracovních míst stanovených rozpočtem: **221**
- b) počet zaměstnanců s uzavřenou pracovní smlouvou na dobu – neurčitou: **208**
 - určitou: **25**
- c) počet zaměstnanců s dohodou – o provedení práce: **29**
 - o pracovní činnosti: **12**
- d) počet dobrovolníků: **2**

3) Fluktuace zaměstnanců

- a) počet nástupů: **24**
 - z toho zástupy za dlouhodobou nemoc: **8**
- b) počet odchodů: **30**
- c) návrat z mimo evidenčního stavu: **3**
- d) ukončení pracovního poměru ve zkušební době: **2**
- e) ukončení pracovního poměru z důvodu porušení pracovní kázně: **0**
- f) ukončení pracovního poměru z důvodu odchodu do důchodu: **2**

C) Odborný rozvoj zaměstnanců

1) Dosažené vzdělání zaměstnanců

	ženy	muži	celkem
bez vzdělání:	0	4	4
základní:	12	1	13
střední odborné:	8	1	9
střední odborné s vyučením:	77	15	92
střední odborné s maturitou:	80	10	90
vyšší odborné:	3	0	3
Vysokoškolské – bakalářské:	3	0	3
- magisterské:	11	2	13
- doktorské:	2	0	2

2) Prohlubování kvalifikace (v hodinách)

- a) vychovatelé: **1 027**
- b) pracovníci v soc. službách: **3 584**
- c) sociální pracovníci: **40**
- d) zdravotničtí pracovníci: **514**
- e) techničtí a manuálně pracující pracovníci: **55**
- f) administrativní pracovníci: **159**

3) Zvyšování kvalifikace

- a) zvyšování kvalifikace zajištěné kvalifikační dohodou: **7**

4) Odborná praxe absolventů škol

- a) počet absolventů: **9**

5) Supervize nezávislého externího odborníka

- a) počet hodin supervize vedení – týmové: **12**
- individuální: **0**
- b) počet hodin supervize ostatní:

Měsíc	Služba	Druh supervize	Počet	hodin	Počet zaměst.
leden	DOZP	domácnosti	4x	12	17
		sup. porady	2x	4	2
	DOZP, OS,DS,SRP	MZT – skup. ind.	4x	4	16
únor	DOZP	Domácnost	1x	2	3
		supervize porad	1x	2	2
	DOZP, OS,DS,SRP	MZT skup. ind.	4x	4	21
	.Aktivity	Tým – Skalka	1x	2	2
březen	DOZP	domácnosti	9x	18	43
		sup. porady	1x	2	2
		Služba – vedoucí	1x	2	8
		osobní	1x	2	1
	DOZP, OS,DS,SRP	MZT skup. ind.	1x	4	21
duben	DOZP	domácnosti	5x	10	21
	Aktivita- Skalka	sup. porady	1x	2	1
	DOZP	případová supervize	1x	4	5
	DOZP, OS,DS,SRP	MZT skup. ind.	4x	4	17
květen	DOZP	domácnost	4x	10	19
		porada	1x	2	1
		osobní supervize	1x	2	1
	DOZP, OS,DS,SRP	MZT skup. ind.	4x	4	19
	RP	Tým	1x	2	3
	SRP	Tým	1x	2	5
	OS	osobní supervize	1x	2	1

červen	DOZP	domácnosti	4x	8	22
		sup. porady	1x	2	1
		Služba – vedoucí	1x	2	1
	DS	tým	1x	2	3
	DOZP, OS,DS,SRP	MZT skup. ind.	4x	4	15
září	DOZP	domácnosti	6x	12	25
		porada	1x	2	1
		Tým – ved.	1x	2	7
	OS	supervize	1x	2	7
	CHB	supervize	1x	2	6
	DOZP, OS,DS,SRP	MZT skup. ind.	4x	4	20
říjen	DOZP	domácnost	6x	12	24
	SRH pobytová	tým	1	2	8
	DOZP, OS,DS,SRP	MZT – skup. ind.	4x	4	24
listopad	DOZP	domácnosti	6x	12	35
		sup. Tým – ved.	1x	2	7
	RP	tým	1x	2	3
	DOZP, OS,DS,SRP	tým	1x	4	21
	DOZP, OS,DS,SRP	tým	1x	1	21
prosinec	DOZP	domácnosti	6x	12	31
	CHB	Tým	1x	2	6
		osobní supervize	1x	2	1
	DOZP, OS,DS,SRP	MZT	3x	3	19

6) Intervize zaměstnanců

Intervize zde mají pojetí speciální a dostupné podpory zaměstnanců. Intervize probíhaly 10 měsíců v roce, s dotací 6 hodin/ měsíc, celkem tedy 60 hodin ročně. Tato plánovaná dotace byla využita cca z 80%. Intervize je využívanou podporou zaměstnanců, zejména z přímé péče. Obsahem jsou složitá jednání v klientských záležitostech, názorové neshody v kolektivu, potřeba odborné konzultace nebo nejasností postupů, obtíže při vymahatelnosti práv, komunikačních bloků apod. Intervize slouží i jako prevence chyb a selhání lidského faktoru. V případě vzniklé chyby na straně zaměstnanců je v rámci intervize možná podpora jednotlivce i týmu – analýza chyb, návrh jiných vhodnějších postupů, vysvětlení rozdílů postojů. Intervize někdy využívají návaznosti na supervize a naopak. Výhodou je možnost obecného sdílení informací mezi supervizory a intervizorem. Výstupem mohou být doporučení pro vyšší či nižší management organizace. Celkem intervizi využilo 11 zaměstnanců individuálně a 17 skupin (prac. týmů).

D) Počty návštěv

- a) zahraniční exkurze: **3** (Korea, Japonsko, Švýcarsko)
- b) tuzemské exkurze: **3** (Zlín, PF UK Praha, ředitelé MPSV)
- c) odborné stáže v rámci dalšího vzdělávání v hodinách: **1** (návrh příboru pro osoby se ZP)
- d) den otevřených dveří: 1 den / 131 osob
- e) ostatní: V roce 2013 se naši zaměstnanci účastnili exkurzí
 - SPC Arabská Praha
 - Domov bez zámků Tuchořice
 - Domov na Hrádku
 - Chráněné dílny a bydlení Žíreč
 - DpS Anna Český Brod
 - DpS Jankov
 - DC Stránčice
 - Hospic Čerčany 3x
 - Domov Smečno 2x
 - Domov Laguna Psáry
 - Chráněné bydlení Soběslav

E) Zaměstnávání uživatelů soc. služeb

	DOZP:	CHB:
a) počet uživatelů zaměstnaných v rámci zařízení:	15	2
b) počet uživatelů zaměstnaných u jiných zaměstnavatelů:	11	8
c) počet uživatelů v rámci školní docházky:	4	0

F) Využití volného času uživatelů

- a) rekreace (počty):

Místo- termín rekreace	počet uživatelů
Květen - Geofond Chotěboř	8
- Brejlov u Týnce	6
- Jeseníky	9
Červen - Živohošť Junior Camp	6
- Horní Bradlo	6
- Třeboň	5
Červenec - Živohošť- Žlíbek	9
- Skalka	4
Srpen - Šumava – Špičák	7
Září - Živohošť Junior Camp	6
Celkem: 10	66

b) výlety (počty):

Měsíc	místo	Počet uživatelů
BŘEZEN	Jihlava, výstava pro nevidomé	5
	Praha	2 imobilní
DUBEN	Praha-botanická zahrada- motýli	3+3 imobilní
	Vlašim – park	6
	Votice – záchytná stanice	6 vysoká míra podpory
	Mělník	6
KVĚTEN	Lipno – cesta mezi stromy	2+ 2 imobilní
	Jemniště	8
	Jemniště	3+3 imobilní
	Konopiště	10
	Vlašim	3 – imobilní
	Průhonice park	6
	Konopiště	3+1 imobilní
	Sedlčany	2 imobilní
	Dobříš- zámecký park	3
	Vlašim	4
	Konopiště – park	3+1 imobilní
	Tábor – ZOO	3
	Praha – ZOO	12
	Tábor Větrovy ZOO	6 – vysoká míra podpory
	Praha – Dinopark	6
	Konopiště – BN, ekovlak	6
	Vrchotovy Janovice	6
	Jemniště – cukrárna	5 vysoká míra podpory
	ČERVENEC	Plzeň – Dinopark
SRPEN	Nová Živohošť	3 uživatelé
	Praha ZOO	3
ZÁŘÍ	Tábor	3+1 imobilní
	Pardubice	10+3 imobilní
	Jemniště – park – cukrárna	3 imobilní
	Hořovice	3 imobilní
	Sedlčany – mini ZOO	5 vysoká míra podpory
	Dobříš	3 imobilní
	Příbram	2 vysoká míra podpory
ŘÍJEN	Tábor	6 vysoká míra podpory
PROSINEC	Praha	3 (z toho 1 nevidomí)
	Praha – vánoční	6
PROSINEC	Praha-Václav.nám., Nám. Míru	2
	Praha – vánoce	3
	celkem	39
		192

c) kulturní akce divadla, kina, koncerty (počty):

4x divadlo- Praha	48 uživatelů
1x Konopiště- Blaník	4 uživatelé

d) vystoupení kapely (počet):

- zkoušky počet: **44**
- celkem koncertů a vystoupení: **9**
 - 1. 2. – 3. 2. 2013 – 2 koncerty v Liberci
 - 22. 6. 2013 – koncert OÁZA
 - 14. 9. – 15. 9. 2013 – koncert v ÚSP Mariánská
 - 21. 9. 2013 – koncert Zvole (Jílové u Prahy)
 - 23. 10. – 25. 10. 2013 – 2 koncerty v Plaveckém Podhradí (Slovensko)
 - 30. 10. 2013 – vystoupení kapely pro Slunečnici Zlín (v restauraci u Dalibábů)
 - 12. 11. 2013 – vystoupení v klubu důchodců Benešov
 - 29. 11. 2013 – koncert v Domě barikádníků v Praze
 - 19. 12. 2013 – vystoupení v Tloskově

Celkem aktivních uživatelů v kapele: **12**

Celkem pasivních uživatelů v kapele: **10**

e) sportovní činnost (vyjmenování akcí):

Leden – Národní zimní speciální olympiáda v Horní Malé Úpě – reprezentace v běžeckém lyžování – 5 sportovců

- **reprezentace Jaromíra Koukala v běžeckém lyžování – Světové zimní speciální hry v PYEONG CHANGU – Jižní Korea**

Duben – Stolní tenis – Bydžov (jednodenní)

Turnaj v bocce – Benešov

Květen – Sportovní hry CSS Tloskov (Nová Živohošť)

Fotbalový turnaj Kladno (jednodenní – sobota)

Červen – **Národní turnaj** v přehazované (Dřevěnice u Jičína) – 1. družstvo

Červenec – 1. 7. – 4. 7. **Viszehradské hry** (atletika+bocce) v Olomouci (6 sportovců),
Lucie Kvaková byla nominována v bocce na Evropské SO – Antverpy (září 2014)

Září – Memoriál L. Zemana v malé kopané (Tloskov) – 10družstev

Listopad – **Národní turnaj** ve stolním tenise ve Dvoře Králové – 3 sportovci + 1 partner do unified hry. Sportovec Karel Latta byl nominován společně s partnerem Jiřím Kubáskem na Evropské SO – Antverpy (září 2014)

- Besídka pro sportovce a přátele – sokolovna v Neveklově

- Den sportu turnaj v bocce (CSS Tloskov)

Prosinec – **Plavecké závody** ve Strakonících (5 sportovců)

Březen - květen, říjen – prosinec – čtvrtky plavání Měřín

5x ročně pondělky – bowling Měřín

V průběhu roku se konaly malé turnaje pro naše sportovce v sálové kopané a stolním tenise.

