



Centrum sociálnych služieb
Tloskov

Výročná zpráva
CSS Tloskov
2016

1. POSLÁNÍ ORGANIZACE.....	3
2. CELKOVÝ PŘEHLED ČINNOSTI ORGANIZACE.....	4
3. PŘEHLED ČINNOSTI JEDNOTLIVÝCH REGISTROVANÝCH SLUŽEB.....	10
3.1.DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM (DOZP).....	10
3.2.DENNÍ STACIONÁŘ (DS).....	15
3.3.ODLEHČOVACÍ SLUŽBA (OS).....	21
3.4.SOCIÁLNÍ RAHABILITACE POBYTOVÁ (SRP).....	26
3.5.RANÁ PÉČE (RP).....	28
3.6.CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ (CHB).....	31
4. SLEDOVÁNÍ KVALITY POSKYTOVANÝCH SLUŽEB, SPOKOJENOST UŽIVATELŮ S POSKYTOVANOU SLUŽBOU.....	34
4.1.KONTROLNÍ ČINNOST.....	34
4.2.HODNOCENÍ PRAKTIKANTŮ A STÁŽISTŮ.....	34
5. PLNĚNÍ ROZVOJOVÝCH CÍLŮ ORGANIZACE.....	35
5.1.OBLAST KVALITY.....	35
6. PERSONÁLNÍ ÚDAJE.....	37
6.1.Počty zaměstnanců.....	37
6.2.Počet nově přijatých zaměstnanců.....	37
6.3.Vzdělávání zaměstnanců.....	38
6.4.Odborné praxe.....	38
6.5.STÁŽE A EXKURZE.....	38
7. HOSPODAŘENÍ V ROCE 2016.....	39
8. PŘÍLOHY.....	40

1. POSLÁNÍ ORGANIZACE

Centrum sociálních služeb Tloskov (CSS Tloskov) je centrem služeb s celostátní i regionální působností. Nabízí pomocnou ruku všem, kteří se díky svému nepříznivému zdravotnímu stavu, zejména mentálnímu postižení, ocitli v obtížné situaci.

Nabízí terénní, ambulantní, pobytové a komunitní služby. Samozřejmostí je i respitní péče, tj. krátkodobé odlehčení osobám, které trvale pečují o své blízké se zdravotním postižením. Sociální poradenství je automatickou součástí poskytovaných služeb. Naší snahou v pracovním působení je zejména klima přátelské a pohodové atmosféry, být pomocnou rukou, nikoli dokonalou odbornou autoritou. Zároveň se však pracuje s maximální vědomou kompetencí. Nemůže pomoci všem, ale cílem je uspokojit žadatele, pokud to možnosti a kapacita dovolí. Ostatním nabízí pomoc radou a podporou při hledání cest k naplnění jejich cílů s vědomím, že někdy i laskavé slovo a sdílení životních komplikací má cenu zlata. Komplexní činnost CSS směřuje k dopomoci lidem v nepříznivém zdravotním stavu k reálně rovným příležitostem ve společnosti a ke snižování závislosti na okolí.

2. CELKOVÝ PŘEHLED ČINNOSTI ORGANIZACE

a) Legislativa

- V průběhu roku 2016 jsme ve spolupráci s externími konzultanty prováděli aktualizace vnitřních dokumentů, metodiku pro individuální plánování, směrnice pro dodržování lidských práv při poskytování sociální služby, pravidla pro odmítnutí žadatele o službu, pravidla pro přijímání darů, směrnice pro podávání stížností, vymezení pravidel ve vztahu zaměstnanců a uživatelů, směrnice pro organizování kulturních akcí, vzory smluv pro službu denní stacionář, vnitřní pravidla služby, výkazy péče a další. Vzhledem k novelizaci zákona o sociálních službách, jsme ve spolupráci s právním zástupcem upravovali stávající dokumenty tak, aby vyhovovaly novým povinnostem vyplývajících ze zákona o sociálních službách. Zejména v oblasti souhlasu uživatele s danou službou či evidence nasouhlasů a ohlašovací povinnost této skutečnosti soudům.
- Ke konci roku jsme aktualizovali směrnice úhrad. Prioritou bylo ponechat přijatelné ceny, ovšem po zjištění, že s porovnáním s jinými zařízeními jsou námi stanovené ceny za ubytování, stravu a péči ztlačně níže, zvýšili jsme hodinové úhrady péče, s vědomím, že příspěvky na péči byly valorizovány, tudíž pro uživatele nepůjde o zásadní rozdíl.
- Během roku 2016 došlo ke změnám v registraci u služby raná péče – z důvodu otevření nového kontaktního pracoviště v Benešově. Služba raná péče při CSS Tloskov je součástí „Asociace pracovníků rané péče“ a tato služba má certifikovanou garanci kvality udělenou opakovaně na 3 roky. Pro uchování a zkvalitňování služby bylo žádoucí, aby se služba stala dostupnější pro rodiny uživatelů a spolupracující organizace z vnějších zdrojů (nově tedy pracoviště v oblasti okresního města) a měla působišťe v běžné komunitě, tj. mimo areál poskytovatele. V neposlední řadě jde i o eliminaci vytváření závislosti na sociálních službách.

Další službou u níž jsme řešili změny v registraci byla služba odlehčovací – tato služba patří k nejnáročnějším službám, protože klientela se mění v nepravidelných intervalech. Složení žadatelů je zcela nehomogenní a nároky blízkých osob často nad limit sil zaměstnanců, protože jejich pracovní nasazení je trvale nadstandardní. Ve službě jsme snižovali kapacitu a zřejmě budeme muset ve snížení pokračovat, vzhledem k výše uvedené náročnosti, ale i požadavcích na jednolůžkové pokoje a dlouhodobý nedostatek zájemců o tyto pracovní pozice.

b) Zdravotnictví

- Oddělení zdravotního střediska zajišťuje pro službu DOZP léčebně preventivní péči a pro službu odlehčovací zdravotní prohlídky při příjmu a propuštění uživatele, dle ordinace lékaře. Pro ostatní služby zajišťuje první pomoc a akutní ošetření uživatele.
- Komplexní ošetrovatelskou péči poskytují 4 všeobecné zdravotní sestry v dvousměnném provozu (v ranních a odpoledních směnách 6.00 hod. – 22. 00 hod.).
- Výkony prováděné na zdravotním středisku všeobecnými zdravotními sestrami:
 - Asistence lékařům při ošetřeních a vyšetřeních.
 - Plnění ordinací lékaře a jejich zpracování.
 - Objednávání, příjem a uložení léků, jejich příprava a výdej na jednotlivé domy.
 - Aplikace léků, převazy, odběry biologického materiálu, měření fyziologických funkcí, vyšetření na přístrojích (EKG, CRP).
 - Asistence u preventivních prohlídek uživatelů.
 - Periodické očkování.
 - Spolupráce s odbornými lékaři, objednávání uživatelů na odborná vyšetření a výkony.
 - Sledování dispenzarizovaných uživatelů.
- Zdravotní sestry se účastní vzdělávacích akcí v rámci plnění celoživotního kreditního vzdělávání.

- Praktickou lékařskou péči zajišťuje MUDr. Hana Zelenáková, která v zařízení ordinuje pravidelně 3 dny v týdnu (pondělí, středa, pátek). Mimo tyto dny je možné vyhledat lékařku na zdravotním středisku v Neveklově (dle ordinačních hodin).
- V době nepřítomnosti lékaře jsou uživatelé v případě potřeby (náhlé akutní stavy, úrazy apod.) posíláni zdravotními sestrami do odborných ambulancí v Benešově (např. chirurgie, urologie, alergologie, ortopedie).
- V akutních situacích při zdravotních obtížích ohrožující vitální funkce uživatele, je volána zdravotnická záchranná služba.
- Zdravotní středisko spolupracuje s externími specialisty ordinujícími v prostorách zdravotního střediska v rámci privátní praxe (ortoped, psychiatr).
- V roce 2016 probíhala registrace klientů ve stomatologické ambulanci MDDr. Jan Jirků (privátní praxe v prostorách CSS Tloskov).
- Stomatologické výkony v celkové anestezii jsou v případě potřeby uživatelů prováděny ve Všeobecné fakultní nemocnici v Praze.
- Přetrvává spolupráce s lékárnou v Nemocnici Rudolfa a Stefanie, která dodává uživatelům léky a zajišťuje inkontinentní pomůcky.
- Spolupracujeme s firmou UNTRACO, která inkontinentní pomůcky do CSS Tloskov dodává.
- V loňském roce se uskutečnila schůzka zástupců CSS Tloskov s managementem Nemocnice Rudolfa a Stefanie v Benešově, ohledně spolupráce při plánovaném ošetření a vyšetření uživatelů v analgosedaci či celkové anestezii. Zejména uživatelů s autismem a těžkým mentálním postižením, kteří jsou často v běžných podmínkách neošetřitelní.

Rehabilitace

- Komplexní rehabilitační péči na oddělení rehabilitace zajišťují dle ordinace lékaře 3 fyzioterapeuté.
- Působnost oddělení je vymezena pro služby poskytovatele CSS Tloskov – Domov pro osoby se zdravotním postižením, Denní stacionář, Odlehčovací služba, Sociální rehabilitace pobytová.
- Výkony prováděné na oddělení rehabilitace:
 - Individuální léčebná tělesná výchova.
 - Léčebná tělesná výchova na přístrojích.
 - Léčebná tělesná výchova skupinová.
 - Mobilizace periferních kloubů, techniky, měkkých tkání.
 - Nácvik lokomoce a mobility.
 - Fyzikální terapie – aplikace ultrazvuku, magnetoterapie, DD, IF a TENS proudů.
 - Terapie v Hubbardově tanku.
 - Terapie v bazénu s teplou vodou.
- Do programu dlouhodobé rehabilitační péče bylo zařazeno 106 uživatelů.
- Oddělení spolupracuje s 1. lékařskou fakultou Univerzity Karlovy v Praze a podílí se na praktické výuce studentů bakalářského studia fyzioterapie a magisterského studia ergoterapie.
- Oddělení spolupracuje s externími odborníky – ERGON Praha, MEYRA Praha, DMA Kunice, REPO Rousínov, KURY Zdechovice.
- Fyzioterapeuté se pravidelně účastní vzdělávacích akcí v rámci celoživotního kreditního vzdělávání.

c) Sportovní akce roku 2016

- Leden – Zimní sportovní olympiáda v lyžování v Horní Malé Úpě.
- Březen až červen – stolní tenis O pohár městské části Prahy 10.
- Duben – Jarní turnaj v bocce v Benešově, Jarní plavecké závody na Měříně, stolní tenis v Novém Bydžově.
- Květen – XXVII. Sportovní hry CSS Tloskov na Nové Živohošti.
- Červen – Národní turnaj v bocce v Olomouci, Národní turnaj v přehazované v Dřevenicích.
- Září – Memoriál L. Zemana v malé kopané v Tloskově, Sportovní hry v Berlíně.
- Listopad – Den sportu – turnaj v bocce i pro zaměstnance.

d) Kulturně- zábavné akce

- Leden – koncert kapely eSeNCe
- Únor – koncert kapely Keks
- Březen – cirkus Bombastico, koncert kapely Kabrňáci
- Duben – koncert kapely Neřež, Keks, jazzový koncert, Světový den autismu, Čistá řeka Sázava
- Květen – US Army Cars, koncert Ivana Hlase
- Červen – Den otevřených dveří CSS Tloskov, koncert kapely ILLE, Den bojových umění, Maraton na kolečkách
- Červenec – Den klasické hudby

- Září – koncert kapely FIHA, Záchranářský den CSS Tlokov
- Říjen – koncert Jiřího Schmitzera, koncert kapely XIII. století
- Listopad – koncert kapely Naděje, rozsvěcení vánočního stromu, výstava výrobků v DDM Benešov
- Prosinec – koncert Bány Zemanové; výstavy výrobků v Nespekách, Praze, Čerčanech; setkání infocenter Posázaví o. p. s.

e) Významné spolupráce

- Success IN Finance s.r.o. Praha
- Abena
- Pivovar Ferdinand Benešov

3. PŘEHLED ČINNOSTI JEDNOTLIVÝCH REGISTROVANÝCH SLUŽEB

3.1. DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM (DOZP)

Kapacita služby – 192 uživatelů.

