



Centrum  
sociálních služeb  
Tloskov

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

## **2019**

<b>1. POSLÁNÍ ORGANIZACE.....</b>	<b>3</b>
<b>2. CELKOVÝ PŘEHLED ČINNOSTI ORGANIZACE.....</b>	<b>4</b>
<b>3. PŘEHLED ČINNOSTI JEDNOTLIVÝCH REGISTROVANÝCH SLUŽEB.....</b>	<b>9</b>
3.1. DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM (DOZP).....	9
3.2. DENNÍ STACIONÁŘ (DS).....	17
3.3. ODLEHČOVACÍ SLUŽBA (OS).....	22
3.4. SOCIÁLNÍ RAHABILITACE POBYTOVÁ (SRP).....	26
3.5. RANÁ PÉČE (RP).....	29
3.6. CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ (CHB).....	34
<b>4. SLEDOVÁNÍ KVALITY POSKYTOVANÝCH SLUŽEB, SPOKOJENOST UŽIVATELŮ S POSKYTOVANOU SLUŽBOU.....</b>	<b>36</b>
4.1. KONTROLNÍ ČINNOST.....	36
4.2. HODNOCENÍ PRAKTIKANTŮ A STÁŽISTŮ.....	36
<b>5. PERSONÁLNÍ ÚDAJE.....</b>	<b>37</b>
5.1. Počty zaměstnanců.....	37
5.2. Počet dobrovolníků.....	37
5.3. Počet nově přijatých zaměstnanců.....	37
5.4. Vzdělávání zaměstnanců.....	37
5.5. Odborné praxe.....	38
5.6. STÁŽE A EXKURZE.....	38
<b>6. HOSPODAŘENÍ V ROCE 2019.....</b>	<b>39</b>
<b>7. PŘÍLOHY.....</b>	<b>40</b>

## 1. POSLÁNÍ ORGANIZACE

Centrum sociálních služeb Tloskov (CSS Tloskov) je centrem služeb s celostátní i regionální působností. Nabízí pomocnou ruku všem, kteří se díky svému nepříznivému zdravotnímu stavu, zejména mentálnímu postižení, ocitli v obtížné situaci.

Nabízí terénní, ambulantní, pobytové a komunitní služby. Samozřejmostí je i respitní péče, tj. krátkodobé odlehčení osobám, které trvale pečují o své blízké se zdravotním postižením. Sociální poradenství je automatickou součástí poskytovaných služeb. Snahou centra je zejména vytvářet přátelské klima a pohodovou atmosféru, být pomocnou rukou, nikoli dokonalou odbornou autoritou. Zároveň však pracuje s maximální vědomou kompetencí. Nemůže pomoci všem, ale cílem je uspokojit žadatele, pokud to možnosti a kapacita dovolí. Ostatním nabízí pomoc radou a podporou při hledání cest k naplnění jejich cílů s vědomím, že někdy i laskavé slovo a sdílení životních komplikací má cenu zlata. Komplexní činnost CSS směřuje k dopomoci lidem v nepříznivém zdravotním stavu k reálně rovným příležitostem ve společnosti a ke snižování závislosti na okolí.

## 2. CELKOVÝ PŘEHLED ČINNOSTI ORGANIZACE

### a) Zdravotnictví

- Oddělení zdravotního střediska zajišťuje pro službu Domov pro osoby se zdravotním postižením léčebně preventivní péči. Pro odlehčovací službu zdravotní prohlídky při příjmu a propuštění uživatele, akutní ošetření a poskytnutí první pomoci. Pro ostatní služby akutní ošetření uživatele a poskytnutí první pomoci.
- Všeobecné zdravotní sestry na zdravotním středisku poskytují komplexní ošetrovatelskou péči ve dvousměnném provozu s nerovnoměrně rozvrženou pracovní dobou. V rámci plnění celoživotního vzdělávání se pravidelně účastní školicích a vzdělávacích akcí dle aktuální nabídky.
- Lékařskou péči zajišťuje praktická lékařka, která v zařízení ordinuje pravidelně tři dny v týdnu (pondělí, středa, pátek). V čase nepřítomnosti lékaře v zařízení a v případě náhlé změny zdravotního stavu uživatele, je možná telefonická konzultace všeobecné zdravotní sestry s lékařkou a následné odeslání uživatele do odborných ambulancí v Benešově. V situacích akutních zdravotních obtíží ohrožující vitální funkce uživatele je neprodleně do zařízení přivolána Zdravotnická záchranná služba.
- Výkony prováděné na oddělení zdravotního střediska:
  - Asistence u preventivních prohlídek, příjmů a odchodů uživatelů do a ze sociální služby, periodické očkování a sledování dispenzarizovaných uživatelů.
  - Spolupráce s odbornými lékaři, objednávání uživatelů na odborná vyšetření a výkony, doprovod uživatelů na odborná vyšetření nebo výkony mimo zařízení, je-li nutný doprovod zdravotního personálu, zajištění souhlasů uživatelů (popř. jejich opatrovníků) k léčebným zákrokům.