G) Zdravotní a rehabilitační péče

1) Zdravotní péče

- a) Hospitalizace uživatelů ve zdravotních zařízeních
 - počet hospitalizací uživatelů pobytových služeb: **32**
 - z toho v psychiatrických zařízeních: **1**
- b) Počet uživatelů, kteří využili vnější zdroje
 - ošetření u specialistů: **809** (z toho 352 psych.)
 - zásah RZP: **5**
 - zásah RZP s následnou hospitalizací: **21**
 - akutní ošetření ve spádovém zdrav. zařízení: **28**
- c) Počet úmrtí uživatelů ve službě DOZP nebo CHB: **5**

2) Rehabilitační péče

- a) počty uživatelů v dlouhodobé rehabilitační péči: **86**
- b) počty uživatelů v krátkodobé rehabilitační péči: **37**
- c) počty uživatelů využívající ergoterapii: **13**

H) Provozně technický úsek

1) Čerpání stravovací jednotky (viz příloha č. 1)

2) Doprava

- a) Spotřeba pohonných hmot (v litrech)
 - nafta: **5 232 litrů**
 - benzín: **1 806 litrů**

3) Počet pracovních úrazů zaměstnanců

- a) muži: **0**
- b) ženy: **4**

CH) Ekonomický úsek

1) Zpráva o hospodaření (viz příloha č. 2)

I) Kontrolní činnost

1) Kontrolní činnost zařízení (viz příloha č. 3)

J) Přehled činností dle jednotlivých soc. služeb

ODLEHČOVACÍ SLUŽBA (OS)

1) Hodnocení cílů za období 1. 1. 2013 – 31. 12. 2013

Rozšíření okruhu osob na osoby s posttraumatickou demencí – služba má novou registraci s rozšířeným okruhem osob.

Pravidelné supervize pro tým, intravize, vzdělávání

- proběhlo školení zaměstnanců ohledně péče o seniory, autismu, komunikace, proběhlo několik stáží, 4 zaměstnanci se účastnili supervize Bazální stimulace, pracoviště získalo certifikát „pracoviště BS“.
- supervize služby minimálně 2x ročně proběhly.

Snížení počtu uživatelů na domácnosti P2B (uživatelé DOZP) ze současných 6 na 5, případně 4 – došlo ke snížení na 5 uživatelů.

Předělání obývacího pokoje a kuchyně na P2C – za přispění sponzora byl předělán kuchyňský kout, nyní je přístupnější uživatelům s těžším postižením.

Vytvoření relaxačního koutu pro imobilní uživatele na P2C – za přispění sponzora bylo zakoupeno a nainstalováno vodní lůžko.

Přepracování provozně metodického pokynu pro OS – nový pokyn byl vypracován a schválen.

Využívání studentských praxí během roku a hlavně během prázdnin – během roku na OS dělalo praxi několik studentek z různých škol.

Vytvoření krátkého informačního videa o službě, umístění na web – za přispění sponzora bylo video zpracováno, schváleno a je umístěno na webu.

Spolupráce s DOZP při personálním zajištění služby. Pravidelná výpomoc – služby byly bez problémů zajištěny po celý rok ve spolupráci s DOZP.

Spolupráce s ÚP a dobrovolnictví – kontakt s ÚP nebyl navázán, na OS docházely tři dobrovolnice.

2) Zaměření osobních cílů uživatelů

Cíle uživatelů ve službě se lišily.

Cíle uživatelů s vysokou mírou závislosti byly převážně zajištění bezpečí a pohody (teplo, pití, jídlo, čistota) a naplnění volného času (převážně vycházky, pozorování okolí, muzikoterapie, snoezelen). U dalších uživatelů šlo například o zprostředkování kontaktu

s vrstevníky, vyzkoušení si různých činností v ateliérech či práce na farmě, prohloubení či nácvik dovedností (praní prádla, vaření kávy, příprava jednoduchého občerstvení, nákup či cestování například vlakem...).

3) Stížnosti nebo jiné zpětné vazby na danou službu

V roce 2013 nebyly přijaty žádné stížnosti na službu. Dle hodnocení v dotaznících při ukončení služby, byli všichni uživatelé a jejich rodinní příslušníci spokojeni. Pouze by uvítali více rehabilitace.

4) Počty restriktivních opatření

V Odlehčovací službě nebyla v roce 2013 žádná restriktivní opatření.

5) Podpora zaměstnanců

Zaměstnanci měli možnost účastnit se supervizi s nezávislým odborníkem (témata: fungování týmu, problematické chování jednotlivých uživatelů služby...) Dále měli zaměstnanci možnost požádat si o individuální supervizi či intravizi. V rámci zkvalitňování služby se zaměstnanci průběžně vzdělávali (kurzy, školení v zařízení i vně), navštívili jiná zařízení, která poskytují služby podobného zaměření. Dále se pravidelně účastnili setkání k bazální stimulaci, pracoviště získalo certifikát „Pracoviště BS“.

6) Přínos služby ve sledovaném období

V roce 2013 bylo podáno 64 žádostí o Odlehčovací službu, 2 pobyty se nekonaly z důvodu nemoci uživatele. Uskutečněno bylo 62 pobytů. Službu využilo celkem 23 uživatelů, někteří opakovaně. (13 uživatelů 1x, 2 uživatelé 2x, 1 uživatel 3x, 4 uživatelé 4x, 2 uživatelé 7x, 1 uživatel 12x).

OS využívají ve větší míře uživatelé s vysokou mírou závislosti.

Využití Odlehčovací služby bylo přínosem pro trvale pečující osoby, které měly možnost odpočinku, či jim pobyt osoby, o kterou pečují, pomohl při řešení těžké životní situace. Pro uživatele byla přínosná změna prostředí, možnost seznámit se s vrstevníky, vyzkoušet si práci v ateliérech, muzikoterapii či snoezelen.

7) Další plán

Pravidelné supervize pro tým, intravize, vzdělávání

- seznámení se problematikou PWS (Prader Willy Syndrom), proškolení, návštěva víkendového setkání rodin s rodinnými příslušníky s PWS
- školení o mezilidské komunikaci
- exkurze v jiné odlehčovací službě
- proškolení nejméně jednoho pracovníka v konceptu bazální stimulace a snoezelen – (+spolupráce s DOZP)
- supervize služby minimálně 2x ročně

Využívání studentských praxí během roku a hlavně během prázdnin.

Spolupráce s DOZP při personálním zajištění služby. Pravidelná výpomoc spolupráce a dobrovolnictví.

SOCIÁLNÍ REHABILITACE POBYTOVÁ (SRP)

Hodnocení služby za období 1. 1. 2013 – 31. 12. 2013

V průběhu roku 2013 byla poskytována služba sociální rehabilitace pobytová (SRP) pravidelně dle smluvních ujednání všech uživatelů, pracovníci SRP aktivně spolupracují s dalšími podpůrnými týmy (rehabilitace, ateliéry, farma Skalka).

Uživatelé využívali možnosti nabídek SRP dle svých potřeb a osobních cílů.

Službu využívalo 17 uživatelů. Jeden uživatel službu ukončil a 1 nastoupil.

Klíčoví pracovníci spolupracují s uživateli v průběhu celého roku a aktuálně upravují IP dle potřeb uživatelů, pracují na revizích, dále byly přehodnoceny rizikové oblasti u všech 17 uživatelů.

V roce 2013 se neuskutečnilo letní setkání uživatelů na Skalce z důvodu malého zájmu (pouze 3 uživatelé).

Hodnocení cílů sociální rehabilitace pobytové za rok 2013

Bylo přepracováno uzavírání smlouvy na dobu určitou + možnost podpory a předávání zkušeností (všichni uživatelé včas informování o změně, možnost ukončení smlouvy nikdo nevyužil:

- od září 2013 smlouvy na dobu určitou-na 3 roky pro uživatele, kteří jsou ve službě více let
- 5 let pro nové uživatele

Spolupráce s agenturou Rytmus o. p. s. – návštěva v jejím sídle v Benešově:

- v pátek 19. 4. 2013 navštívili uživatelé 3. víkendu Rytmus o.p.s. v Benešově
- v sobotu 12. října se uživatelé 2. víkendu zúčastnili programu Agentury Rytmus o.p.s. v jejím působišti v Benešově (seznámení s činností, možnost pracovního zařazení, zkušenosti již zaměstnaných uživatelů Rytmusu)

Podpora využívání alternativních výtvarných technik + sociální nácviky uživatelů s vysokou mírou podpory:

- pro uživatele s vysokou mírou podpory - 1. víkend byl v průběhu roku vždy na sobotní dopolední program připraven blok nácviku sociálních dovedností + společné vaření, bytí s kamarády v rozlišném prostředí

Možnost využívání místnosti pro nácviky vaření v blízkosti ubytování uživatelů:

- prostory na Fontáně zatím stále v pronájmu ZŠ praktické

Proškolení všech zaměstnanců v ergoterapii pro uživatele s vysokou mírou podpory:

- nepodařilo se zajistit kurz v rámci finančních možností zaměstnavatele

Rozvíjet zprostředkovávání kontaktu se společenským prostředím, pohybová činnost:

- všechny klíčové pracovnice pracovaly v týmech, motivovaly uživatele k využívání vnějších zdrojů - kultura (kino, divadlo, kulturní akce a společenské akce v rámci svátků a významných dnů v průběhu celého roku, poznávání okolí, kde žiju, kam jezdím)
- využívání hromadné dopravy dle možností o víkendech (adekvátní komunikace s cizími lidmi, nácviky – modelových situací pro uživatele s PAS a ostatní)

Cíle služby SRP na rok 2014

1. Podpora uživatelů k co nejvyšší míře samostatnosti a menší závislosti na rodinných příslušnících, hledání zaměstnání, pracovních možností apod. dle osobních cílů uživatelů.