Počet a druh pokojů – 100 jednolůžkových a 46 dvoulůžkových pokojů.

Počet uživatelů služby k 31. 12. 2016 – 191 uživatelů.

Počet nových uživatelů – 6.

Počet zamítnutých žadatelů + důvod:

- 17 žádostí bylo zamítnuto – cílová skupina, 1 x zdravotní stav uživatele, 1 x plná kapacita.

Celkem zamítnuto: 19 žádostí.

Počet ukončení smlouvy v daném roce + důvody:

- 5 uživatelů zemřelo.
- 1 uživatel odešel do jiného zařízení.

Počet uživatelů muži X ženy, počet uživatelů do 18 let a nad 18 let:

- Muži – 140.
- Ženy – 55.
- Do 18 let – 1 uživatel.
- Nad 18 let – 197 z toho nad 65 let – 4 uživatelé.

Počet svéprávných uživatelů, omezených ve svéprávnosti:

- Svěprávných – 8 uživatelů.
- Pod veřejným opatrovníkem – 76 uživatelů.

- Pod opatrovnictvím blízkých osob – 107 uživatelů.

Počet imobilních (nechodících):

- 20 uživatelů trvale upoutaných na lůžko.
- 27 mobilních uživatelů za pomoci druhé osoby nebo technických pomůcek.

Restriktivní opatření ve sledovaném roce:

- 0 restriktivních opatření.

Počet zaměstnaných uživatelů:

- 13 uživatelů zaměstnáno v CSS Tloskov.
- 6 uživatelů mimo CSS Tloskov.

Výlety a rekreace:

- **Výlety** – výlety byly realizovány dle předběžného plánu. Zúčastnil se jich i velký počet uživatelů s vysokou mírou podpory. Výlety se průběžně uskutečnily do Prahy, Tábora, Českých Budějovic, Vlašimi, Třeboně, Sedlčan, Bechyně, Slap, Konopiště, Jičína, Lužné u Rakovníka, Vysokého Chlumce, Benešova, Vrchotových Janovic, Průhonic, Příbrami, Zruče nad Sázavou a také do okolních měst a obcí, jako jsou Strnadice, Červený Hrádek, Lešany, Křečovice, Neštětická Hora, Přečov a dalších. Velký úspěch měly farmaparky Blaník, Čapí Hnízdo, Soběhrdy. Nezapomělo se na zoologické zahrady v Táboře, Praze, Jihlavě a Plzni.
- **Rekreace** – nemalou oblibu měly předem naplánované tuzemské rekreace na Lipně, v Břežanech, Chlumu u Třeboně, ve Velké Úpě, v Sušici. Uživatelé s vysokou mírou podpory využily ubytovací zařízení na Skalce a rekreační chatky na Žlíbku.

Zhodnocení cílů za rok 2016:

- **Poskytování osobní podpory uživatelům se střední mírou podpory, tak aby mohli žít v domácnostech, kde je kladen důraz na samostatnost** – individuální podpora byla uživatelům poskytována průběžně během celého roku. Za asistence pracovníků

se učili vařit, nakupovat, starat se o domácnost, navštěvovat služby běžně dostupné v Neveklově a okolních obcích. Všichni uživatelé jsou zaevidováni u zubních lékařů. V rámci služby DOZP se někteří uživatelé přestěhovali na domácnost s nižší mírou podpory.

- **Podpora uživatelů seniorského věku – zkvalitnění jejich života** – uživatelé seniorského věku měli obrovský zájem o nabízené aktivity. Pravidelně se setkávali v kavárně a v dalších společenských místnostech, kde si povídali a zpívali za doprovodu harmoniky, flétny či jiných nástrojů. Měli možnost účastnit se dalších muzikoterapeutických a tanečních aktivit pro seniory.
- **Rozšiřovat aktivizační činnosti pro uživatele s vysokou mírou podpory** – v rámci individuální podpory zapojovat do aktivizačních a relaxačních činností. Došlo k úzké spolupráci s úsekem aktivit, kdy byli uživatelé s vysokou mírou podpory častěji vyřazováni do aktivizačních, relaxačních, terapeutických a volnočasových činností.
- **Zkvalitnit vedení individuální dokumentace** – vedení individuální dokumentace se v rámci kontrolního systému přetváří, přehodnocuje, zdokonaluje. Týmová spolupráce se prohlubuje a do individuálního plánování jsou častěji zapojováni zaměstnanci.

Co se ještě podařilo:

- Do služby DOZP byli během roku 2016 přijímáni pouze uživatelé s vysokou mírou podpory.
- Na domě Na Prádle – přízemí došlo k rozšíření o jednolůžkový pokoj a k celkové rekonstrukci domácnosti.
- Podařilo se dovybavit a zrekonstruovat koupelny na některých domech. **Včelín** – uskutečnila se částečná rekonstrukce koupelny – výměnou vany a opravou vodoinstalace se zamezilo podmáčení zdi. Na domácnostech byly zrenovovány vchodové dveře se zárubněmi. Byl pořízen zvedák a sprchovací lůžko pro imobilní uživatele. **Třešňovka** – uskutečnila se rozsáhlá stavební úprava – odvlhčení venkovní stěny v přední části domu. **Zámek** – proběhla rekonstrukce pokoje (nové obklady, nábytek). Pokoj byl přizpůsoben imobilnímu uživateli, bylo zakoupeno nové sprchové lůžko, polohovací postel a zvedací zařízení. Došlo k částečné rekonstrukci koupelny.

Na jedné z domácností byla zrekonstruována kuchyň, zakoupena nová kuchňská linka, lednička a sporák. Před vchodem na domácnost bylo zhotoveno venkovní sezení pro uživatele. **Růžek** – byl zakoupen invalidní vozík, zrekonstruován a dovybaven pokoj. **U Stromu** – podařilo se renovovat část vnitřních dveří a zakoupit zvedací zařízení. **Pivovar** – na tomto domě došlo k nejrozsáhlejším opravám, k výměně podlahových krytin, k rekonstrukci topení, malovalo se, došlo i k výměně střešních oken. Domácnosti a osobní pokoje uživatelů byly dovybaveny novým nábytkem a zvedacím zařízením.

- U velké části uživatelů došlo k přehodnocení příspěvku na péči. Pouze v jednom případě byl příspěvek snížen o jeden stupeň, u ostatních došlo k navýšení. Důvodem je stárnoucí klientela a zhoršující se zdravotní i psychický stav uživatelů.
- Na základě každoročního hodnocení zaměstnanců byly vzdělávací akce zaměřeny na praktické využití v přímé péči. Okruhy a témata vzdělávacích akcí vycházely z podnětů a návrhů pracovníků. Všichni zaměstnanci v přímé péči absolvovali 24 hodin vzdělávání. Dle zpětné vazby byly kladně hodnoceny školící akce zaměřené na praktické ukázky s aktivním zapojením zaměstnanců. Velký úspěch u zaměstnanců zaznamenaly odborné stáže v jiných zařízeních sociálních služeb.
- Supervize a intervize byly pracovníky hojně využívány, průběžně během celého roku.
- Pracovníkům pro individuální podporu se podařilo ve spolupráci s pracovníky v přímé péči uskutečnit několik opravdu zdařilých akcí:
 - Maškarní odpoledne.
 - Letní grilovačka.
 - Den otevřených dveří.
 - Vánoční posezení.

Cíle služby DOZP na rok 2017:

Cíl č. 1 – Připravovat stávající uživatele pro přechod do domácností s nižší mírou podpory.

- Podporovat uživatele při plánování vlastního života, při stanovování osobních cílů.
- Poskytovat uživatelům podporu při samostatném rozhodování, při uplatňování běžných občanských práv a plnění povinností, které z těchto práv vyplývají.
- Motivovat uživatele pro rozvíjení a udržení pracovních návyků a dovedností pro samostatnější život.
- I nadále upevňovat vztahy uživatelů s rodinami a s přáteli.

Cíl č. 2 – Do služby DOZP budou přijímáni uživatelé s vyšší mírou podpory. Aktivita, relaxační a terapeutické činnosti budou přizpůsobovány potřebám a požadavkům stávajících uživatelů.

- Domácnosti postupně přizpůsobovat a dovybavovat potřebnými pomůckami (sprchová lůžka, zvedáky, vozíky, nábytek).
- Na domácnostech pro uživatele s vysokou mírou závislosti postupně navyšovat počet pracovníků (využití vlastních rezerv).
- Rozvíjení spolupráce s úsekem aktivit, terapeutické a pracovní činnosti přizpůsobovat uživatelům s vysokou mírou podpory.
- Skupinové a aktivizační činnosti nahrazovat individuální podporou.

Cíl č. 3 – Individuální plánování bude zkvalitňováno, individuální dokumentace bude přehledná a srozumitelná – cíle vycházejí z požadavků uživatelů.

- Pracovníci budou pružně reagovat na požadavky a schopnosti uživatelů.
- Budou citlivě sledovány a zjišťovány potřeby, co a koho má uživatel rád, jak reaguje v různých situacích, zejména v nových nebo stresových situacích.
- Budou sledovány a popisovány neverbální projevy uživatelů => zdokonalování záznamů o průběhu služby.

- Klíčoví pracovníci, pracovníci domácností a aktivit se zaměří na úzkou spolupráci, na osobní cíle všech uživatelů, zejména uživatelů s vyšší mírou podpory.
- Individuální plány budou obsahovat konkrétní kroky při zařazování do aktivizačních, terapeutických a relaxačních činností, budou vycházet z požadavků a potřeb těžce postižených uživatelů.

Plánované akce DOZP v zařízení:

- 30. 4. 2017 čarodějnice – venkovní zahrada – Včelín, Špejchar, Chaloupka, Pivovar, Na Prádle, Zámek.
- Srpen – září letní grilování – venkovní prostory k tomu určené – Pivovar, Zámek, Na Prádle.
- Prosinec předvánoční setkání – vestibul zámku.

3.2. DENNÍ STACIONÁŘ (DS)

1. Stručný přehled o službě:

- Obsahem naší činnosti je nabízet denní podporu lidem s mentálním postižením a autismem žijícím v přirozeném prostředí.
- Cílem je podpořit jejich vývoj s ohledem na jejich specifické potřeby a podporovat jejich emocionální a sociální rozvoj; zachovat a rozvíjet samostatnost uživatelů využitím alternativních technik a nácvikem praktických dovedností, podporovat rodinu poskytováním informací z oblasti služeb, nabízet jim výměnu zkušeností a především rodině odlehčit.
- Denní stacionář se nachází v přízemí hlavní budovy Zámek, všechny prostory jsou bezbariérové.
- Služba je nabízena v pracovní dny od 7 do 15 hodin, vyjma letních prázdnin.
- Službu využívají rodiny z Benešovska a Příbramska s působností v rámci střeďočeského kraje.

2. Uživatelé:

- Během roku 2016 využilo službu 14 uživatelů ve věku od 5 do 44 let; složení uživatelů – 5 žen x 9 mužů; 9 dětí x 5 dospělých; 6 uživatelů imobilních; 7 klientů s PAS.

Osobní cíle uživatelů:

- Zvyšování samostatnosti a soběstačnosti, prožitkové činnosti, pobyt v jiném kolektivu a prostředí, kontakt s jinými lidmi...

3. Přehled činností, akcí:

- Velikonoce (březen) – uživatelé se dle svých možností zapojili do činností spojených s oslavou jara a pečením velikonočních perníčků.
- Modrý den (2. dubna) – potřetí jsme podpořili Světový den porozumění autismu akcí „Rozsvíťme se modře“.
- Sportovní hry Nová Živohošť (květen) – 27. ročníku se aktivně zúčastnili 2 uživatelé v doprovodu rodičů.
- Letní pobyt na Skalce (červen) – 5. ročníku čtyřdenního pobytu se zúčastnilo 5 uživatelů.

4. Zhodnocení cílů za rok 2016:

CÍLE SLUŽBY

- **Podpořit možnosti a rozvoj uživatelů v oblasti sociálních kompetencí a osobní nezávislosti. Podpořit vývoj uživatele s ohledem na jeho specifické potřeby a podporovat jeho emocionální a sociální rovoj.**
 - Uživatelé mají oblast sociálních kompetencí zkonkretizovanou v individuálních plánech, ta je v průběhu pobytu sledována na 100% – sledováním, kontrolou a průběžným hodnocením v rámci procesu individuálního plánování bylo prokázáno, že stanovený cíl byl v roce 2016 naplněn. Pro období roku 2017 stanovený cíl trvá.

- Podpora je stanovena na základě identifikace potřeb na 100% - potřeby uživatelů jsou identifikovány při zahájení služby v rámci jednání se zájemcem o službu. V průběhu sledovaného období byly monitorovány a podpora byla přizpůsobena aktuálním potřebám uživatelů. Změny v rozsahu podpory – dílčí úspěchy i neúspěchy, jsou u konkrétních uživatelů zaznamenány v individuálním plánu. Stanovený cíl byl v roce 2016 naplněn. Pro období roku 2017 stanovený cíl trvá.
- Uživatelé mají nastaven způsob alternativní komunikace a způsob tréninku na 90% - v roce 2016 byl nastaven způsob alternativní komunikace u 7 uživatelů včetně tréninku. U všech uživatelů probíhá nácvik. Úspěch jsme zaznamenali u 6 uživatelů - záznamy v individuálním plánu. Stanovený cíl byl v roce 2016 naplněn. Po období roku 2017 stanovený cíl trvá.
- Individuální podpora je uživatelům poskytována průběžně během pobytu 100% - z výše uvedených hodnocení vyplývá, že individuální podpora je poskytována všem uživatelům DS. Stanovený cíl byl v roce 2016 naplněn. Pro období roku 2017 stanovený cíl trvá.
- **Zachovat a rozvíjet samostatnost (využití alternativních technik, nácvik praktických dovedností pro snižování závislosti, využívání dalších zdrojů souvisejících služeb).**
 - Známe metody a postupy práce – **AAK** – pro nácvik (viz výše) pracujeme s obrázky 7x a komunikační knihou 1x, používáme metodu strukturovaných plánů. **Bazální stimulace** – metodu aplikujeme u 3 uživatelů (viz IP), u 5 uživatelů využíváme prvků stimulace. **Bazénová terapie** – využití terapeutických účinků vody v kombinaci s jednoduchým cvičením prvků bazální stimulace a muzikoterapie – 6 uživatelů. **Muzikoterapie** – zařazeno 10 uživatelů. **Pracovní aktivizace** – 2 uživatelé (keramický ateliér a kovoateliér), 1 uživatel s asistencí v textilním ateliéru.
 - Uživatelé mají konkrétní kroky k zachování, rozvoji a zvyšování samostatnosti rozpracovány v individuálním plánu 100% - všichni uživatelé mají zpracovány individuální plány, které jsou průběžně hodnoceny viz výše. Stanovený cíl byl v roce 2016 naplněn. Pro období roku 2017 stanovený cíl trvá.

- **Cílem služby je současně podporovat rodinu poskytováním informací z oblasti služeb, nabízet jim výměnu zkušeností.**
 - všeobecné informace o službě a o svém dítěti jsou rodinným příslušníkům přístupné 100%,
 - rodiče jsou aktivně informováni o dění ve službě 100%,
 - rodiče jsou motivováni k aktivnímu zapojení se do individuálního plánování 80% - do procesu jsme se snažili zapojit všechny rodiče, někteří spolupracují aktivněji, jiní méně. Stanovený cíl byl v roce 2016 naplněn. Pro období roku 2017 stanovený cíl trvá.

DÍLČÍ CÍLE

- **Změny úhrad a účtování úkonů péče** – od začátku října začala práce na změnách týkající se účtování ve službě. Postupně proběhlo:
 - nastavení sazeb za jednotlivé úkony péče dle náročnosti,
 - přehodnocení hodin úkonů péče u všech uživatelů dle analýzy skutečného času potřebné péče,
 - aktualizace všech souvisejících dokumentů: nová smlouva, směrnice úhrad, vnitřní pravidla, individuální plán,
 - vytvoření nové excel tabulky Výkaz péče, včetně nastavení vzorců pro správné počítání a tím zjednodušení při vyplňování,
 - seznámení se změnami v dokumentech a úhradách zaměstnance, uživatele – rodiče,
 - schválení dokumentů s platností od 1. 2. 2017,
 - seznámení se změnami v dokumentech a v úhradách – sociální oddělení a účetní,
 - vypracování nových smluv pro všechny uživatele, opět konzultace s rodiči,
 - podepsání nových smluv s platností od 1. 2. 2017.

STANOVENÝ CÍL BYL SPLNĚN.
- **Pobyt na Skalce**
 - V rámci odlehčení rodině se uskutečnil již 5. ročník letního pobytu na farmě Skalka pro naše uživatele. Pobyt byl prodloužen z 3 na 4 dny.

- Zájem o tento pobyt mělo celkem 5 uživatelů – naplánovali jsme termín, zajistili ubytování a obědy, připravili program a předali jsme všechny informace k pobytu rodičům.
- Pobyt proběhl od pondělí 27. 6. 2016 do čtvrtka 30. 7. 2016. Zúčastnilo se všech 5 uživatelů (3 imobilní). Dva uživatelé byli jen na denním pobytu, na noc odjížděli domů.
- Vše proběhlo bez větších problémů, akce měla velmi pozitivní ohlas, proto ji určitě zopakujeme i v roce 2017.

STANOVENÝ CÍL BYL SPLNĚN.

- **Vzdělávání zaměstnanců** – zaměstnanci byli během roku proškoleni v těchto oblastech:
 - Školení nového programu Preuss a používání čteček k tomuto programu (školicí akce), Psychopedická konference (konference), Práce s uživatelem s poruchami hybnosti v zařízeních sociálních služeb (akreditovaná akce), proškolení funkce multifunkční tiskárny (školicí akce), Empowerment – předávání odpovědnosti (školicí akce).
 - Pravidelně se účastnili supervizní služby, muzikoterapie a intervizí bazální stimulace a makatonu.
 - Školení PC excel neproběhlo – přesunuto na rok 2017.
 - Stáž v jiném zařízení s cílovou skupinou osoby s PAS neproběhla – přesunuta na rok 2017.
- **Supervize služby, konzultace** – během roku proběhly dvě supervize služby s Mgr. Evou Medkovou. V dubnu (20. 4. 2016) jsme se zaměřili především na individuální plánování, smlouvy a standardy. Druhá supervize (7. 12. 2016) byla o připravovaných změnách úhrad a účtování, probírali jsme změny ve smlouvě a souvisejících dokumentech. Dále proběhlo několik elektronických konzultací, které nám pomohly k dokončení stanoveného cíle.
- **Opravy, údržba a nákup**
 - DS ve spolupráci s technickým oddělením – v červenci byla vymalována kuchyň a následný úklid po malování – vše proběhlo bez problémů.

- Muzikoterapie Na Prádle – plánované vymalování místnosti, následný úklid a čištění koberce – bylo odvoláno z důvodu naléhavějších oprav.
- Zakoupení myčky a nového televizoru – schváleno nakoupeno během I. pololetí.

6. Cíle služby na rok 2017

CÍLE SLUŽBY

- **Podpořit možnosti a rozvoj uživatelů v oblasti sociálních kompetencí a osobní nezávislosti. Podpořit vývoj uživatele s ohledem na jeho specifické potřeby a podporovat jeho emocionální a sociální rozvoj.**
 - Uživatelé mají oblast sociálních kompetencí zkonkretizovanou v individuálních plánech a je v průběhu pobytu sledována.
 - Podpora je nastavena na základě identifikace potřeb.
 - Uživatelé mají nastaven způsob alternativní komunikace a způsob tréninku.
 - Individuální podpora je uživatelům poskytována průběžně během pobytu.
- **Zachovat a rozvíjet samostatnost (využití alternativních technik, nácvik praktických dovedností pro snižování závislosti, využívání dalších zdrojů souvisejících služeb).**
 - Známe metody a postupy práce.
 - Uživatelé mají konkrétní kroky k zachování, rozvoji a zvyšování samostatnosti rozpracovány v individuálním plánu.
- **Podpora rodiny poskytováním informací z oblasti služeb, nabízet jim výměnu zkušeností.**
 - Všeobecné informace o službě a o jejich dítěti jsou rodinným příslušníkům přístupné.
 - Rodiče jsou aktivně informováni o dění ve službě.
 - Rodiče jsou motivováni k aktivnímu zapojení se do individuálního plánování.

DÍLČÍ CÍLE

- **Plán vzdělávání zaměstnanců – z nabídky CSS Tloskov:**
 - Základy péče o klienty s poruchou autistického spektra – Seduca.
 - Škola zad pro pracovníky v sociálních službách – Seduca.
 - Prvky kinestetiky v každodenní péči o klienty s poruchou hybnosti – Schola Medica.
 - Resupervize bazální stimulace – K. Friedlová (leden).

- Semináře Psychopedické společnosti (říjen).
- Supervize a intervize muzikoterapie, bazální stimulace a makatonu.
- Supervize služby – Medková.
- Konference muzikoterapie v rámci evropského dne muzikoterapie (listopad).
- Školení PC excel (Josef Dalibába).
- **Supervize služby, konzultace** – pokračování spolupráce a konzultací celého týmu s Mgr. Evou Medkovou o organizačních záležitostech a fungování služby, které povedou ke zvyšování kvality služby.
- **Pobyt na Skalce**
 - plánovaný 6. ročník prázdninového pobytu na Skalce, pro naše uživatele, se v letošním roce z důvodu rekonstrukce ubytovny neuskuteční. Plán se přesouvá na příští rok,
 - z logistických důvodů a organizační náročnosti není možné využít jiný rekreační objekt.
- **Opravy, údržba a nákup**
 - ve spolupráci s technickým oddělením zajistit vymalování denní místnosti a následný úklid (červenec 2017),
 - zakoupení sedacího vaku,
 - zakoupení drobných didaktických pomůcek, knížek pro děti a doplnění kuchyňského vybavení.