(zodpovídá: tým SRP)

2. Aktivní zapojení sociální pracovníce do týmu a účast na týmových poradách dle potřeb služby.

(zodpovídá: R. Jiroušková)

3. Proškolení ve stimulačních technikách, ergoterapii a bazénové terapii pro uživatele s vysokou mírou podpory.

(zodpovídá: R. Jiroušková)

4. Stáž v praktické škole se zaměřením na žáky s PAS (Praha, Poděbrady...), podněty pro práci a strukturování u mladších uživatelů SRP s poruchou PAS.

(zodpovídá: R. Jiroušková)

5. Zajištění a zkvalitnění ubytovacích prostor pro uživatele SRP – výměna ložního prádla. Vymalování všech prostorů, kde je poskytována služba sociální rehabilitace pobytová (Fontána).

(zodpovídá: H. Svejková, Ja. Vovsíková)

6. Doplnění komunikačních knih uživatelů, podpora alternativní komunikace, jako podpora při obhajování práv.

(zodpovídají: všichni, KP, S. Drábová)

7. Zajištění Letního setkání a revize plánů na Skalce (29. 8. – 31. 8. 2014).

(zodpovídá: R. Jiroušková)

8. Pravidelná aktivní účast všech zaměstnanců na supervizi služby, MZT, na intervizi Bazální stimulace a Makatonu.

(zodpovídá: R. Jiroušková)

RANÁ PÉČE (RP)

Hodnocení služby za období 1. 1. 2013 – 31. 1. 2013

Kapacita poskytované služby byla 13 uživatelů, po celý rok byla plně obsazena. V prosinci 2013 došlo k navýšení služby na 15 uživatelů. V červnu 2013 byla ukončena služba 3 uživatelům (nástup do ZŠ) a v listopadu 1 uživateli (nástup do MŠ). V průběhu roku začalo nově užívat službu 6 rodin.

Poradci RP navštěvují rodiny pravidelně, zpravidla jedenkrát za 4 týdny. Spolupracují s odbornou veřejností, podporují využívání vnějších zdrojů uživatelů služby.

Hodnocení cílů RP 2013:

- a) **Vstup do Asociace RP** – v průběhu roku proběhly dvě konzultace s Mgr. A. Kunovou z Asociace RP. Tým RP přepracoval potřebnou dokumentaci a zaktualizoval webové stránky služby.
Šetření garance kvality služby bylo úspěšně završeno 6. 1. 2014 přijetím do Asociace RP.
- b) Podařilo se **zařadit do případových supervizí i třetí poradkyni RP** od ledna 2013.
- c) Od září 2013 se **podařilo získat do týmu ergoterapeutku M. Slabou, Dis.**
- d) **Další vzdělávání pracovníků RP:**
– rozvíjející program motoriky – cvičení rovnováhy – PPP Francouzská, Praha 2 (leden 2013)
– přednáška o PAS – M. Roškaňuk (listopad 2013)
– ergoterapie pro uživatele s těžkým zdravotním postižením přesunuto na 2014.
- e) **Setkání rodin RP** (i bývalých) proběhlo 2x v průběhu roku.
- 1. setkání rodin** – uživatelů RP se uskutečnilo v sobotu 18. 5. 2013 na Skalce:
– sdílení zkušeností
– odborná přednáška (MUDr. Biskup)
– prezentace RHB přístroje Record
– jízda na koni, terapeutická práce se zvířaty, doprovodný program pro děti připravili zaměstnanci Skalky, bazén
- 2. mikulášské setkání rodin** uživatelů RP se konalo 6. 12. 2013.
Děti přišel obdarovat Mikuláš s andělem a mohly si vyrobit papírové zápichy. Pro zájemce byl k dispozici bazén.
- f) **Úspěšně se podařilo navázat spolupráci** s SPC Benešov (Mgr. Boháčová), SPC pro děti s vadami řeči Mnichovo Hradiště, Centrem léčebné rehabilitace Praha Pankrác, nemocnicí v Benešově – dětským oddělením (MUDr. Tomaides) a neurologií (MUDr. Smolová).
- g) V průběhu roku se poradkyně pravidelně **účastnily plánovaných intervizí a supervizí** dle Ročního plánu CSS Tloskov.
- h) **Stáž v Dětském centru ve Stránčicích** se uskutečnila v listopadu 2013 – v rámci RP a BS.
- i) **Spolupráce s Rytmusem o.p.s.** – podpora maminek s MP (2 rodiny).
- j) Zprostředkování **aktivní účasti maminek v projektu** „Nejsme žádné chudinky...“.
- k) **Navázání spolupráce s Posázaví o.p.s.**
V průběhu roku nebyly vyhlášeny žádné výzvy pro naši cílovou skupinu uživatelů.
- l) Nepodařilo se zapojit do Týdne RP – v dané době jsme nebyli členy Asociace RP.

- m) Navázat spolupráci s FN Motol – ergoterapie, v příštím roce uskuteční ergoterapeutka Slabá M., Dis.
- n) Nepodařilo se navázat spolupráci s MŠ U Pivovaru v Benešově.

Celkové hodnocení služby RP:

Služba Raná péče je poskytována v souladu se zákonem 108/2006 Sb., § 54. Odpovídá posláním a naplňuje standardy kvality péče.

Tým poradců rané péče se pravidelně setkává každé první pondělí v měsíci, konzultuje práci v jednotlivých rodinách, individuální plánování, podporu pro jednotlivé uživatele.

V průběhu roku se poradkyně účastnily případových supervizí poradců RP v Praze Stodůlkách, sdílení zkušeností s dalšími pracovišti RP je velmi podnětné pro další práci.

V rámci informovanosti o službě Raná péče v regionu trvá spolupráce s odbornou veřejností prostřednictvím telefonických a osobních kontaktů a setkávání:

- **zdravotnictví** – MUDr. Zemánková (pediatr, genetik), MUDr. Zahálková (dětský psychiatr), pediatri v regionu prostřednictvím MUDr. Koláčného (pediatr Votice), MUDr. Strejcová (pediatr Sedlčany), MUDr. Hvězdová (pediatr Týnec nad Sázavou), MUDr. Zelená (pediatr Čerčany), MUDr. Zelenáková (pediatr Neveklov), MUDr. Mohylová, MUDr. Navrátil (pediatri Benešov), MUDr. Mrvová, MUDr. Smolová, MUDr. Tomaides (Nemocnice Benešov), MUDr. Biskup (Dětské centrum Stránčičce)
- **státní správa** – Mgr. Tulachová (sociální odbor MěÚ Benešov), Mgr. Skálová (sociální odbor MěÚ Sedlčany), MěÚ Votice (starostka), Mgr. Novotná (ředitelka Úřadu práce Benešov)
- **školství** – MŠ Votice, ZŠ praktická a SPC Benešov, ZŠ praktická Sedlčany, SPC Mnichovo Hradiště, ZŠ Vrchotovy Janovice, MŠ a ZŠ Chocerady, MŠ a SPC Arabská Praha, PPP Praha 2 Francouzská, ZŠ praktická Vlašim, MŠ Neveklov, MŠ a ZŠ Archa Petroupim, ČŠI Mgr. Pešková
- **ostatní** – RP Praha Stodůlky
- **propagace služby** – průběhu roku 2013 zatím nebyla navázána užší spolupráce s odborníky v regionu Vlašimska z důvodu naplněnosti služby
- **spolupráce s PPP v Benešově** v příštím roce

Cíle služby RP na rok 2014

- a) Setkání rodin RP – 2x v roce. (zodpovídá tým RP)
- b) Další vzdělávání týmu:
- podpora komunikace u dětí s PAS – Michal Roškaňuk. (zodpovídá Drábová)
- c) Ergoterapie pro děti s těžkým postižením v rámci dalšího vzdělávání pracovníků. (zodpovídá M Slabá)
- d) Pravidelné supervize a intervize (služby, MZT, Portage, BS, Makaton, případové supervize Stodůlky, PPP Francouzská). (zodpovídá Jiroušková)
- e) Pravidelné porady týmu RP zpravidla 1. pondělí v měsíci (tým s ergoterapeutem, dle potřeb se sociální pracovníci). (zodpovídá Jiroušková)
- f) Propagace služby:
- navázat spolupráci s MC Hvězdička Benešov
- MUDr. Koláčná – neonatologie
- MUDr. Zemánková Elza – genetika
- sociální odbor Benešov, Sedlčany, Dobříš
- PPP Benešov
- SPC Benešov (zodpovídá tým RP)
- g) Zprostředkování exkurze v CSS Tloskov pro DC Stránčice v rámci spolupráce s RP. (zodpovídá Drábová)
- h) Spolupráce s Posázavím o.p.s. – pokračovat:
- grantové výzvy vhodné pro naši cílovou skupinu uživatelů (zodpovídá Jiroušková)
- i) Aktivní zapojení a prezentace služby RP na Dni sociálních služeb Vlašim. (zodpovídá Jiroušková, Drábová)
- j) Celostátní konference RP – podzim 2014, účast týmu RP.
Zapojení do Týdnu RP – podzim 2014. (zodpovídá Jiroušková)
- k) Vzdělávání týmu v oblasti rodinné terapie. (zodpovídá Jiroušková)
- l) Referenční zkoušky pro konzultanty RP a ergoterapeuta
- upřesnění pravidel používání služebních vozidel, spoluúčast při poškození vozidel nebo při autonehodě

DENNÍ STACIONÁŘ (DS)

1) Hodnocení cílů za období 1. 1. 2013 – 31. 12. 2013

ZMĚNY V REGISTRACI:

- Zvýšení celkové kapacity na 13 uživatelů celkem (6 uživatelů/1 den; možnost vykrytí volnějších hodin).
- Změna cílové skupiny (okruh osob byl rozšířen o autismus).

ODDĚLENÍ SLUŽBY DS x DOZP

- Proběhlo postupné snižování až ukončení docházky uživatelů DOZP do DS (v rámci aktivizačních činností, muzikoterapie a bazénové terapie).
- Priorita zaměstnanců DS je poskytování služby uživatelům DS; nadále zůstala spolupráce s několika uživateli DOZP, tam kde to nenarušuje fungování DS.
- Vše proběhlo po předchozí domluvě s uživatelem a jeho klíčovým pracovníkem.

POBYT NA SKALCE

- V rámci získání nových zkušeností a odlehčení rodině vznikla nabídka na 3 – denní pobyt na farmě Skalka pro uživatele DS.
- Zájem o tento pobyt mělo 5 uživatelů; naplánovali jsme termín; zajistili ubytování a obědy; připravili program a předali jsme všechny informace k pobytu rodičům.
- Pobyt proběhl od úterý 9. 7. 2013 do čtvrtka 11. 7. 2013. Nakonec se zúčastnili uživatelé (2 imobilní), pátý uživatel pobyt zrušil za zdravotních důvodů.
- Celá akce proběhla bez větších problémů a ve prospěch všech - my jsme o uživatelích získali spoustu nových užitečných informací, které můžeme využít v další práci s nimi; uživatelé získali nové zkušenosti a zážitky, pobyt si užili a odjížděli spokojeni, což je nejdůležitější; rodiče si odpočinuli a aktivně využili nezvyklý prostor (nemají moc příležitostí, kdy je jejich dítě celkově zabezpečeno na více dní).
- Akce měla velmi pozitivní ohlas, a proto ji určitě zopakujeme i v tomto roce.

VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ DS V OBLASTI AUTISMU:

- Dne 30. listopadu 2013 jsme se zúčastnili školení na téma „Autismus“, který vedl Mgr. M. Roškaňuk.

2) Zaměření osobních cílů uživatelů

Osobní cíle uživatelů jsou zaměřeny především na zvyšování soběstačnosti, samostatnosti a kontaktu s jinými lidmi (60%); prožitkové činnosti (20%); zapojení se do pracovních činností v ateliérech (20%).

3) Stížnosti nebo jiné zpětné vazby na danou službu

V roce 2013 nebyla podána žádná stížnost na poskytování služby.

4) Počty restriktivních opatření

V Denním stacionáři nebyla v roce 2013 žádná restriktivní opatření.

5) Podpora zaměstnanců

Zaměstnanci se pravidelně účastnili plánovaných supervizí (služby, MZT); intervizí (bazální stimulace, makaton); porada týmu (každých 14 dní); školení (komunikace, autismus, MZT); stáže (v rámci BS).

6) Přínos služby ve sledovaném období

- a. Služba byla pravidelně poskytována všem uživatelům DS dle smluvních ujednání. Došlo k několika úpravám individualizace smlouvy – reakce na aktuální potřeby uživatelů. Vznikla nutnost aktualizace vzoru smlouvy (všem uživatelům bude předána nová smlouva s platností od 1. 2. 2014). Během roku 1 uživatel službu ukončil (nástup do ZŠ) a 1 uživatel nastoupil – služba byla po celý rok naplněna. V prosinci byla kapacita navýšena na 13 uživatelů celkem.
- b. Zaměstnanci DS aktivně spolupracovali s uživateli a jejich rodinami v průběhu celého roku a aktuálně upravovali osobní dokumentaci uživatelů. Pravidelně se účastnili supervizí, intervizí a plánovaných školení. V rámci BS proběhla stáž v Dětském centru ve Stránčicích. Nepodařilo se nám uskutečnit stáž v jiném zařízení s uživateli s PAS.
- c. V červnu jsme na základě úspěšně proběhlé supervize s PhDr. K. Friedlovou získali Certifikát konceptu bazální stimulace.

7) Další plán

ZMĚNY V REGISTRACI

- Aktualizace dokumentu Popis služby.

zodpovídá: M. Dušková, únor 2014

POBYT NA SKALCE

- Nabídka na 3 – denní prázdninový pobyt na Skalce pro uživatele DS.

zodpovídá: celý tým DS, červenec 2014

VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

- Proškolení v oblastech - autismus, ergoterapie a alternativní komunikace pro uživatele s vysokou mírou podpory.
- Pravidelná účast na supervizích služby, MZT a intervizích bazální stimulace a makatonu.
- Školení – PC excel.
- Stáž v jiném zařízení s cílovou skupinou – osoby s PAS.

zodpovídá: celý tým DS, během roku 2014

NAVÁZÁNÍ SPOLUPRÁCE

- Podpora komunikace u dětí s PAS - Mgr. Michal Roškaňuk.
- Ergoterapie pro děti s vysokou mírou podpory - M. Slabá, Dis.

zodpovídá: M. Dušková, během roku 2014

ZAJIŠTĚNÍ POMŮCEK na prožitkové činnosti

- Zakoupení houpací sítě pro imobilní a těžce postižené uživatele (v rámci bazální stimulace – vestibulární stimulace).
- Zvelebení odpočinkové místnosti – barevné efekty, mobilní snoezelen.

zodpovídá: celý tým DS, během roku 2014

DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM (DOZP)

Cíl č. 1

A. Příprava uživatelů na změnu v jiné pobytové službě – Chráněné bydlení, podporované bydlení...

Uživatelé se v průběhu celého roku připravovali na změnu bydlení (hospodaření s financemi, vaření, vedení domácnosti ...).

B. Uživatelé budou bydlet v jiné pobytové službě

Podářilo se umístit 5 uživatelů ve službě Chráněné bydlení, 4 uživatelé odešli do služby CHB CSS Tloskov, 1 uživatel se přestěhoval do CHB v Praze

Cíl č. 2

Nová služba

Bylo sjednáno několik konzultací, provedl se průzkum ohledně zájmu o tuto službu. Bylo zjištěno, že by tato služba nebyla dost využívána (malý zájem veřejnosti), neboť v blízkém okolí je několik služeb podobného typu již zavedeno.

Cíl č. 3

A.

Vytvoření postupů pro práci s uživateli seniorského věku

Tento cíl bude převeden do roku 2014

B. Vzdělávání zaměstnanců, dle jejich aktuálních požadavků a potřeb v souladu s požadavky organizace

Cíl splněn.

Byla zajištěna 2 denní stáž v hospicovém zařízení. Dostatečné množství školicích akcí byla zaměřena na práci s uživateli v seniorském věku.

Cíl č. 4

Aktualizace volnočasových aktivit

Volnočasové aktivity jsou aktualizované, byla aktualizovaná i příloha ke smlouvě – nabídka – aktivit, aktivizačních a terapeutických činností.

Vše bylo vytvořeno v obrázkové formě.

Bylo vytvořeno album „Nabídka volnočasových aktivit.“

Cíl č. 5

Zkvalitnění podmínek pro bydlení (u 3 uživatelů)

Podářilo se u 6 uživatelů splnit jejich požadavek na bydlení v 1L pokoji (Špejchar, Včelín, Pivovar, Růžek).

Byla zajištěna změna bydlení pro jeden pár (muž, žena) na 2 L pokoji.

Cíl č. 6

Zkvalitnění individuálního plánování u uživatelů s lehkou mírou podpory

Cíl byl průběžně plněn, bude se realizovat i v příštím roce. Některým pracovním byla poskytnuta metodická podpora Mgr. Hájkovou.

Co se ještě podařilo

- V roce 2013 byla evidovaná 1 restrikce v 1 pololetí, ve 2. pololetí nebyla žádná.
- Změna ústavního lékaře u 4 uživatelů.
- Podařilo se navázat s Tyflocentrem.

- Výlety, rekreace se průběžně realizovali dle schváleného plánu.
- Došlo ke změně opatrovnictví nebo je stále v řízení (u 21 uživatelů), převážná většina má veřejného opatrovníka – Město Neveklov. Bylo zažádáno o změnu svéprávnosti u 13 uživatelů.
- U 16 uživatelů se podařilo snížit psychiatrickou medikaci, 3 uživatelům se podařilo medikaci vysadit.
- Byla provedena zpětná vazba od uživatelů. Převážná většina uživatelů je spokojena s bydlením, někteří si přejí 1L pokoje, v mnoha případech je připomínkována strava- (malé porce, moc rýže – málo rýže, nemusím brambory, přál bych si brambory častěji, nemám rád řídké polévky, pomazánky, mám rád husté polévky – pomazánky apod.).

NEJČASTĚJŠÍ PŘIPOMÍNKY JSOU K NÁVŠTĚVÁM, UŽIVATELÉ VYŽADUJÍ KLID, NEPŘEJÍ SI NÁVŠTĚVY ANI EXKURZE.

Uživatelé postrádají více kontaktu s rodinou, přáli by si bydlet s mámou nebo tátou

- Tým vedoucích pracovníků DOZP se pokusil připravit návrh na změnu poskytování aktivit, aktivizačních činností, terapií, volnočasových činností a zájmových kroužků. Změna spočívá v nabízených aktivitách, do kterých by měli být zapojováni zejména uživatelé s vysokou mírou podpory, kteří mají aktivit minimálně. Realizace navrhovaných změn bude probíhat v průběhu roku 2014 ve spolupráci s úsekem aktivit. Bude to jeden z cílů pro rok 2014 služby DOZP.