3.3. ODLEHČOVACÍ SLUŽBA (OS)

1. Stručný přehled o službě:

- Odlehčovací služba měla kapacitu 14 lůžek, od 1. 12. 2016 byla kapacita snížena na 12 lůžek z důvodu většího komfortu uživatelů. Během roku se na OS vystříдалo 34 uživatelů při jednorázových či opakovaných pobytech. Pracovníci OS v roce 2016 zajistili 126 pobytů.
- OS je poskytována v budově Pivovar v prvním patře. Uživatelé OS využívali aktivizační a sociálně terapeutické činnosti v celém zařízení CSS Tloskov.
- Služba je poskytována od 2 dní do 3 měsíců v kuse. Nejvíce však v součtu 6 měsíců v kalendářním roce.
- Cílem OS je umožnit trvale pečujícím osobám nezbytný odpočinek nebo prostor pro zajištění osobních potřeb. Současně zajistit osobě s mentálním postižením pobyt, stravu a podporu v oblastech, které jsou postiženy nebo ohroženy, pomoci naplnit

osobní přání formou prožitků či jiných úkonů. Vše v bezpečném, odborném a kvalitním prostředí. Posílit kompetence rodiny a snížit její závislost na sociálních systémech.

Cílová skupina:

- Osoby ve věku 1 – 18 let, je-li žadatel osobou s těžkým až středním mentálním postižením a současně plně imobilní (tj. není schopen samostatné chůze).
- 19 – 64 let, je-li žadatel osobou s mentálním postižením bez ohledu na stupeň postižení.
- Osoby s apalickým syndromem (bez nutnosti ventilační podpory, bez centrálního katetru), výživa PEG možná, ev. NG sonda možná od věku 21 – 64 let, dále děti 1 – 18 let, je-li žadatel současně plně imobilní (tj. není schopen samostatné chůze).
- Osoby s organickým psychosyndromem (po úrazech hlavy nebo infekčním onemocnění), pokud nejsou nutná přísná omezení, od věku 21 – 64 let, dále děti 1 – 18 let, je-li žadatel současně plně imobilní (tj. není schopen samostatné chůze).
- Osoby po těžkých polytraumatech s poškozením korových funkcí od věku 21 – 64 let, dále děti 1 – 18 let, je-li žadatel současně plně imobilní (tj. není schopen samostatné chůze).
- Žadatelé splňují podmínku, že žijí trvale v přirozeném prostředí (tj. mimo ústavní zařízení).
- Od 1. 12. 2016 došlo ke změně registrace služby. Od 1. 12. 2016 je poskytování OS přerušeno vždy v období od 21. 12. do 1. 1. Současně mohou službu čerpat pouze dvě děti starší šesti let (mladší již nebereme) a dále tři imobilní dospělí. Počet imobilních uživatelů je omezen pouze kapacitou služby.

2. Volnočasové aktivity:

- Uživatelé OS navštěvovali různé ateliéry, měli možnost styku se zvířaty, mohli si vyzkoušet i péči o ně.
- Velký zájem byl o muzikoterapii a snoezelen zejména u uživatelů s těžkým postižením.
- Mnoho uživatelů využilo nabídky koncertů v zařízení.

- Uživatelé měli možnost si vyzkoušet hudebně-pohybové aktivity, procházky po okolí, poslech hudby, společné čtení knih, sledování TV, návštěvu kina.
- Na oddělení je připojení na WIFI, takže uživatelé mohli být ve spojení se svými blízkými či měli možnost hrát hry, stahovat si hudbu a filmy. Vždy jsme vycházeli z aktuálních potřeb a přání uživatele.

3. Výlety a rekreace:

- Výlety jsme pořádali pouze jednodenní či půldenní a to většinou jen do okolí. Uskutečnili jsme jeden výlet do ZOO Hluboká. Rekreace žádné (na výlety a rekreace jezdí uživatelé OS se svými blízkými).

4. Zhodnocení cílů za rok 2016:

- **Pravidelné supervize pro tým, intravize, vzdělávání**
 - Školení zaměřené na duševní hygienu – účastnili se všichni pracovníci.
 - Exkurze v jiné OS – proběhla exkurze do domova seniorů, kde je poskytována i OS.
 - Proškolení nejméně jednoho pracovníka v konceptu bazální stimulace a snoezelen – školení se tento rok nepodařilo zajistit.
 - Supervize služby minimálně 2 x ročně – proběhly 3 supervize týmu a 2 individuální.
- **Využívání studentských praxí během roku a hlavně během prázdnin**
 - Na OS probíhaly praxe během celého roku (dlouhodobé i jednodenní) – zapojení studentů do přímé péče se velmi osvědčilo.
- **Spolupráce s DOZP při personálním zajištění služby**
 - Pravidelná výpomoc – v době letních prázdnin vypomáhali zaměstnanci úseku aktivit. Od října do prosince výpomoc PSS na 0,5 úvazku z DOZP.
- **Zajištění dalšího stálého pracovníka na OS**
 - od prosince nástup sociální pracovníce (administrativa, individuální plánování a individuální podpora uživatelů).
- **Spolupráce a dobrovolnictví**
 - během letních prázdnin se na chodu OS podíleli 3 dobrovolníci.
- **Předělání vstupní haly, šatna pro personál + věšáky a botníky pro uživatele**

- V září se podařilo zajistit novou šatnu pro personál přepažením vstupní haly. Tím vznikl prostor pro zaměstnance a zároveň šatní stěna s lavicí a botníkem pro uživatele. Dále byly pořízeny repasované elektrické polohovací postele.
- **Předělání topení na P2B a P2C**
 - V květnu a červnu proběhla za částečného omezení služby celková rekonstrukce – bylo vyměněno topení na celém oddělení, opraveny podlahy a vymalovány obývací pokoje, koupelny + nové skříně do koupelen. Dále byly vymalovány některé pokoje.
- **Zařízení II. pokoje pro neklidné uživatele**
 - v pokoji je minimální vybavení – postel, skříň ukotvená ve zdi, uzavřen přívod vody. V závislosti na uživateli je do pokoje umísťováno křeslo, případně TV.
- **Osamostatnění OS**
 - Zajištění nočních služeb 12 hodinové služby. V roce 2016 byly 12 hodinové služby jen v případě nutnosti posílení (dovolená, nemoc, velké množství náročných uživatelů) – v listopadu vyjednána změna a nový režim (osamostatnění a 12 hodinový režim včetně zajištění každodenní noční služby) od 1. 1. 2017.
- **Využívání programu Preus a čteček pro plánování, evidenci a účtování poskytovaných služeb uživatelům OS**
 - Uživatelé jsou vedeni v programu Preus, OS zatím využívá pouze sociální šetření, individuální plán. Čtečky pouze zkušebně u vybraných uživatelů – zatím se neosvědčilo při vyúčtování služby.
- **Revize dokumentace ke službě**
 - Dokumentace ke službě je průběžně revidována – nový Metodický pokyn k zajištění služby, Provozní řád.

5. Přínos služby ve sledovaném období:

- Během roku 2016 jsme zajistili péči pro 34 uživatelů, z toho 12 ženám a 22 mužům. Z celkového počtu uživatelů bylo 6 dětí (2 dívky, 4 chlapci). Imobilních uživatelů bylo 19. Celkový počet pobytů – 126.

6. Cíle služby na rok 2017:

- Pravidelné supervize pro tým, intravize, vzdělávání:
 - Školení zaměřená na práci v týmu, osobnostní rozvoj a komunikaci.
 - Exkurze v jiné odlehčovací službě, exkurze Snoezelen Akropolis Uherské Hradiště.
 - Proškolení nejméně jednoho pracovníka v konceptu bazální stimulace a snoezelen – zajistí Mgr. Krejčí (+ spolupráce s DOZP) do 31. 12. 2017.
 - Supervize služby minimálně 2x ročně – zajistí Mgr. Krejčí do 31. 12. 2017.
- Využívání studentských praxí během roku a hlavně během prázdnin:
 - Zajistí Mgr. Krejčí ve spolupráci se správou lidských zdrojů – Mgr. Sajdlová (průběžně) praxe v zařízení budou přednostně vykonávány na OS.
- Spolupráce s DOZP a úsekem aktivit při personálním zajištění služby – pravidelná výpomoc:
 - Zajistí Mgr. Krejčí + vedoucí DOZP a jednotlivých pracovních skupin + vedoucí aktivit (průběžně).
 - Během roku zapracování PSS z úseku aktivit, seznámení s přímou péčí na OS (možnost poskytovat přímou péči a aktivizační činnost v ateliérech).
- Spolupráce a dobrovolnictví, nabídka brigády v letních měsících:
 - Zajistí vedoucí oddělení + Mgr. Sajdlová (informování škol, spolků v okolí, informace na webu - facebook).
- Využívání programu Preuss a čteček pro plánování, evidenci a účtování poskytovaných služeb uživatelům OS.
- Revize dokumentace ke službě (průběžně).
- Postupné snižování počtu uživatelů DOZP v prostorách OS – v závislosti na stavebních úpravách CSS Tloskov.
- Vybavení služby:
 - nový osobní zvedák, sprchový box, polohovací kout pro imobilní uživatele do obývacího pokoje, polohovací vaky (FATBOY), 2 elektrické polohovací postele, postupná výměna nábytku v pokojích, ložní prádlo (polštáře, přikrývky, povlečení, prostěradla), osušky, ručníky, utěrky, sprchový kout pro zaměstnance, oprava WC na P2C, úprava WC (vyšší nosnost).

3.4. SOCIÁLNÍ RAHABILITACE POBYTOVÁ (SRP)

1. Stručný přehled o službě:

- Služba SRP byla po celý rok 2016 zcela naplněna.

2. Zhodnocení cílů za rok 2016:

- **Byla navázána spolupráce se spolkem Spolurádi z.s.**
 - Spolek se v Benešově zabývá propojováním různě vyloučených skupin a většinové společnosti – byly naplánovány akce na podzim 2016, avšak v srpnu spolek přerušil svoji činnost. Cíl se překládá na další rok.
- **Byla poskytnuta individuální konzultační podpora pro uživatele SRP v oblasti sexuality**
 - Tuto možnost využili celkem 3 uživatelé. Byly předány kontakty na odborníky (PhDr. Jůn, Mgr. Eisner).
- **Byla přehodnocena kritéria přijetí uživatelů a poskytování služby**
 - Byla přehodnocena kritéria přijetí uživatelů a poskytování služby. Proběhly metodické schůzky o dalších změnách a strategiích poskytování služby s paní inspektorkou Mgr. Medkovou, Mgr. Charvátovou a supervizorem služeb Mgr. Procházkou.
- **V únoru proběhla prezentace služby (PhDr. Jiroušková) v SPC Starostrašnická**
 - Na základě prezentace jsme obdrželi další žádosti o službu SRP.
- **Průběžně byla doplňována cvičná místnost**
 - Produkty na cvičné nákupy, vybavení na nácviky domácích prací, myčka, kuchyňské doplňky atd. – ve cvičné místnosti uživatelé provádějí nácviky vaření, přípravy studených pokrmů, péče o domácnost – mytí a úklid nádobí, utírání prachu. Zkouší zde obsluhu a manipulaci s elektrospotřebiči (rychlovarná konvice, elektrický sporák, elektrický mixér, myčka, žehlička).



3. Přínos služby ve sledovaném období:

- Motivování nových uživatelů v adaptačním období (poznávají prostředí služby, ateliéry, seznamují se s dalšími uživateli a pracovníky dle svých individuálních cílů), prosazování práv, větší samostatnost a menší závislost v osobním životě.
- Práce s obrazkovými komunikačními systémy.
- Vytváření strukturovaných obrázkových postupů pro nácviky vaření.

4. Cíle služby na rok 2017:

- Zajištění informativní schůzky a prezentace služby pro nové zájemce SRP (Den otevřených dveří, prezentace služby v praktických školách, spolupráce s dalšími odborníky).
- Spolupráce s Rytmus o.p.s. Benešov – využívání vnějších zdrojů, podpora uživatelů SRP při hledání dalších možností osobního rozvoje a maximální samostatnosti ve svém životě.
- Prezentace služby a návštěva pracoviště v Benešově (jaro 2017).
- Nácviky sociálních dovedností dle osobních cílů uživatelů – cestování, kultura (divadlo, kino, společenské a kulturní akce v blízkém okolí).
- Plánování letního setkání uživatelů SRP (Skalka + vyhledávání dalších možností).
- Odborný seminář pro uživatele SRP a jejich doprovodné osoby (dle zájmu).
- Rozšíření možností nácviků pracovních dovedností o další ateliér (svíčkařský).

3.5. RANÁ PÉČE (RP)

1. Stručný přehled o službě:

- Služba RP byla po celý rok 2016 zcela naplněna.

2. Zhodnocení cílů za rok 2016:

- **V průběhu roku proběhla dvě již tradiční setkání rodin**
 - Letní setkání 4. 6. 2016 Skalka – setkání zahájila Mgr. Krista Hořáková s přednáškou Inkluze. Pro děti byl připraven program v místnosti i venku v areálu farmy Skalka. Děti hrály různé hry, výtvarně tvořily, užily si zvířátek a jízdy na koni. Akci jsme ukončili odpoledním plaváním v bazénu. Děti RP a jejich sourozenci si vyzkoušeli výtvarné činnosti s tématem Zvířátka na farmě Skalka. Ve venkovním areálu farmy Skalka byly připravené hry a soutěže opět s tematikou zvířat na farmě, jejich potrava a život.
 - Mikulášské setkání 2. 12. 2016 v tělocvičně a kavárně CSS Tloskov – setkání jsme zahájili v tělocvičně, kde si děti vyzkoušely různé pohybové aktivity. Po dostatečném rozhýbání jsme se přesunuli na kavárnu, kde na nás čekal Mikuláš s andělem. V příjemné adventní náladě se všichni zaposlouchali do básniček a písniček, které děti Mikuláši předvedly. Za odměnu dostal každý malý dáreček. S přáním šťastných Vánoc jsme se rozešli do svých domovů.
- **V rámci programu Malý sportovec byla rodinám nabídnuta možnost zapojit se do sportovních aktivit** – Jedna z našich rodin využila možnost zapojit se do akce Benešovský běžecký festival – byl vybrán finanční příspěvek pro malou Anežku, který využila na rehabilitační pobyt.
- **U některých dětí je dle požadavků rodičů využíván Profil na jednu stránku jako příloha pro Závěrečnou zprávu o rané péči.**
- **V průběhu roku 2016 byla navázána spolupráce s PPP v Benešově**

- Poradkyně se sešly s vedoucí PPP PhDr. Pákorovou na semináři o Inkluzi. PPP předává kontakty rodinám na ranou péči CSS Tloskov. Dále byla PhDr. Pikorová pozvána na slavnostní zahájení rané péče v Benešově, které se zúčastnila s dalšími hosty.
- **V květnu proběhla jednání o možnosti pronájmu prostor neziskové organizace Spolurádi z.s.**
 - Pro využívání ambulantního poradenství Rané péče CSS Tloskov v Benešově – pronájem byl ze strany pronajímatelů z technických důvodů v srpnu zrušen.
- **Navázána aktivní spolupráce**
 - Společnost rodičů a přátel dětí s DS (Hronková), SOŠ Benešov (Drábová), MěÚ Benešov a gymnázium Benešov (Jiroušková).
- **Aktivně jsme se zapojili do projektu Profesionalizace pracovníků RP**
 - Budou probíhat vzdělávací akce i v roce 2017. Spolupráce na Analýze rané péče společnosti Avast (monitoring rané péče v České republice, spolupráce s MPSV ČR).
- **Celostátní kampaň Týden rané péče**
 - Kampaň proběhla v týdnu od 7. 11. do 13. 11. 2016 – tým RP se opět aktivně zapojil do kampaně Týden rané péče 2016 s podtitulem „Nikdy není příliš brzy“. V rámci této kampaně jsme otevřeli již zmiňované detašované pracoviště v Benešově.

3. Přínos služby ve sledovaném období:

- Kapacita poskytované služby RP (16 uživatelů) byla v tomto období zcela naplněna. V průběhu roku 2016 byla ukončena služba 4 uživatelům (nástup do MŠ, ZŠ, změna bydliště, naplnění cílů) a návazně začaly nově užívat službu 4 rodiny.
- Poradci RP navštěvují rodiny pravidelně, zpravidla jedenkrát za 4 týdny a dle potřeb rodiny. Spolupracují s odbornou veřejností, podporují využívání vnějších zdrojů uživatelů služby.
- Dne 13. 4. 2016 byla udělena Asociací pracovníků RP další Garance služby Rané péče CSS Tloskov na dobu dvou let (s platností do 11. 3. 2018).

- V listopadu bylo slavnostně otevřeno detašované pracoviště RP v Benešově, které poskytuje poradenství pro zájemce i stávající uživatele RP a setkávání s odborníky.)

4. Cíle služby na rok 2017:

- Resupervize bazální stimulace – je podána žádost na resupervizi našeho pracoviště Institutem bazální stimulace.
- Setkání rodin RP – 2x v roce.
- 17. 6. 2017 zajistit odbornou přednášku, již je v jednání divadelní představení MC Hvězdička.
- Prosinec 2017 – tradiční Mikulášské setkání.
- Pro zájemce nabídka setkávání dětí RP, jejich sourozenců a kamarádů v Klubíku Benešov pod vedením maminky – dobrovolnice.
- Spolupráce s PPP a OSPOD v Benešově.
- Spolupráce s pediatrií nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov – primář MUDr. Richter – nabídka informování lékařů, propagační materiály, informativní nástěnka pro rodiče.
- Navázání spolupráce s centrem Locika Praha (podpora, konzultace, terapie pro oběti domácího násilí).
- Navázání spolupráce s Mateřským centrem Hvězdička Benešov.
- Aktivní zapojení do činnosti Asociace RP (projekt profesionalizace pracovníků RP a vzdělávání, supervizní setkání, případové supervize, semináře).
- Aktivní spoluúčast na kampani Týden rané péče 2017 pořádané společností pro ranou péči o.p.s.
- Propagace služby.
- Uspořádání informační schůzky pro zájemce o RP z řad rodičů i odborníků – oslovit rodiče formou letáčků přes dětské lékaře, PPP Benešov, SPC Benešov, Dobříšsko, Sedlčansko.

3.6. CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ (CHB)

1. Stručný přehled o službě:

- Kapacita služby je 17 uživatelů – naplněna.
- Pro poskytování služby se využívají 2 samostatné domky v těsném sousedství CSS Tloskov, 2 byty v Neveklově a jeden byt v Benešově.
- Sociální služba je určena pro osoby s mentálním postižením, nejdříve po ukončení školní docházky od 19 do 64 let věku. Služba nad 64 let je poskytována výhradně stávajícím uživatelům. Je určena pro okruh osob s vrozeným i určeným mentálním postižením (lehkým, středním) popř. pro osoby s uvedeným mentálním postižením v kombinaci s dalšími vadami (mentální postižení = mp + tělesné postižení, mp + adha, mp + poruchy zraku, mp + epilepsie, Downův syndrom). Služba je pro okruh osob, které jsou zacvičeny v samostatném vedení domácnosti s asistečním dohledem nebo podporou a zvládají základní komunikační dovednosti.
- Služba není určena pro osoby s chronickým či akutním duševním onemocněním, popřípadě pro osoby závislé na návykových látkách.
- Naším cílem je poskytování takových služeb, které umožní uživatelům vést plnohodnotný život v běžném prostředí, maximální posilování jejich soběstačnosti, vlastních kompetencí a respektování jejich osobních názorů a individuálních potřeb, rozšiřování tohoto typu bydlení pro další uživatele.
- Dle zpětné vazby od uživatelů (na základě dotazníků) je převážná část spokojena jak s péčí, tak s ubytováním.

2. Volnočasové aktivity:

- Aktivizační činnosti v rámci zařízení: stolní tenis, bocca, kopaná, volejbal, přehazovaná, divadelní kroužek, hudební kroužek, kapela Kabrňáci + koncerty a sportovní turnaje po celé ČR.
- Individuálně dle přání a cílů uživatelů: koncerty, divadla, sportovní utkání, bazén, taneční zábavy, plesy – nejen v Neveklově, ale i v Benešově a v Praze.

3. Výlety a rekreace:

- Výlety – ZOO Tábor, Vánoce Tábor, Vánoce Praha.

Výlety také spojujeme s nácvikem samostatného cestování, dle osobních cílů našich uživatelů – Praha, Tábor, Kolín, Svitavy, Bystré u Poličky, Votice.

- Rekreace – lyžařský pobyt v Krkonoších (4 uživatelé), turistický pobyt v Třeboni (2 uživatelé), turistický pobyt v Jizerských horách (1 uživatel), Lipno (5 uživatelů). Samostatná rekreace v Sezimově Ústí v hotelu Mas (2 uživatelé), Sloup u Příbrami (2 uživatelé).

4. Zhodnocení cílů za rok 2016:

- **Oprava domu na Hrázi + úprava předzahrádky**

- Opravy se dokončují – předání domu by mělo proběhnout začátkem března, předzahrádka se plánuje upravit během dubna 2017 – **splněno částečně**.

- **Aktualizace dokumentů**

- Zajištění stravování pro službu CHB do června 2016 – **rozpracováno, z organizačních důvodů neplněno**.

- Smlouva s uživatelem – nová šablona – **vyřešeno dodatkem ke smlouvě, splněno částečně**.

- **Vzdělávání zaměstnanců**

- Rizika ve službě CHB – toto školení se nám nepodařilo sehnat v námi požadovaném období – **proběhla školení na podobná témata: Praktické postupy při zvládnání problémových situací, Komunikace v zátěžových situacích v pracovním týmu, Empowerment – předávání odpovědnosti, splněno částečně**.

- Supervize, intravize na téma uživatelé CHB a alkohol – **supervize proběhla v únoru 2016 s Mgr. Tomášem Procházkou a intravize proběhla v březnu 2016 s Mgr. Charvátovou, splněno**.

- **Získání bytu pro 1 osobu do pronájmu ve městě Benešov (přání uživatele)**

- Hledání bytu, oslovení města Benešov, navýšení kapacity o 1 místo (změna registrace), aktualizace dokumentů – dle skutečných změn – **nesplněno z důvodu**

nedostupnosti bytu pro jednoho uživatele a rozhodnutí p. ředitele nerozšiřovat CHB do Benešova v rámci bytu pro jednoho uživatele.

5. Přínos služby ve sledovaném období:

- Podařilo se nám obhájit vyšší příspěvek na péči pro dva uživatele, zaměstnat uživatele v rámci zařízení, navázat spolupráci s podporovaným bydlením v Bystrém ohledně společných cílů našich uživatelů, podpořit uživatele v kontaktu s rodinou a přáteli (návlek samostatného cestování uživatelů za rodinou a přáteli), dva uživatelé se zaregistrovali u nového lékaře v Benešově – dle vlastního výběru.