8) Další plán- cíle

Cíl č. 1. dlouhodobý cíl	PŘÍPRAVA UŽIVATELŮ NA ZMĚNU V JINÉ POBYTOVÉ SLUŽBY- CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ, PODPOROVANÉ BYDLENÍ
Dílčí kroky k uskutečnění cíle	<i>Uživatele DOZP nadále připravovat na změnu bydlení, využívat týmovou spolupráci při ind. plánování, nabízet, seznamovat, uživatele s jinými druhy služeb, zejména CHB.</i>
	<i>Podporovat uživatele při hospodaření s financemi.</i>
	<i>Podporovat uživatele při plánování vlastního života, při stanovování osobních cílů. Podporovat je v samostatném rozhodování, uplatňování běžných občanských práv a plnění povinností, které z těchto práv vyplývají.</i>
	<i>Poskytovat podporu při vaření, úklidu domácnosti, při péči o oblečení – praní, žehlení</i>
	<i>Využívat běžně dostupné zdroje – dopravu, lékaře, instituce</i>
	<i>Podporovat vztahy s rodinnými příslušníky, spolupracovat s opatrovníky, včas je informovat o změnách.</i>
	<i>I nadále podávat podmínky k soudu pro zplnomocňování uživatelů.</i>
Rozpoznávací kritéria	<ul style="list-style-type: none"> • Uživatelům s nízkou mírou podpory bude poskytována nezbytně nutná podpora, čímž bude posilována jejich kompetence a budou vedeni k samostatnosti a k rozvoji schopností a dovedností. • 3 uživatelé DOZP odejdou do služby CHB • Snížená kapacita DOZP o 1 – 3 místa
Zodpovídá	Vedoucí služby DOZP a CHB, vedoucí pracovních skupin, klíčoví pracovníci
Termín	V průběhu roku 2014

Cíl č. 2.	INSTALACE ZVEDACÍHO ZAŘÍZENÍ
Dílčí kroky k uskutečnění cíle	Výběr uživatelů, u kterých by bylo možné zvedací zařízení nainstalovat (proběhlo v roce 2013) instalace 1. Imobilní – V Růžku 2. Uživatelka – Chaloupka
	<i>Jednání s firmou, která provede šetření přímo na místě, kam bude zařízení nainstalováno (bylo zahájeno v r. 2013)</i>
	<i>Jednání s opatrovníky- zajištění financí na zvedací zař.(předjednáno)</i>
	<i>Realizace zvedacího zařízení</i>
Rozpoznávací kritéria	<ul style="list-style-type: none"> • Zařízení bude instalováno, bude plně využíváno ku prospěchu a spokojenosti uživatelů i zaměstnanců
Zodpovídá,	Vedoucí pracovní skupiny V Růžku – imobilní a Špejchar – Chaloupka
Termín	V průběhu roku 2014 – imobilní na Růžku 2015- Chaloupka

Cíl č. 3. (cíl převeden z loňského roku)	VYTVOŘENÍ POSTUPŮ PRO PRÁCI S UŽIVATELI SENIORSKÉHO VĚKU
Dílčí kroky k uskutečnění cíle	<i>Vedoucí pracovních skupin zjistí od pracovníků v přímé péči konkrétní požadavky, poznatky a zkušenosti, které by pomohly zpracovat postupy pro práci s uživateli v seniorském věku (brenstormink)</i>
	<i>Bude vytvořen tým z řad ved. prac. skupin, který bude pracovat na postupech</i>
	<i>Konzultace v týmu k vytvořeným postupům s Mgr. Medkovou</i>
Rozpoznávací kritéria	<ul style="list-style-type: none"> • Služba je přizpůsobena uživatelům v seniorském věku, jsou vytvořeny podmínky, proto, aby mohli senioři žít tam, kde jsou zvyklí. • Ostatní uživatelé domácnosti nejsou nijak omezováni změnou zdr. stavu svého spolubydlícího. • Vypracované a schválené postupy s platností od 1. 1. 2015
Zodpovídá,	Vedoucí služby DOZP, vedoucí pracovních skupin, zaměstnanci v přímé péči
Termín	V průběhu roku 2014 – listopad vypracované a schválené postupy s platností od 1. 1. 2015

Cíl č. 4. /A (dlouhodobý cíl)	AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI PRO UŽIVATELE S VYSOKOU MÍROU ZÁVISLOSTI
Dílčí kroky k uskutečnění cíle	<i>Příprava návrhu na změnu (ved. DOZP+vedoucí prac.skupin, požadavky uživatelů)</i>
	<i>Konzultace a projednání návrhu (ředitel ved úseků, ved. služby DOZP)</i>
	<i>S návrhem budou seznámeni všichni zaměstnanci služby DOZP + zam. aktivit</i>
	<i>Postupná realizace návrhu, zařazování uživatelů s vysokou mírou podpory do aktivizačních činností</i>
Rozpoznávací kritéria	<ul style="list-style-type: none"> Nabídky aktivizačních, terapeutických a pracovních činností budou přizpůsobeny uživatelům s vysokou mírou podpory. Převážná většina navrhovaných uživatelů s vysokou mírou závislosti, bude zařazena do aktivizačních činností
Cíl č. 4. /B (dlouhodobý cíl)	ZAJISTIT AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI PRO UŽIVATELE V LETNÍM OBDOBÍ (V DOBĚ DOVOLENÝCH)
Dílčí kroky k uskutečnění cíle	<i>Vedoucí domů budou plánovat dovolenou zaměstnanců v průběhu celého kalendářního roku. (leden 2014)</i>
	<i>Vedoucí služby DOZP a vedoucí aktivit se dohodnou na postupech v letních měsících. (2014)</i>
	<i>Po dohodě budou služby zaměstnanců pro ind. podporu a aktivit plánovány tak, aby byla i v letních měsících zajištěna nabídka činností (po- pá) zejména pro uživatele s vysokou mírou závislosti.</i>
Rozpoznávací kritéria	<ul style="list-style-type: none"> Uživatelům s vysokou mírou podpory budou průběžně nabízeny činnosti v letním období
Zodpovídá	Vedoucí služby DOZP – vedoucí pracovních skupin, klíčoví pracovníci
Termín	v průběhu roku 2014 – 2015

Cíl č. 5. dlouhodobý cíl	SPOLUPRÁCE S PRACOVNICÍ PRO AAK
Dílčí kroky k uskutečnění cíle	<i>Projednání postupů pro spolupráci (J. Smolková, Mgr. Šálková)</i>
	<i>Zajistit přítomnost Mgr. Šálkové na týmovém setkání u všech uživatelů (min. 1x do roka)</i>
	<i>Každý uživatel bude mít v in. plánu vyjádření od Mgr. Šálkové jakým způsobem komunikuje</i>
	<i>U uživatelů s vysokou mírou závislosti bude vypracována komunikační tabulka. (Popis neverbálních projevů a zvyků)</i>
	<i>Informace o spolupráci s Mgr. Šálkovou budou evidovány v PC- důl. sděl. – Domov</i>
Rozpoznávací kritéria	<ul style="list-style-type: none"> Všichni uživatelé budou mít v individuální dokumentaci popis, jakou formou jsou zvyklí komunikovat, uživatelé s vysokou mírou závislosti budou mít doplněnou dokumentaci o komunikační tabulky. Zaměstnanci v přímé péči se budou účastnit pravidelného setkávání INTRAVIZE MAKATONU

Zodpovídá	Vedoucí služby DOZP, vedoucí pracovních skupin, klíčoví pracovníci, pracovník pro AAK
Termín	v průběhu roku 2014 - 2015

Cíl č. 6 (dlouhodobý cíl)	SNÍŽOVÁNÍ, ÚPRAVA PSYCHIATRICKÉ LÉČBY
Dílčí kroky k uskutečnění cíle	<i>Vytvoření plánu konzultací s lékařem- psychiatrem (2013)</i>
	<i>Konzultací se bude účastnit opatrovník, vedoucí prac. skupiny, případně KP.</i>
	<i>Zaměstnanci (dané domácnosti, aktivit) budou poskytovat uživatelům se změnou léčby maximální podporu tak, aby uživatel mohl snížení léků lépe překonávat.</i>
	<i>V tomto období bude uživatel intenzivněji sledován, budou se provádět podrobné záznamy.</i>
	<i>Je nutná užší spolupráce se zdravotním střediskem.</i>
Rozpoznávací kritéria	<ul style="list-style-type: none"> • Uživatelé mají úspěšně sníženou psychiatrickou léčbu. • Zrušení psychiatrické léčby alespoň u 1 uživatele za rok
Zodpovídá,	Vedoucí DOZP, vedoucí prac. skupin, všichni zaměstnanci daných domácností a aktivit.
Termín	2013-2015

CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ (CHB)

1) Zhodnocení cílů ve službě Chráněné bydlení za rok 2013

I. Zvýšení kapacity CHB – splněno částečně, navýšení o 4 místa

1. Získání pronájmu 1bytu v BN pro 4 uživatele od 1. 2. 2013.
2. Získání bytu v Neveklově a druhého bytu v Benešově se zatím nepovedlo – nenašel se vhodný byt k pronájmu, z důvodu vysokého nájmu nebo nevhodných podmínek, také uživatelé měnili přání.
3. V průběhu roku se uskutečnilo několik informativních schůzek s žadateli o službu CHB. Na přání uživatelů se jednalo hlavně o individuální rozhovory.
4. Z nabídky informativních schůzek pro KP, rodiny a opatrovníky se uskutečnila setkání pouze s KP a probíhá komunikace s opatrovníkem v zastoupení obce. Dále nebyl ze strany opatrovníků a rodiny o setkání zájem.
5. Změna registrace uskutečněna k únoru 2013 – zvýšení kapacity na 11 míst.
(Další navýšení se plánuje k březnu 2014).

II. Navýšení pracovních míst ve službě CHB

Po projednání podmínek pro pracovníky ve službě CHB odloučené pracoviště Benešov s vedením organizace došlo k navýšení o 0. 15 pracovního úvazku a rozšíření spolupráce s 2 pracovníci ze služby Domov.

III. Aktualizace dokumentů pro CHB

1. Šablona smlouvy aktualizována v červnu 2013 ve spolupráci sociální pracovníce a vedoucí služby.
2. Postup pro předávání informací – rozpracováno.
3. Vnitřní pravidla bydlení – rozpracováno.
4. Vymezení rizikových oblastí – rozpracováno.
5. Vedení dokumentace pro službu CHB – rozpracováno.

Rozpracované dokumenty se nepodařilo přepracovat z provozních a technických důvodů. Mimo plán proběhla aktualizace Návštěvního řádu, Ankety spokojenosti se službou a letáku o službě.

2) Zaměření osobních cílů uživatelů

CHB Tloskov: Většina cílů uživatelů směřovala k osamostatnění a bydlení mimo zařízení, dále nácviky cestování a hledání práce.

CHB Benešov: Zde si uživatelé přáli zdokonalovat se v samostatnosti při vaření, lépe se orientovat ve městě Benešov, návštěvy kulturních akcí, kontakt s rodinou.

3) Stížnosti nebo jiné zpětné vazby na danou službu

V tomto roce žádná stížnost podaná nebyla, ze zpětné vazby (dotazník spokojenosti) vyplynulo přání uživatelů mít možnost jednolůžkových ložnic.

4) Počty restriktivních opatření

V Chráněném bydlení nebyla v roce 2013 žádná restriktivní opatření.