6. Cíle služby na rok 2017:

- Přehodnocení nezbytné míry podpory u dvou uživatelů, do 31. 12. 2017.
- Aktualizace dokumentů – Zajištění stravování pro službu CHB (do 31. 5. 2017), Smlouva s uživatelem – nová šablona (do 31. 12. 2017), anketa spokojenosti – obrázková verze (do září 2017).
- Vzdělávání zaměstnanců – Rizika ve službě CHB (do 31. 12. 2017).
- Stáž Chráněného bydlení v Rolničce v Táboře (do 31. 12. 2017).
- Vymalování bytů CHB – obyvák kuchyňka (byt Benešov, do 30. 9. 2017), celé patro (dům U Rybníka, do 31. 5. 2017).
- Úprava předzahrádky domu Na Hrázi (do dubna 2017).

4. SLEDOVÁNÍ KVALITY POSKYTOVANÝCH SLUŽEB, SPOKOJENOST UŽIVATELŮ S POSKYTOVANOU SLUŽBOU

4.1. KONTROLNÍ ČINNOST

viz přílohu č. 1

4.2. HODNOCENÍ PRAKTIKANTŮ A STÁŽISTŮ

- Hodnocení praktikantů a stážistů provádějí jednotliví zaměstnanci, kteří byli pověřeni vedením stáže nebo praxe. Probíhá vždy bezprostředně po ukončení praxe nebo stáže.

5. PLNĚNÍ ROZVOJOVÝCH CÍLŮ ORGANIZACE

5.1. OBLAST KVALITY

- Zaměstnávání uživatelů:
 - V oblasti hledání zaměstnání pro naše uživatele jsou poměrně bohaté zdroje nabídek. Nutno říci, že se nám osvědčila přímá spolupráce, tj. kontakt mezi naší organizací a organizací nabízející práci, než spolupráce s neziskovou organizací, která se zabývá právě podporovaným zaměstnáváním a snaží se zaměstnání zprostředkovat pro třetí osobu. Nabídky zaměstnání v současné době převyšují zájem uživatelů, neboť zdaleka ne všichni uživatelé chtějí pracovat.
 - V roce 2016 se nám ozvala s nabídkou práce pro naše uživatele zemědělská farma a nezisková organizace z Jílového u Prahy. Zatím co zemědělská farma si našla své zaměstnance, nezisková organizace v podstatě zneužila náš čas i nadšení uživatelů a po měsíci bylo zřejmé, že pro naše uživatele nebude práce ani peníze. Nově tedy řešíme vznik dalšího chráněného pracoviště na farmě v Pecínově a spolupráci s Vojenskou zotavovnou na Měříně.
 - Uživatelé se průběžně zapojují na vedlejší pracovní poměr pro Město Neveklov – údržba, úklid chodníků a zeleně apod. Pracují u soukromníků na sezónní či celoroční práci, v restauracích, pekárně či jiných výrobních firmách a v neposlední řadě v CSS Tloskov, kde rozváží obědy na domácnosti aj.
 - V závěru lze konstatovat, že o práci uživatelů je zájem a většinou jsou hodnoceni jako přínosná posila.
- Rozvoj služeb:
 - V rámci návaznosti na vnější zdroje, rozvoj komunikace a seberealizace uživatelů, pokračuje CSS Tloskov v aktivizačních činnostech uživatelů pro Rádio Tloskov. Uživatelé se setkávají v Praze, či na jiných místech, se známými osobnostmi s cílem natočit s nimi rozhovor (uživatelé společně s klíčovými pracovníky a dalšími zaměstnanci). Uživatelé s podporou zaměstnanců vyhledávají na internetu základní údaje o celebritě, sestavují otázky a učí se je formulovat. Výsledkem jsou zdařilé rozhovory a vzájemné sdílení neopakovatelných pocitů.
 - V průběhu roku 2016 byly natočeny rozhovory např. s Anetou Langerovou, Richardem Tesaříkem z YOYO bandu, bratry Mišíky, Jiřím Schmitzerem, skupinou Tata Bojs, Keks, umělci z divadel ABC, Rokoko aj.
- Uživatelé a míra podpory:
 - V rámci využití širokého spektra služeb jsme ve službě DOZP minimalizovali počet uživatelů s nízkou mírou podpory a naopak zvýšili počet uživatelů zejména s vysokou a úplnou závislostí.
 - Aktuálně pokračujeme v trendu, aby uživatel měl službu odpovídající jeho schopnostem. Aby uživatelé s nízkou mírou podpory nesesetřávali v neadekvátní

službě a nevznikla závislost na službě. Přesto ve službě DOZP zůstává několik málo uživatelů, kteří z dlouhodobé historie čerpají službu DOZP ač by pro ně byla vhodnější služba chráněného bydlení. Tito uživatelé odmítají jakékoliv pokusy o změnu služby. Respektujeme tudíž jejich volbu, zároveň však nabízíme možnost kdykoliv v budoucnu podporu při změně názoru a zácvičku v samostatnosti (umět si vyřídit základní věci, uvařit jednoduché teplé jídlo, zvládat samostatně harmonogram dne apod.).

- Pozornost věnujeme též osobám s autismem, jejichž počet v našich službách atakuje hranici padesátky.
- Byla upravena registrace služeb CHB a DOZP ve smyslu okruhu osob – zvýšením věku, který umožňuje zahájení služby z původních 16 let na 19 let a to pro eliminaci dětí či mladistvých v dlouhodobých pobytových službách.

6. PERSONÁLNÍ ÚDAJE

6.1. POČTY ZAMĚSTNANCŮ

- Průměrný evidenční počet zaměstnanců – 220,55
- Průměrný fyzický počet zaměstnanců – 236,8
z toho: ženy – 193
muži – 35
- Průměrná nemocnost – 5,24%
- Počet zaměstnanců s dohodou – o provedení práce – 15
- o pracovní činnosti – 20

6.2. POČET NOVĚ PŘIJATÝCH ZAMĚSTNANCŮ

- V průběhu roku 2016 uzavřelo pracovní poměr 28 zaměstnanců, z toho:
manuální pracovníci – 3
THP – 1
pracovníci v sociálních službách – 21
sociální pracovníci – 3
- V průběhu roku 2016 ukončilo pracovní poměr 23 zaměstnanců, z toho:
manuální pracovníci – 4
zdravotničtí pracovníci – 2
pedagogičtí pracovníci – 1
pracovníci v sociálních službách – 15
sociální pracovníci – 7
- Ukončení PPV:
dohodou – 4
uplynutí sjednané doby – 2
výpověď podaná zaměstnancem – 10
zrušení ve zkušební době zaměstnancem – 7

6.3. VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

- Celkový počet vzdělávacích akcí: 96, z toho: 35 akreditovaných akcí
37 vzdělávacích akcí
15 stáží
9 konferencí

6.4. ODBORNÉ PRAXE

- Odbornou praxi v zařízení absolvovalo 44 studentů.

6.5. STÁŽE A EXKURZE

- Pracovníci CSS Tloskov vyjeli v roce 2016 na 15 odborných stáží.

7. HOSPODAŘENÍ V ROCE 2016

viz přílohu č. 2

V Tloskově, dne 30. 6. 2017



PhDr. Matěj Lipský, Ph.D.

ředitel

CENTRUM SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB TLOSKOV
TLOSKOV I
257 56 NEVEKLOV ③

Zpráva o kontrolní činnosti

**CSS Tloskov
za rok 2016**

1. Kontroly provedené vlastními zaměstnanci:

1.1. Ředitel prováděl nahodile kontrolní činnost na všech úsecích zařízení a průběžně ukládal úkoly na odstranění drobných závad vedoucím úseků na poradách vedení.

1.2. Vedoucí úseku, vedoucí sociálních služeb a vedoucí pracovních skupin jsou pověřeni průběžnými kontrolami a drobné nedostatky jsou řešeny a odstraňovány ihned. O těchto kontrolách jsou vedeny zápisy, se kterými je seznamován ředitel zařízení průběžně.

1.3. Vnitřní systém o finanční kontrole se řídí zákonem 320/2001 Sb. a vyhláškou č. 416/2004 a vnitřním předpisem pro provádění kontroly.

1.4. Z důvodu porušení pracovní kázně nebyl rozvázán žádný pracovní poměr.

1.5. V CSS Tloskov byly projednány tyto **stížnosti**:

1.5.1. Zaměstnanců:

Nebyly podány žádné stížnosti.

1.5.2. Rodičů:

Na domě Chaloupka byla řešena stížnost paní Bartoškové na chování spolubydlících její dcery. Daná záležitost byla prošetřena a byla stanovena pravidla a postupy ke vzájemné spokojenosti všech zúčastněných. Zápis je uložen u ředitele CSS Tloskov.

Na domě U Stromu byla řešena stížnost ze dne 3. 2. 2016 paní Krátké na chování personálu. Dle vyjádření paní Krátké zakázali pracovníci (konkrétní jména p. Krátká nesdělila) jejímu synovi telefonovat a sdělovat jí informace o finančních prostředcích, které dostává od osobního partnera. O stavu finančních prostředků se p. Krátká může kdykoliv informovat u osobního partnera jejího syna (podepsána Dohoda s osobním partnerem). Paní Krátká je v kontaktu převážně se synem a osobní partner se nemůže zaručit za kompetentnost předaných informací. Zápis je uloženo u ředitele CSS Tloskov.

1.5.3. Ostatní:

Byl přijat dopis ze dne 5. 5. 2016 od Ing. Artura Masného, který upozorňuje CSS Tloskov na nezkolaudované bary a schodiště v Juniorcampu Nová Živohošť.

Dne 9. 5. 2016 napsal ředitel CSS Tloskov Ing. Arturovi Masnému odpověď, že CSS Tloskov je pouze nájemce prostor, aby se, se zjištěním, obrátil přímo na majitele kempu.

2. Vnější kontroly:

- 2.1. 20. 1. 2016 – MPSV ČR – Kontrola plnění podmínek stanovených pro registraci dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, u odlehčovací služby.**

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

- 2.2. 20. 1. 2016 – MPSV ČR – Kontrola uzavírání smluv o poskytování sociálních služeb (§ 91 ZSS a standardu č. 4 Smlouvy o poskytování soc. služeb) a stížnosti (§ 88e zákona o soc. službách a standardu kvality č. 7 Stížnosti na kvalitu a způsob poskytování soc. služby), Odlehčovací služba.**

Byly zjištěny nedostatky v dokumentaci. Zajištěna náprava.

- 2.3. 18. 5. 2016 – MPSV ČR – Kontrola naplňování standardu kvality sociálních služeb č. 7 Stížnosti na kvalitu a způsob poskytování soc. služeb a standardu č. 4 Smlouvy o poskytování sociální služby, a to u soc. služby denní stacionář.**

Byl zjištěn 1 nedostatek – smlouva podepsána jinou osobou než opatrovníkem. Zajištěna náprava.

- 2.4. 18. 5. 2016 – MPSV ČR – Kontrola plnění podmínek stanovených pro registraci dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, u sociální služby denní stacionář.**

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

- 2.5. 10. 8. 2016 – Krajská hygienická stanice Středočeského kraje – Kontrola proočkovanosti proti chřipce.**

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

- 2.6. 12. 10. 2016 – Ministerstvo kultury – Hospodárnost, efektivnost a účelnost využití přidělené dotace ze státního rozpočtu na rok 2016 pro projekt „MUZIKOTERAPIÍ PŘEKONÁVÁME KOMUNIKAČNÍ BARIÉRY“.**

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

- 2.7. 23. 11. 2016 – MPSV ČR – Kontrola akce i. č.: 013V332004906 – ateliéry pro muzikoterapii.**

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

- 2.8. 30. 11. 2016 – MPSV ČR – Kontrola dodržování právních předpisů, kterými jsou upraveny platové poměry zaměstnanců ve veřejných službách a správě.**

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

- 2.9. 12. 12. 2016 – Krajská hygienická stanice Středočeského kraje – Kontrola na hygienické požadavky ve stravovací službě.**

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Originály k protokolům jsou uloženy u ředitele CSS Tloskov.

V Tloskově, dne 31. 1. 2017


PhDr. Matěj Lipský, Ph.D.

ředitel CSS Tloskov

**CENTRUM SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB TLOSKOV
TLOSKOV I
257 56 NEVEKLOV ③**

CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

TLOSKOV

257 56 NEVEKLOV

ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ

2016

PROGRAMOVÉ FINANCOVÁNÍ

Dne 6. září 2016 pod čj. MPSV-2016/185654-311/1 bylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace na akci i. č. **013V332004906 CSS Tloskov – ateliéry pro muzikoterapii**. Finanční prostředky ve výši **1.889.715,- Kč** byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem finančního řízení a kontrolingu MPSV.

Dne 22. prosince 2016 pod čj. MPSV-2016/266462-311/1 byla vydána **1. změna Rozhodnutí o poskytnutí dotace akce i. č. 013V332004906 CSS Tloskov – ateliéry pro muzikoterapii**. Finanční prostředky byly navýšeny o vlastní zdroje CSS Tloskov ve výši **119.549,- Kč** a byla prodloužena realizace akce z 31. 12. 2016 na 31. 3. 2017.

Dne 19. října 2016 pod čj. MPSV-2016/216668-311/1 bylo vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace na akci i. č. **013V332004908 CSS Tloskov – pořízení multifunkčního sekacího malotraktoru**. Finanční prostředky ve výši **328.152,- Kč** byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržování podmínek stanovených odborem finančního řízení a kontrolingu MPSV.

Dne 19. října 2016 pod čj. MPSV-2016/197305-68/1 bylo vydáno **Rozhodnutí o poskytnutí dotace akce i. č. 013V332004907 CSS Tloskov – rekonstrukce objektu farmy Skalka**. Finanční prostředky ve výši **2.830.000,- Kč** na rok 2016 byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem finančního řízení a kontrolingu MPSV.

Programové financování – čerpání

Investiční výdaje:

i. č. 013V 332004906 – ateliéry pro muzikoterapii

limit výdajů- **1.889.715,- Kč**

čerpání-**1.889.715,- Kč**

i. č. 013V 332004908 – pořízení multifunkčního sekacího malotraktoru

limit výdajů- **328.152,- Kč**

čerpání- **328.152,- Kč**

i. č. 013V 332004907 – rekonstrukce objektu farmy Skalka

limit výdajů- 2.830.000,- Kč

čerpaní- 489.482,13 Kč

Nevyčerpané finanční prostředky ve výši 2.340.517,87 Kč byly vráceny dne

28. 12. 2016 na výdajový účet MPSV.

ODSTRAŇOVÁNÍ NÁSLEDKŮ POVODNÍ

Neinvestiční příspěvek

25. července 2016 byl na účet CSS Tloskov poukázán neinvestiční příspěvek od MPSV na opravy po povodních 2013, a to ve výši 4.969.821,- Kč.

Finanční prostředky byly v průběhu roku použity takto:

Oprava domu na hrázi 3.007.431,29 Kč

Oprava mostku rybníka Příkop 129.760,- Kč

(bude pokračovat i v roce 2017)

Nevyčerpané finanční prostředky ve výši 1.832.629,71 Kč byly vráceny dne 28. 12. 2016 na výdajový účet MPSV.

Rozpočet 7.618.927,- Kč

Čerpání v roce 2013 0,- Kč

Čerpání v roce 2014 709.715,90 Kč

Čerpání v roce 2015 1.939.389,94 Kč

Čerpání v roce 2016 3.137.191,29 Kč

NEINVESTIČNÍ PŘÍSPĚVEK NA ČINNOST

Dne 12. ledna 2016 pod č. j. 2016/994-621 byly rozepsány závazné ukazatele státního rozpočtu na rok 2016, a to:

Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci 67.146.222,- Kč

z toho: limit mzdových nákladů 53.247.767,- Kč

v tom: prostředky na platy 52.837.664,- Kč

OON 410.103,- Kč

Dne 28. června 2016 pod čj. MPSV-2016/135272-621 byl navýšen neinvestiční příspěvek o částku **4.969.821,- Kč**, kterými se navyšují prostředky na odstranění následků povodní. Finanční vztah mezi rozpočtem Ministerstva práce a soc. věcí a Centrum sociálních služeb Tloskov se touto úpravou pro rok 2016 změnil takto:

Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci	72.116.043,- Kč
z toho: limit mzdových nákladů	53.247.767,- Kč
v tom: prostředky na platy	52.837.664,- Kč
OON	410.103,- Kč
odstranění následků povodní	4.969.821,- Kč

Dne 11. listopadu 2016 pod čj. MPSV-2016/241901-62/1 byl navýšen neinvestiční příspěvek o částku **596.626,- Kč** na zvýšení platů včetně příslušenství o 5% za měsíc listopad a prosinec 2016. Finanční vztah mezi rozpočtem Ministerstva práce a soc. věcí a Centrem sociálních služeb Tloskov se touto úpravou změnil takto:

Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci	72.712.669,- Kč
z toho: limit mzdových nákladů	53.688.081,- Kč
v tom: prostředky na platy	53.277.978,- Kč
OON	410.103,- Kč
odstranění následků povodní	4.969.821,- Kč

Přehled o poskytnutých a čerpaných neinvestičních příspěvků a dotací na investice viz příloha Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací.

Čerpání platů zaměstnanců, ostatních osobních nákladů, povinného pojistného placeného zaměstnavatelem, přidělu do FKSP a povinného úrazového poj. zam., v Kč:

Položka	2015	2016
Platy zaměstnanců	51.745.759	54.282.413
Ostatní osobní výdaje	398.153	410.103
Povinné pojistné na soc. zabezpečení	12.964.365	13.553867
Povinné pojistné na veřejné zdrav. poj.	4.667.171	4.890.621
Příděl do FKSP	515.552	799.170
Povinné úrazové pojištění zaměstnanců	217.634	227.707
C e l k e m	70.508.634	74.163.881

Čerpání prostředků na platy zaměstnanců dle jednotlivých složek platu, v Kč:

	2015	2016
Platové tarify	33.488.779	35.081.322
Náhrady platů	6.952.707	7.000.223
Příplatky za vedení a zastupování	781.684	816.903
Zvláštní příplatky	1.418.312	1.425.404
Osobní příplatky	2.790.508	2.785.704

Odměny	3.165.555	3.697.580
Příplatky za noční práci	623.967	695.655
Příplatky za práci v SO, NE a ve svátek	2.508.620	2.766.895
Plat za práci přesčas	11.651	8.343
Odměna za pracovní pohotovost	3.976	4.384
Celkem	51.745.759	54.282.413

Překročení závazného ukazatele na platy zaměstnanců ve výši 1.004.435,-Kč bylo čerpáno z Fondu odměn.

NÁKLADY A VÝNOSY viz příloha

ZAHRANIČNÍ PRACOVNÍ CESTY

Ve dnech 9. – 11. Září 2016 se uskutečnil výjezd do Německa, kterého se zúčastnili dva zaměstnanci CSS Tloskov, a to Ing. Bačíková a PhDr. Jiroušková. Cílem výjezdu byla účast na mezinárodních sportovních hrách v Berlíně, kterých se zúčastnilo 6 uživatelů CSS Tloskov. Náklady na cestovné a stravné zaměstnanců činily 10.000,- Kč.

PŘEHLED ZÁLOHOVÝCH PLATEB

Přehled zálohových plateb na dodávky neinvestičního charakteru, které nebyly v roce 2016 realizovány:

- záloha na předplatné Hospodářských novin – 5.900,- Kč,
- záloha na předplatné Sbírký zákonů – 15.000,- Kč,
- záloha na elektrickou energii ČEZ – 147.200,- Kč,
- záloha na el. energii ČEZ – chráněné bydlení– 13.140,- Kč,
- záloha na sedací soupravu EUROPE TRADE – 5.420,- Kč,
- záloha na školení Ing. Preus – 1331,- Kč,
- záloha na školení Logopedická společnost – 800,- Kč,
- záloha na školení Pomocné tlapky – 2.000,- Kč,
- záloha na software bezpečnosti práce Ing. Čuhel – 847,- Kč,

- záloha na antivirový program ESET – 30.002,- Kč.

KONTROLNÍ ČINNOST

Dne 12. 10. 2016 byla provedena veřejnosprávní kontrola na místě, kterou provedly pracovnice Ministerstva kultury Mgr. Matějková a Mgr. Eretová. Předmětem kontroly byla hospodárnost, efektivnost a účelnost využití přidělené dotace ze státního rozpočtu, ve výši 50.000,- Kč, pro projekt „Muzikoterapií překonáváme komunikační bariéry“. Čerpání finančních prostředků dle účelového určení dotace stanoveného Rozhodnutím o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2016 včetně podmínek přidělení dotace a dodržení realizačního záměru byly kontrolované oblasti, u nichž nebyly zjištěny nedostatky.

Dne 23. 11. 2016 na základě písemného pověření vystaveného Ing. Vendulkou Zmeškalovou, ředitelkou odboru 31, provedli Ing. Brzák, Ing. Menšíková a Ing. Průšová kontrolu v souladu s ustanovením § 8 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Předmětem kontroly byla akce i. č. 013V332004906 CSS Tloskov – ateliéry pro muzikoterapii. Kontrola byla zahájena prohlídkou stavby a posledním kontrolním úkonem předcházejícím vyhotovení protokolu o kontrole byla kontrola faktur, smluv a zjišťovacích protokolů faktur. Kontrolované případy byly bez zjištění, tudíž bez nápravného opatření.

Dne 30. 11. 2016 na základě písemného pověření vystaveného Ing. Karlem Tauchmanem, ředitelem odboru rozpočtu, provedla Ing. Starcová a p. Bulantová kontrolu v režimu zákona č. 255/2012 Sb. Předmětem kontroly bylo dodržování právních předpisů, kterými jsou upraveny platové poměry zaměstnanců ve veřejných službách a správě (uplatnění zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, části šesté, odměňování za práci, odměna za pracovní pohotovost a srážky z příjmů ze základního pracovního poměru. Provedenou platovou kontrolou nebyly zjištěny žádné závažné nedostatky, k jejichž nápravě by bylo nutné provádět následné opatření.

V Tloskově dne 30. ledna 2017


PhDr. Matěj Lipský, Ph.D.