5) Podpora zaměstnanců

2 supervize služby – tým, stáž v CHB Soběslav, kurz individuálního plánování – Duha Praha, pravidelné porady týmu.

6) Přínos služby ve sledovaném období

Rozšíření služby CHB do Benešova, navýšení kapacity o 4 místa.

7) Další plán

Cíle služby Chráněné bydlení na rok 2014				
Číslo	Cíl	Období	Termín	Zodpovídá
I.	Zvýšení kapacity CHB			
I. 1	Získání – pronájem bytu v Neveklově pro 3 uživatele	2014	1. 3.	I. Bejblová
I. 2	Informativní schůzky s žadateli a zájemci o službu CHB v Neveklově a Tloskově s možností účasti KP , opatrovníků a rodiny daného uživatele.	2014	2. 1.-30.1.	I. Bejblová V. Muchinová
I. 3	ŽÁDOST O ZMĚNU REGISTRACE	2014	30. 1.	I. Bejblová
I. 4	Spolupráce se službou Domov, zjištění zájmu a možností pracovníc o spolupráci se sl. CHB	2014	1.1. - 28.2.	I. Bejblová, J. Smolková
I.5	Vzdělávání pracovníc se zaměřením na sl. CHB – stáže na CHB	2014	30. 12.	I. Bejblová,
II.	Aktualizace dokumentů pro CHB			
II. 1	Vymezení rizikových oblastí	2014	28. 2.	I. Bejblová
II. 2	Vnitřní pravidla bydlení pro služ. CHB	2014	30.4.	I.Bejblová
II. 3	Leták o službě	2014	30.4.	I. Bejblová
II. 4	Vedení dokumentace pro službu CHB	2014	31. 5.	I.Bejblová
II. 5	Postup pro předávání informací	2014	31.5.	I.Bejblová
II. 6	Smlouva o poskytování soc. sl.-aktualizace šablony	2014	31. 12.	I. Bejblová V. Muchinová
III.	Navázání spolupráce s jinými organizacemi (turisti, sportovní kluby) – rozšíření možností aktivit pro uživatele	2014	31. 12.	I.Bejblová R. Pokorný
IV.	Zabezpečení dokumentů v bytě v Benešově- Získání vhodné skříně-knihovny s možností uzamykání (převod majetku nebo nákup nového)	2014	30. 6.	Z. Mihulová

K) Celkové hodnocení uplynulého roku

1) Dosavadní způsob řízení, metodické pomoci a informovanosti z úrovně MPSV ČR s uvedením námětů k případné změně současného stavu.

Ředitel byl informován o aktuálním stavu problematiky sociálních služeb na poradách ředitelů MPSV ČR, které se konaly ve dnech: 16. 4. 2014, 10. 9. 2014, 26. 11. 2014.

2) Spolupráce s jinými organizacemi (OS, NC, Zahraniční partneři)

a) Občanské sdružení Sport:

Ve spolupráci s Občanským sdružením Sport jsme realizovali sportovní hry na Nové Živohošti ve dnech 28. 5. – 30. 5. 2013, fotbalový turnaj Memoriál L. Zemana dne 7. 9. 2013, Besídka spojená se zábavou dne 15. 11. 2013.

b) Lidem blíž, z. s.

Ve spolupráci s Lidem blíž, z. s. proběhl dne 14. 6. 2013 koncert Štěpána Kojana pro uživatele služeb CSS Tloskov a veřejnost.

c) Národní centrum (NC)

V průběhu roku jsme ve spolupráci s NC realizovali průběžnou monitorovací návštěvu (18. 1. 2013) a závěrečnou monitorovací návštěvu (20. 3. 2013).

4. 2. – 5. 2. 2013 jsme se účastnili závěrečné konference projektu transformace ve spolupráci NC a MPSV ČR “ Cesty vpřed“.

5. 3. 2013 – jsme se účastnili společné tiskové konference a vernisáže fotografií spojených s transformací na Kladně, ve spolupráci s Krajským úřadem Středočeského kraje.

20. 3. – 22. 3. 2013 – jsme se účastnili závěrečného setkání projektu transformace NC v Kutné Hoře.

d) Navazující projekt transformace MPSV ČR

Dne 1. 7. 2013 v CSS Tloskov proběhla vstupní analýza. CSS Tloskov se pravidelně účastnilo setkání navazujícího projektu transformace pod metodickým vedením MPSV ČR: 28. 5. Praha, 24. – 25. 9. 2013 Litomyšl, 3. 12. 2013 Náměšť nad Oslavou.

Dne 17. 12. 2013 jsme se účastnili školení nového Občanského zákoníku ve vztahu k transformaci na MPSV ČR.

e) Pravidelné schůzky zaměřené na transformaci – Krajský úřad Středočeské kraje

CSS Tloskov se pravidelně účastnilo jednání zařízení zařazených do transformace na Krajském úřadě Středočeského kraje konaných ve dnech 17. 6. 2013 a 9. 9. 2013.

f) Zahraniční partneři

V průběhu roku CSS Tloskov navázalo a pokračovalo ve vzájemných kontaktech s partnery z následujících zemí: Slovensko, Rusko, Švýcarsko, Japonsko, Jižní Korea.

3) Mimořádné situace nebo situace, které vyžadovaly zvýšené úsilí či spolupráci s dalšími subjekty.

V průběhu roku jsme řešili následující mimořádné situace:

- a) V průběhu měsíce června zasáhly CSS Tloskov dvě povodňové vlny. Řešení je uloženo v CSS Tloskov v zápisu schůze krizového štábu.
 - Škody hrazené pojišťovnou – do dnešního dne nedošlo k finálnímu zúčtování.
 - Investice v souvislosti s povodněmi MPSV ČR – viz příloha č. 2.
- b) Dne 6. 12. 2013 zasáhl CSS Tloskov orkán v jehož důsledku došlo k výpadku elektrického proudu delšího než 3 hodiny.
 - V rámci výpadku elektřiny byla potvrzena zastaralost současného náhradního zdroje s nutností jeho výměny v nejbližší době.

V Tloskově, dne 27. 2. 2014

**CENTRUM SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB TLOSKOV
TLOSKOV I
257 56 NEVEKLOV ☎**



Mgr. Matěj Lipský

ředitel DÚSP v Tloskově

www.tloskov.eu
www.facebook.com/CentrumSocialnichSluzebTloskov

Příloha č. 1

Čerpání stravovací jednotky za rok 2013 v Kč

Měsíc	Normovaná hodnota potravin		Spotřeba potravin		-překročení +úspora
	klienti	Zaměstnanci ,cizí důchodci	celkem	pouze klienti	
Leden	429 658,00 Kč	67 235,00 Kč	520 097,35 Kč	431 857,81 Kč	4 198,65 Kč
		5 563,00 Kč			
		21 840,00 Kč			
Únor	397 872,00 Kč	57 400,00 Kč	480 963,26 Kč	405 708,15 Kč	-3 632,26 Kč
		3 964,00 Kč			
		18 095,00 Kč			
Březen	437 290,00 Kč	62 090,00 Kč	511 358,68 Kč	433 890,07 Kč	14 342,32 Kč
		5 426,00 Kč			
		20 895,00 Kč			
Duben	423 815,00 Kč	59 605,00 Kč	524 676,55 Kč	442 851,18 Kč	-16 249,55 Kč
		4 672,00 Kč			
		20 335,00 Kč			
Květen	428 105,00 Kč	56 525,00 Kč	507 887,46 Kč	432 122,51 Kč	1 747,54 Kč
		4 810,00 Kč			
		20 195,00 Kč			
Červen	419 851,00 Kč	51 870,00 Kč	504 237,63 Kč	425 171,13 Kč	-5 068,63 Kč
		6 868,00 Kč			
		20 580,00 Kč			
Červenec	419 907,00 Kč	47 706,00 Kč	487 568,72 Kč	415 986,84 Kč	8 723,28 Kč
		7 434,00 Kč			
		21 245,00 Kč			
Srpen	417 539,00 Kč	47 565,00 Kč	502 548,46 Kč	424 547,37 Kč	-3 875,46 Kč
		11 064,00 Kč			
		22 505,00 Kč			
Září	420 428,00 Kč	62 790,00 Kč	514 476,61 Kč	424 993,13 Kč	-2 336,61 Kč
		5 472,00 Kč			
		23 450,00 Kč			
Říjen	438 338,00 Kč	69 965,00 Kč	536 575,05 Kč	440 802,36 Kč	6 594,95 Kč
		9 877,00 Kč			
		24 990,00 Kč			
Listopad	430 666,00 Kč	64 225,00 Kč	521 807,30 Kč	431 617,05 Kč	2 789,70 Kč
		6 816,00 Kč			
		22 890,00 Kč			
Prosinec	399 879,00 Kč	50 750,00 Kč	478 867,09 Kč	415 262,56 Kč	-7 233,09 Kč
		1 965,00 Kč			
		19 040,00 Kč			
Celkem	5 063 348,00 Kč	697 726,00 Kč 73 931,00 Kč 256 060,00 Kč	6 091 064,16 Kč	5 124 810,16 Kč	-0,02 Kč

vypracovala: Albrechtová Dagmar

Dne: 24.1.2014

schválil: Mgr. Matěj Lipský

Lipský
**CENTRUM SOCIÁLNÍCH
 SLUŽEB TĚLOSKOV I
 TĚLOSKOV I
 257 56 NEVEKLOV C**

**CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
TLOSKOV
257 56 NEVEKLOV**

ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ

2013

PROGRAMOVÉ FINANCOVÁNÍ

Dne 30. dubna 2013 pod čj. 2013/17059-68 byla vydána Registrace na akci i.č. **113V332004945 Centrum Tloskov – sporák plynový**. Finanční prostředky ve výši **100 tis. Kč** byly zaslány na účet Centra sociálních služeb Tloskov. Prostředky byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem programového financování MPSV.

Dne 26. září 2013 pod čj. 2013/60050-68 bylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace na výše uvedenou akci s finančním plněním 65.703,- Kč.

Dne 31. října 2013 pod čj. 2013/67907-68 byla vydána Registrace na akci i.č. **113V332004948 Centrum Tloskov – nákup nemovitostí**. Finanční prostředky ve výši **3.300 tis. Kč**, byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem programového financování MPSV.

Dne 3. prosince 2013 pod čj. 2013/76554-68 bylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace na výše uvedenou akci s finančním plněním 3.100 tis. Kč.

Programové financování – čerpání

Investiční výdaje:

i.č. 113V 332 004945 – sporák plynový				
rozpočet 100 tis. Kč	limit výdajů-	100.000,- Kč	čerpání-	65.703,- Kč

finanční prostředky ve výši 34.297,- Kč byly vrácena na účet MPSV.

i.č. 113V 332 004948 – nákup nemovitostí				
rozpočet 3.300 tis. Kč	limit výdajů-	3.100.000,- Kč	čerpání-	3.100.000,- Kč

ODSTRAŇOVÁNÍ NÁSLEDKŮ POVODNÍ

Programové financování

Dne 18. září 2013 pod čj. 2013/57864-68 byla vydána Registrace na akci i.č. **113V332004947 Centrum Tloskov – opěrná stěna břehu potoka**. Finanční prostředky ve výši **1.950 tis. Kč** byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem programového financování MPSV.

Dne 14. listopadu 2013 pod čj. 2013/68777-68 bylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace ve výši 123.419,- Kč na projektovou dokumentaci, autorský dozor a technický dozor investora. Čerpání bylo ve výši 106.141,- Kč na projektovou dokumentaci. Zbylé finanční prostředky ve výši 1.843.859,- Kč byly na základě žádosti převedeny na rok 2014.

Dne 9. října 2013 pod čj. 2013/58747-68 byla vydána Registrace na akci i.č. **113V332004949 Centrum Tlosov – rekonstrukce objektů CSS Tlosov po povodních 2013.** Finanční prostředky ve výši **5.165 tis. Kč** byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem programového financování MPSV. Čerpání nebylo a finanční prostředky byly na základě žádosti převedeny v plné výši na rok 2014.

Dne 9. října 2013 pod čj. 2013/62532-68 byla vydána Registrace na akci i.č. **113V332004950 CSS Tlosov – rekonstrukce stavebních děl na vodotečích Tlosovského a Břevnického potoka po povodních 2013.** Finanční prostředky ve výši **1.385 tis. Kč** byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem programového financování MPSV. Čerpání nebylo a finanční prostředky byly na základě žádosti převedeny v plné výši na rok 2014.

Dne 3. prosince 2013 pod čj. 2013/76094-68 byla vydána Registrace na akci i.č. **113V332004951 CSS Tlosov – rekonstrukce přelivu vodní nádrže Příkop.** Finanční prostředky ve výši **2.127 tis. Kč** byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem programového financování MPSV. Čerpání nebylo a finanční prostředky byly na základě žádosti převedeny v plné výši na rok 2014.

Rekapitulace

Rozpočet	10.627.000,- Kč
Čerpání v roce 2013	106.141,- Kč
Převedeno na rok 2014	10.520.859,- Kč

Neinvestiční příspěvek

Rozpočet	7.618.927,- Kč
Čerpání v roce 2013	0,- Kč
Převedeno na rok 2014	7.618.927,- Kč

NEINVESTIČNÍ PŘÍSPĚVEK NA ČINNOST

Dne 29. prosince 2012 pod č.j. 2012/99066-621 byly rozepsány závazné ukazatele státního rozpočtu na rok 2013, a to:

Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci	59.444 tis. Kč
z toho: limit mzdových nákladů	44.034 tis. Kč
v tom: prostředky na platy	43.679 tis. Kč
OON	355 tis. Kč

Čerpání platů zaměstnanců, ostatních osobních nákladů, povinného pojistného placeného zaměstnavatelem, přidělu do FKSP a povinného úrazového poj. zam., v tis. Kč:

Položka	2012	2013
Platy zaměstnanců	43.579,00	43.679,00
Ostatní osobní výdaje	436,00	330,63
Ostatní platby za provedenou práci j.n.	19,27	7,88
Povinné pojistné na soc. zabezpečení	10.848,32	10.856,68
Povinné pojistné na veřejné zdrav. poj.	3.922,90	3.908,44
Ostatní povinné pojistné placené zam.	6,56	2,68
Příděl do FKSP	435,79	436,79
Povinné úrazové pojištění zaměstnanců	0	221,90
C e l k e m	59.247,84	59.444,00

Čerpání prostředků na platy zaměstnanců dle jednotlivých složek platu, v tis. Kč:

	2012	2013
Platové tarify	28.911,97	28.525,06
Náhrady platů	5.919,97	5.900,53
Příplatky za vedení a zastupování	743,21	762,66
Zvláštní příplatky	1.417,66	1.422,31
Osobní příplatky	2.696,38	2.664,58
Odměny	1.249,29	1.837,35
Příplatky za noční práci	475,72	473,33
Příplatky za práci v SO, NE a ve svátek	2.157,43	2.075,26
Plat za práci přesčas	2,54	14,26
Odměna za pracovní pohotovost	4,83	3,66
C e l k e m	43.579,00	43.679,00

NÁKLADY A VÝNOSY viz příloha č. 4

ZAHRA NIČNÍ PRACOVNÍ CESTY

Ve dnech 3. – 5. 7. 2013 se konal v Polsku mezinárodní fotbalový turnaj lidí s mentálním postižením. Za CSS Tloskov se kromě klientů zúčastnili dva zaměstnanci. CSS Tloskov hradil náklady na cestu, připojištění a kapesné pro dva zaměstnance, a to ve výši 9.000,- Kč.

Ve dnech 23.-25.10.2013 se uskutečnila služební cesta na Slovensko za účelem vystoupení kapely Kabrňáci. Zúčastnilo se šest klientů a dva pracovníci doprovodu. Náklady na dopravu, připojištění a kapesné pro doprovod hradil CSS Tloskov, a to ve výši 4.500,- Kč.

PŘEHLED ZÁLOHOVÝCH PLATEB

Přehled zálohových plateb na dodávky neinvestičního charakteru, které nebyly v roce 2013 realizovány:

- záloha na el. energii v chráněném bydlení – 10.250,- Kč, vyúčtování v 04/14
- záloha na inzerci – 2.418,- Kč, vyúčtování v 01/14
- záloha na předplatné Hospodářských novin – 5.355,- Kč, vyúčtování v 11-12/14
- záloha na předplatné Sbírký zákonů – 6.000,- Kč, vyúčtování v 2015
- záloha na školení – 1.500,- Kč, vyúčtování v 01/14

KONTROLNÍ ČINNOST

Dne 11.4.2013 provedla Všeobecná zdravotní pojišťovna kontrolu plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného za období: leden 2010 – únor 2013. Předmětem kontroly bylo: dodržování oznamovací povinnosti, stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného, dodržování termínů splatnosti pojistného, dodržování ostatních povinností plátců pojistného a zasílání kopií záznamů o pracovních úrazech. Kontrolou byl zjištěn přeplatek pojistného ve výši 3.076,- Kč, který byl VZP vrácen na účet Centra sociálních služeb Tloskov.

Ve dnech 12. a 13. června 2013 byla provedena kontrola účetnictví a finančního výkaznictví u CSS Tloskov pracovníky ekonomické sekce MPSV. Předmět kontroly byl v rámci kontrolovaného období (1.1.2012 – 31.12.2012) posuzován ze tří hledisek:

1. nastavení postupu účetnictví a návazného finančního výkaznictví
2. praktické účtování (namátková kontrola účetních dokladů)
3. nastavení a praktické provedení inventarizace.

Bylo zjištěno 5 nedostatků, které byly zapracovány do nápravných opatření a odstraněny.

Ve dnech 5.-7.11.2013 – Odbor interního auditu a kontroly MPSV provedl kontrolu, která se zaměřila na plnění nápravných opatření, jež byla přijata na základě zjištění z minulé kontroly a dále na plnění podmínek stanovených pro registraci podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, u domova pro osoby se zdravotním postižením. Kontrolované období 1.1.2012 – 31.10.2013. Kontrolou bylo zjištěno: zřízení státní příspěvkové organizace CSS Tloskov je v souladu s ustanovením čl. II odst. 1 zákona č. 384/2012 Sb., kterým se mění zákon č. 108/2006 Sb., nápravná opatření z minulé kontroly byla všechna splněna, podmínky pro registraci podle

zákona o sociálných službách byly splněny. 4 nová kontrolní zjištění byla zapracována do
nápravných opatření a odstraněna.

V Tloskově dne 29. ledna 2014


Mgr. Matěj Lipský
ředitel

CENTRUM SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB TLOSKOV
TLOSKOV I
257 56 NEVEKLOV

Zpráva o kontrolní činnosti

CSS Tloskov za rok 2013

1. Kontroly provedené vlastními zaměstnanci:

- 1.1. Ředitel prováděl nahodile (vzhledem k nástupu do funkce) kontrolní činnost na všech úsecích zařízení a průběžně ukládal úkoly na odstranění drobných závad vedoucím úseků na poradách vedení.
- 1.2. Vedoucí úseku, vedoucí sociálních služeb a vedoucí pracovních skupin jsou pověřeni průběžnými kontrolami a drobné nedostatky jsou řešeny a odstraňovány ihned. O těchto kontrolách jsou vedeny zápisy, se kterými je seznamován ředitel zařízení průběžně.
- 1.3. Vnitřní systém o finanční kontrole se řídí zákonem 320/2001 Sb. a vyhláškou č. 416/2004 a vnitřním předpisem pro provádění kontroly.
- 1.4. Z důvodu porušení pracovní kázně nebyl rozvázán žádný pracovní poměr.
- 1.5. V CSS Tloskov byly projednány tyto **stížnosti**:

1.5.1. Zaměstnanců:

Na fyzické přetěžování v době sklizně sena a na vedoucí oddělení farmy Skalka. . Tato stížnost nebyla po důkladném šetření ředitelem a vedoucím úseku shledána jako opodstatněná.

1.5.2. Rodičů:

Stížnost paní Příhodové k odeslání finanční částky za pobyt syna v nemocnici (z důvodu obavy placení penále). Dne 12. 2. 2013 bylo vše vyřešeno ke spokojenosti obou stran. Veškeré dokumenty jsou založeny u ředitele CSS Tloskov.

Dne 9. 12. 2013 byl zaslán dopis paní Radvanovské do CSS Tloskov a zároveň dne 20. 12. 2013 na MPSV ČR ve věci zdravotního stavu jejího syna.

Dne 2. 1. 2014 a 6. 1. 2014 bylo zasláno vysvětlení emailem na MPSV ČR. Veškeré dokumenty jsou založeny u ředitele CSS Tloskov.