ředitel
CENTRUM SOCIÁLNÍCH
SLUŽEB TLOSKOV
TLOSKOV 1
257 56 NEVEKLOV ③

**Přehled o rozpočtu nákladů a výnosů státních příspěvkových organizací
a další doplňující údaje - 2016**

Kapitola 313 - Ministerstvo práce a sociálních věcí
Účetní jedn notka Centrum sociálních služeb Tlaskov
IČO

strana 1

Část I - Přehled o rozpočtu nákladů a výnosů státních příspěvkových organizací

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Schválený rozpočet	Skutečnost hl. činnost	Skutečnost hosp. činnost
a	b	c	1	2	3
1	NÁKLADY CELKEM (účtová třída 5 celkem - součet položek 2, 38, 44 a 46)		108783138,00	116111276,38	1429534,95
2	Náklady z činností (součet položek 3 až 37)		108771138,00	116090513,05	1429534,95
3	Spotřeba materiálu	501	8000000,00	8230609,93	1016027,34
4	Spotřeba energie	502	8300000,00	7853961,68	190280,98
5	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00
6	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00
7	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00
8	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	-2994,00	0,00
9	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00
10	Opravy a udržování	511	10000000,00	12989425,88	6121,84
11	Cestovné	512	300000,00	286194,00	0,00
12	Náklady na reprezentaci	513	10000,00	19457,00	0,00
13	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00
14	Ostatní služby	518	4300000,00	5013336,90	42692,14
15	Mzdové náklady	521	53447767,00	54917354,81	70108,19
16	Zákonné sociální pojištění	524	17964806,00	18418740,54	25747,46
17	Jiné sociální pojištění	525	200000,00	227707,00	0,00
18	Zákonné sociální náklady	527	792565,00	799170,00	0,00
19	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00
20	Daň silniční	531	55000,00	36317,00	0,00
21	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00
22	Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00
23	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00
24	Jiné pokuty a penále	542	0,00	1840,05	0,00
25	Dary a jiná bezúplatná předání	543	1000,00	0,00	0,00
26	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00
27	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00
28	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00
29	Odpisy dlouhodobého majetku	551	4600000,00	4452429,13	55492,97
30	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00
31	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00
32	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00
33	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00
34	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00
35	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00
36	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	800000,00	2846963,13	23064,03
37	Ostatní náklady z činnosti	549	0,00	0,00	0,00
38	Finanční náklady (součet položek 39 až 43)		12000,00	20763,33	0,00
39	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00
40	Úroky	562	0,00	0,00	0,00
41	Kurzové ztráty	563	0,00	599,33	0,00
42	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00
43	Ostatní finanční náklady	569	12000,00	20164,00	0,00
44	Náklady na transfery (součet položek 45)		0,00	0,00	0,00
45	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00
46	Daň z příjmů (součet položek 47 a 48)		0,00	0,00	0,00
47	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00
48	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00
49	VÝNOSY CELKEM (účtová třída 6 celkem - součet položek 50, 65 a 71)		108783138,00	119562428,26	1609362,74
50	Výnosy z činností (součet položek 51 až 64)		41636916,00	45925039,84	1609362,74
51	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	9000000,00	8811176,33	1270548,64
52	Výnosy z prodeje služeb	602	25500000,00	27263580,54	267905,31
53	Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	70908,79
54	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00
55	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00
56	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00
57	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00
58	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00
59	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00
60	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00
61	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00
62	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00
63	Čerpání fondů	648	6636916,00	9503833,47	0,00
64	Ostatní výnosy z činnosti	649	500000,00	346449,50	0,00
65	Finanční výnosy (součet položek 66 až 70)		0,00	0,00	0,00
66	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	
67	Úroky	662	0,00	0,00	
68	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	
69	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	
70	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	
71	Výnosy z transferů (součet položek 72)		67146222,00	73637388,42	0,00
72	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	67146222,00	73637388,42	0,00
73	VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ před zdaněním (položka 49 - 2 - 38 - 44)		0,00	3451151,88	179827,79
74	VÝSLEDEK HOSPODÁŘENÍ po zdanění (položka 49 - 1)				

Část II - Doplnující údaje - hlavní činnost státních příspěvkových organizací

Číslo položky	Doplnující údaje	Schválený rozpočet	Skutečnost	
a	b	1	2	3
75	Platy zaměstnanců v pracovním poměru vyjma zaměstnanců na služebních místech (z AE k účtu 521)	52837664,00	54282413,00	
76	Platy zaměstnanců na služebních místech podle zákona o státní službě (z AE k účtu 521)	0,00	0,00	
77	Ostatní osobní náklady (z AE k účtu 521)	410103,00	410103,00	
78	Náhrady v době dočasné pracovní neschopnosti (z AE k účtu 521)	200000,00	294947,00	
79	Povinné pojistné placené zaměstnavatelem ¹⁾ (z AE k účtu 524)	17964806,00	18444488,00	
80	Převod fondu kulturních a sociálních potřeb (z AE k účtu 527)	792585,00	799170,00	
81	Příspěvek na provoz od zřizovatele (z AE k účtu 671)	67146222	70880039,29	
82	Individuální a systémové dotace na financování programů a akcí od zřizovatele ²⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	0,00	
83	Dotace ze státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace od zřizovatele ³⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	0,00	
84	v tom: institucionální podpora			
85	účelová podpora			
86	Dotace na výzkum, vývoj a inovace od poskytovatelů jiných než je zřizovatel ³⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	0,00	
87	v tom: institucionální podpora			
88	účelová podpora			
89	Dotace na úhradu výdajů, které mají být kryty z rozpočtu Evropské unie včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů ⁴⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	0,00	
90	Dotace na úhradu výdajů podle mezinárodních smluv, na základě kterých jsou České republice svěřeny peněžní prostředky z finančních mechanismů včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů ⁴⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	0,00	
91	Ostatní příspěvky a dotace ⁵⁾ (z AE k účtu 671)	0,00	50000,00	
92	Závazky vůči státnímu rozpočtu celkem	0,00	0,00	
93	v tom: odvod z provozu a z odpisů ⁶⁾			
94	odvod příjmů z prodeje nemovitého státního majetku ⁷⁾			
95	ostatní odvody ⁷⁾			
96	Dotace ze státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace celkem ⁸⁾	0,00	0,00	
97	v tom: institucionální podpora			
98	účelová podpora			
99	Použití prostředků rezervního fondu ⁹⁾	6636916,00	9503833,47	
100	Přepočtený počet zaměstnanců v pracovním poměru vyjma zaměstnanců na služebních místech	221,00	221,00	
101	Přepočtený počet zaměstnanců na služebních místech podle zákona o státní službě	0,00	0,00	
102	Průměrný měsíční plat (mzda) zaměstnanců v pracovním poměru vyjma zaměstnanců na služebních místech	19923,70	20468,48	
103	Průměrný měsíční plat (mzda) zaměstnanců na služebních místech podle zákona o státní službě	0,00	0,00	

Sestavil: Čichovský

Kontroloval: PhDr. Lipský, Ph.D.

Datum a podpis: 30.1.2017

Datum a podpis: 30.1.2017

Poznámky a vazby:

Zkratka AE použita pro analytickou evidenci

Součet údajů na položkách 75 až 78 musí odpovídat položce č. 15 - Mzdové náklady

Součet údajů na položkách 81 až 83, 86, 89 až 91 musí odpovídat položce č. 71 - Výnosy z transferů

¹⁾ povinné pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění²⁾ pro účely tohoto přehledu se tím rozumí systémově určené výdaje na krytí neinvestičních potřeb programů poskytované ze státního rozpočtu v rámci dotace dle § 54 odst. 1 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb. a § 2 vyhlášky č. 560/2006 Sb., ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb.; do této položky se nezahrnují neinvestiční výdaje uvedené na položkách 89 a 90³⁾ jedná se o krytí neinvestičních výdajů⁴⁾ rozumí se výdaje určené na krytí neinvestičních potřeb programů⁵⁾ souhrn prostředků od poskytovatelů ze státního rozpočtu (ostatní příspěvky a dotace jiné než uvedené na položkách 81 až 83, 86, 89, 90)Poznámky ⁶⁾ a ⁷⁾ platí na úrovni sumáře za kapitolu:⁶⁾ údaj na tomto řádku musí odpovídat údají na položce 2122 finančního výkazu FIN 1-12 OSS zřizovatele⁷⁾ souhrn údajů na řádcích 94 a 95 musí odpovídat údají na položce 2123 finančního výkazu FIN 1-12 OSS zřizovatele⁸⁾ uvádí se neinvestiční i investiční výdaje celkem, jak od zřizovatele, tak i od poskytovatelů jiných než je zřizovatel⁹⁾ údaj na tomto řádku se musí rovnat údají zahrnutému v celkových výnosech příspěvkových organizací v návaznosti na povinnost stanovenou podle § 53 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Poznámka: a) pod pojmem rok "N" se rozumí rok, na který je sestavován návrh rozpočtu,

b) pod pojmem rok "N-1" se rozumí rok předcházející roku, na který je sestavován návrh rozpočtu,

c) pod pojmem rok "N-2" se rozumí rok předcházející roku N-1.

Příspěvková organizace: Centrum sociálních služeb Tlaskov
Kapitola 1.313

Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací
Část B. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých zřizovatelem s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	v Kč na dvě desetinná místa					
	1 Poskytnuto k 31.12.2016	2 Čerpáno k 31.12.2016	3 Vráceno v průběhu roku zpět na výdajový účet zřizovatele (informativní)	4 Vráceno v průběhu roku na příjmový účet zřizovatele	5 Skutečně použito k 31.12.2016	6 = 2 - 4 - 5 Vratka příspěvků nebo dotace při finančním vypořádání
B.1. Příspěvky na provoz a neinvestiční dotace od zřizovatele celkem	72 762 669,00	70 930 039,29	1 832 629,71		70 930 039,29	
v tom:						
- příspěvek na provoz	67 742 848,00	67 742 848,00			67 742 848,00	
- odstraňování následků povodní 2013	4 989 821,00	3 137 191,29	1 832 629,71		3 137 191,29	
- projekt Muzikoterapie překonáváme komunikační bariéry	50 000,00	50 000,00			50 000,00	
B.2. Dotace na investice od zřizovatele celkem	5 047 867,00	2 707 349,13	2 340 517,87		2 707 349,13	
v tom:						
- muzikoterapie i.č. 013V332004906	1 889 715,00	1 889 715,00			1 889 715,00	
- malotraktor 013V332004908	328 152,00	328 152,00			328 152,00	
- rekonstrukce domu č. 19 na Skalce 013V332004907	2 830 000,00	489 482,13	2 340 517,87		489 482,13	
B.3. Příspěvky a dotace od zřizovatele celkem (B.1. + B.2.)	77 810 536,00	73 637 388,42	4 173 147,58		73 637 388,42	

Vysvětlivky:

¹ rozumí se správce kapitoly státního rozpočtu, který je vztahu k příspěvkové organizaci jejím zřizovatelem

ve sloupci a) jednotlivým titulem se rozumí účet stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace

sloupec 1 - uvádí se celoroční výše příspěvků a dotace stanovená v rozpočtu příspěvkové organizace a upravená o případné změny,

k níž došlo v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání

sloupec 2 - uvádí se výše příspěvků a dotace převedené zřizovatelem na účet příspěvkové organizace nebo čerpané příspěvkovou organizací z rozpočtového výdajového účtu v rámci limitu stanoveného zřizovatelem k 31. 12. 2013

sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příspěvková organizace provedla vratku příspěvků nebo dotace nebo jejich částí již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání,

na výdajový účet zřizovatele; tyto údaje jsou informativní ve vztahu k údajům uvedeným ve sloupci 2

sloupec 4 - vyplňuje se, pokud příspěvková organizace provedla vratku dotace nebo jejich částí již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na příjmový účet zřizovatele

sloupec 5 - uvádí se výše prostředků skutečně použitých příspěvkovou organizací z poskytnutého příspěvků nebo dotace k 31.12.2013

sloupec 6 - uvádí se vratka příspěvků a dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 4 minus sloupec 5

Sestavil: Čichovecký

Datum a podpis: 17.1.2017

Kontroloval: PhDr. Lipský

Datum a podpis: 17.1.2017