2. Vnější kontroly:

- 2.1. 12. 2. 2013 – Kontrola Celního úřadu pro Středočeský kraj k nákupu zkapalněných ropných plynů.**
- Nebyly zjištěny žádné nedostatky.
- 2.2. 11. 4. 2013 – Kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného.**
- Drobný nedostatek byl odstraněn v průběhu kontroly a nebyly uloženy žádné sankce.
- 2.3. 26. 6. 2013 – Krajská hygienická stanice Středočeského kraje – kontrola na hygienické požadavky léčebného bazénu, rehabilitační vany a zdroje vody pro bazén.**
- Nebyly zjištěny žádné nedostatky, doporučen následný odběr vody z bazénu.
- 2.4. 10. 6. 2013 – Kontrola účetnictví a finančního výkaznictví - MPSV ČR**
- Zjištěné nedostatky byly odstraněny v průběhu roku dle interního harmonogramu nápravných opatření (viz přílohu č. 1).
- 2.5. 8. 7. 2013 – Kontrola odměňování za práci, odměna za pracovní pohotovost a srážky z příjmů z pracovně-právního vztahu – MPSV ČR.**
- Nebyly zjištěny žádné závažné nedostatky.
- 2.6. 5. 11. 2013 – Kontrola nápravných opatření z minulé kontroly 2012/719 a dále na plnění podmínek stanovených pro registraci u DOZP - MPSV ČR.**
- Všechna nápravná opatření ze dne 9. 11. 2012 byla splněna.
- V plnění podmínek stanovených pro registraci nebyly shledány žádné závady.
- Na nová kontrolní zjištění byl sestaven a realizován interní harmonogram nápravných opatření (viz přílohu č. 2).
- 2.7. 2. – 3. 12. 2013 – Inspekce poskytování sociálních služeb – Úřad práce ČR, krajská pobočka v Příbrami**
- Dopisem ze dne 22. 11. 2013 byla inspekce odložena.

2.8. 4. 12. 2013 – Kontrola proočkovanosť, očkování proti přenosným nemocem v plném znění - Krajská hygienická stanice Středočeského kraje

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Originály k protokolům jsou uloženy u ředitele CSS Tloskov.

V Tloskově 17. ledna 2014

Mgr. Matěj Lipský
ředitel CSS v Tloskov

CENTRUM SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB TLOSKOV
TLOSKOV I
257 56 NEVEKLOV

Kapitola: 313-MPSV

Účetní jednotka: Centrum sociálních služeb Tlaskov

IČO 640841

Část I - Přehled o rozpočtu nákladů a výnosů státních příspěvkových organizací

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Schválený rozpočet	Skutečnost hl.činnost (v Kč)	Skutečnost hosp.činnost (v Kč)
a	b	c	1	2	3
1	NÁKLADY CELKEM (účtová třída 5 celkem - součet položek 2, 38, 44 a 47) - účtová třída 5 celkem		96686000	94639029,22	919095,18
2	Náklady z činnosti součet položek 3 až 37		96666000	94415472,67	919018,73
3	Spotřeba materiálu	501	9700000	8323379,26	391111,88
4	Spotřeba energie	502	9000000	10992414,27	146152,73
5	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0	0	0
6	Prodané zboží	504	0	0	0
7	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0	0	0
8	Aktivace oběžného majetku	507	0	0	0
9	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0	0	0
10	Opravy a udržování	511	7000000	5363063,69	12744,24
11	Cestovné	512	2500000	236193,45	0
12	Náklady na reprezentaci	513	10000	4356	0
13	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0	0	0
14	Ostatní služby	518	4000000	4111272,14	50721,59
15	Mzdové náklady	521	44284000	44133888,01	194653,99
16	Zákonné sociální pojištění	524	14973000	14767805,38	64157,62
17	Jiné sociální pojištění	525	7000	228805	0
18	Zákonné sociální náklady	527	437000	436790	0
19	Jiné sociální náklady	528	0	0	0
20	Daň silniční	531	0	0	0
21	Daň z nemovitostí	532	0	0	0
22	Jiné daně a poplatky	538	0	0	0
23	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0	0	0
24	Jiné pokuty a penále	542	0	3	0
25	Dary	543	5000	960	0
26	Prodaný materiál	544	0	0	0
27	Manka a škody	547	0	16964,3	0
28	Tvorba fondů	548	0	0	0
29	Odpisy dlouhodobého majetku	551	5000000	4947461,82	59226,38
30	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0	0	0
31	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0	0	0
32	Prodané pozemky	554	0	0	0
33	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0	0	0
34	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0	0	0
35	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0	0	0
36	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	2000000	852116,35	250,3
37	Ostatní náklady z činnosti	549	0	0	0
38	Finanční náklady (součet položek 39 až 43)		20000	10196,55	76,45
39	Prodané cenné papíry a podíly	561	0	0	0
40	Úroky	562	0	0	0
41	Kurzové ztráty	563	0	0	0
42	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0	0	0
43	Ostatní finanční náklady	569	20000	10196,55	76,45
44	Náklady na transfery (součet položek 45 a 46)		0	213360	0
45	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0	213360	0
46	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0	0	0
47	Daň z příjmů (součet položek 48 a 49)		0	0	0
48	Daň z příjmů	591	0	0	0
49	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0	0	0
50	VÝNOSY CELKEM (účtová třída 6 celkem - součet položek 51, 66 a 72)		96686000	100007023,1	1217758
51	Výnosy z činnosti (součet položek 52 až 65)		37241000	37291179,13	1217758
52	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	1000000	8072767,4	856545
53	Výnosy z prodeje služeb	602	31500000	24152841,28	350783
54	Výnosy z pronájmu	603	0	0	10430
55	Výnosy z prodaného zboží	604	0	0	0
56	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0	0	0
57	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0	0	0
58	Jiné pokuty a penále	642	0	0	0
59	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0	0	0
60	Výnosy z prodeje materiálu	644	0	0	0
61	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0	0	0
62	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0	2000	0
63	Výnosy z prodeje pozemků	647	0	0	0
64	Čerpání fondů	648	4141000	3919619,35	0
65	Ostatní výnosy z činnosti	649	600000	1143951,1	0
66	Finanční výnosy (součet položek 67 až 71)		1000	0	0
67	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0	0	0
68	Úroky	662	1000	0	0
69	Kurzové zisky	663	0	0	0
70	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0	0	0
71	Ostatní finanční výnosy	669	0	0	0
72	Výnosy z transferů (součet položek 73 a 74)		59444000	62715844	0
73	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	59444000	62715844	0
74	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	0	0	0
75	Výsledek hospodaření před zdaněním (položka 50 - 2 - 38 - 44)		0	5367993,91	298662,82
76	Výsledek hospodaření po zdanění (položka 50 - 1)		0	5367993,91	298662,82

Část II - Doplňující údaje - hlavní činnost státních příspěvkových organizací

v Kč

Číslo položky	Doplňující údaje	Schválený rozpočet (v Kč)	Skutečnost (v Kč)
a	b	2	
77	Platy zaměstnanců (z AE k účtu 521)		
78	Ostatní osobní náklady (z AE k účtu 521)	43679000	43679000
79	Příspěvek na provoz od zřizovatele (z AE k účtu 671)	355000	338509
80	Individuální a systémové dotace na financování programů a akcí od zřizovatele ¹⁾ (z AE k účtu 671)	59444000	59444000
81	Dotace na výzkum, vývoj a inovace od poskytovatelů jiných než od zřizovatele (z AE k účtu 271)		
82	Dotace na úhradu provozních výdajů, které mají být kryty z rozpočtu Evropské unie včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů (z AE k účtu 671)		
83	Dotace na úhradu provozních výdajů podle mezinárodních smluv, na základě kterých jsou České republice svěřeny peněžní prostředky z finančních mechanismů (z AE k účtu 671)		
84	Ostatní příspěvky a dotace ²⁾ (z AE k účtům 671 a 672)		
85	Závazky vůči státnímu rozpočtu celkem ³⁾		
86	v tom: odvod z provozu a z odpisů ⁴⁾		
87	odvod příjmů z prodeje nemovitého státního majetku ⁵⁾		
88	ostatní odvody ⁶⁾		
89	Příspěvky a dotace ze státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace celkem ⁴⁾		
90	v tom: institucionální		
91	účelové		
92	Použití prostředků rezervního fondu ⁷⁾		
93	Přepočtený počet zaměstnanců	221	220
94	Průměrný plat (mzda) měsíčně v Kč	16470	16545

Sestavil: Čichovský

Kontroloval: Mgr. Lipský

Datum a j

Datum a podpis: 29.1.2014

podpis: 29.1.2014

Poznámky a vazby:

Zkratka AE použita pro analytickou evidenci

Součet údajů na položkách 79 až 84 musí odpovídat položce č. 72 - Výnosy z transferů

¹⁾ pro účely tohoto přehledu se tím rozumí systémově určené výdaje na krytí neinvestičních potřeb programů poskytované ze státního rozpočtu v rámci dotace dle § 54 odst. 1 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb. a § 2 vyhlášky MF č. 560/2006 Sb., ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb.

²⁾ souhrn prostředků od jiných poskytovatelů než ze státního rozpočtu a od příjemců účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací

Poznámky¹⁾ až ²⁾ platí na úrovni sumáře zakapitolou vazby;

³⁾ součet údajů musí odpovídat údajům na podseskupení položek 212 finančního výkazu FIN 2-04 U zřizovatele

⁴⁾ údaj na tomto řádku musí odpovídat údajům na položce 2122 finančního výkazu FIN 2-04 U zřizovatele

⁵⁾ souhrn údajů na řádcích 87 a 88 musí odpovídat údajům na položce 2123 finančního výkazu FIN 2-04 U zřizovatele;

⁶⁾ neinvestiční i investiční od zřizovatele

⁷⁾ údaj na tomto řádku se musí rovnat údajům zahrnutému v celkových výnosech PO v návaznosti na povinnost stanovenou § 53 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Poznámka: a) pod pojmem rok "N" se rozumí rok, na který je sestavován návrh rozpočtu,

b) pod pojmem rok "N-1" se rozumí rok předcházející roku, na který je sestavován návrh rozpočtu

c) pod pojmem rok "N-2" se rozumí rok předcházející roku N-1

CENTRUM SOCIÁLNÍ
SLUŽEB TLOSKOV
TLOSKOV I
257 56 NEVEKLOV C