- Asistence lékařům při vyšetřeních a ošetřeních uživatelů, zpracování a plnění ordinací lékařů.
  - Objednávání, příjem a uložení léků, jejich příprava a výdej na jednotlivé domy.
  - Aplikace léků, převazy ran, odběry biologického materiálu, sledování fyziologických funkcí, vyšetření na přístrojích (EKG, CRP) dle ordinace lékaře.
- Nadále trvá spolupráce s externími specialisty, kteří pravidelně ordinují v prostorách zdravotního střediska v rámci privátní praxe (ortoped, psychiatr). Psychiatrickou péči zajišťuje společnost Clinterap s.r.o. Úzce spolupracujeme s lékárnou Nemocnice Rudolfa a Stefanie v Benešově, která dodává uživatelům lékařem indikovanou medikaci a inkontinentní pomůcky (dle individuální preskripce a ve spolupráci s firmou Dentimed s.r.o.).
  - I v roce 2019 bylo nabídnuto nepovinné očkování proti chřipce všem uživatelům ve službě DOZP. Na základě doložených podepsaných informovaných souhlasů, bylo následně proočkováno celkem 150 uživatelů.
  - Stomatologické ošetření většiny uživatelů služby Domov pro osoby se zdravotním postižením bylo zajištěno ve stomatologické ambulanci – privátní praxe v prostorách CSS Tloskov. Akutní či plánované stomatochirurgické zákroky indikované stomatologem byly v případě potřeby prováděny ve Všeobecné fakultní nemocnici v Praze.

## Rehabilitace

- Kompletní péči na oddělení rehabilitace zajišťují dle ordinace lékařů 3 fyzioterapeuté a 1 ergoterapeut.
- Působnost oddělení je vymezena pro služby poskytovatele CSS Tloskov: Domov pro osoby se zdravotním postižením, Denní stacionář, Odlehčovací služba. Rehabilitační péče je na základě kolektivní smlouvy poskytována zaměstnancům CSS Tloskov. Terapii v ambulanci RHB využilo 61 zaměstnanců.

- Výkony prováděné na oddělení rehabilitace:
  - Individuální léčebná tělesná výchova.
  - Léčebná tělesná výchova na přístrojích.
  - Léčebná tělesná výchova skupinová.
  - Mobilizace periferních kloubů, techniky měkkých tkání.
  - Nácvik lokomoce a mobility.
  - Fyzikální terapie – aplikace ultrazvuku, magnetoterapie, DD, IF, TENS proudů.
  - Ergoterapie individuální zaměřená na výběr a nácvik používání kompenzačních pomůcek.
  - Ergoterapie k udržení soběstačnosti v ADL.
  - Nácvik v oblasti pracovní činnosti.
- Do programu dlouhodobé rehabilitační péče bylo zařazeno 83 uživatelů služby Domov pro osoby se zdravotním postižením.
- Do programu ergoterapie bylo zařazeno 15 uživatelů služby Domov pro osoby se zdravotním postižením.
- Oddělení spolupracuje s 1. lékařskou fakultou Univerzity Karlovy v Praze a podílí se na praktické výuce studentů bakalářského studia fyzioterapie a bakalářského a magisterského studia ergoterapie.
- Oddělení spolupracuje s externími odborníky – ERGON Praha, MEYRA Praha, DMA Kunice, REPO Rousínov, Protetika Nehonický Plzeň.
- Pracovníci oddělení se pravidelně účastní vzdělávacích akcí v rámci celoživotního vzdělávání.

## **b) Sportovní akce roku 2019**

- Leden – Zimní speciální olympiáda v Horní Malé Úpě (5. – 11. 1. 2019),
- Únor – Stolní tenis – 1. kolo o pohár městské části Prahy 10,
- Březen – Stolní tenis v Zásmukách – 2. kolo o pohár městské části Prahy 10,
- Duben – Stolní tenis v Novém Bydžově (3. 4. 2019),
  - Stolní tenis – 3. kolo o pohár městské části Prahy 10,
  - Turnaj v bocce v Benešově (9. 4. 2019),
  - Jarní plavecké závody pro naše plavce na Měříně,
  - Turnaj v Bowlingu v Praze (12. – 14. 4. 2019),
- Květen – Odpolední turnaj v bowlingu na Měříně (6. 5. 2019),
  - Stolní tenis – 4. kolo o pohár městské části Prahy 10,
  - Senicup – fotbalový turnaj v Havlíčkově Brodě,
  - Turnaj v bocce (15. – 16. 5. 2019),
- Červen – Národní turnaj v přehazované v Dřevěnicích u Jičína (14. – 16. 6. 2019),
  - IV. ročník Maraton na kolečkách – mamoriál V. Plačka (14. 6. 2019),
  - Národní turnaj v bocce v Olomouci (3. – 4. 6. 2019),

- Září – Sportovní hry v Berlíně (6. – 8. 9. 2019),
  - Hvozdecký desetiboj,
- Říjen – Malá kopaná v CSS Tloskov (1. 10. 2019),
  - Den s boccou – pro sportovce v CSS Tloskov,
- Listopad – Národní turnaj ve stolním tenise ve Dvoře Králové (8. – 10. 11. 2019),
  - Mezinárodní volejbalový turnaj v Benešově (21. – 23. 11. 2019),
- Prosinec – Plavecké závody ve Strakonících (4. 12. 2019),
  - Vánoční turnaj ve stolním tenise v Praze.

### c) Kulturní akce

#### Klubové koncerty Rádia Tloskov:

- 21. 1. 2019 – Vladimír Merta s kapelou,
- 5. 2. 2019 – České srdce,
- 12. 3. 2019 – Oskar Petr band a vzpomínka na Marsyas,
- 28. 3. 2019 – Vypsaná fixa,
- 23. 4. 2019 – Neřež,
- 14. 5. 2019 – Petr Janda,
- 5 – 6. 6. 2019 – Clarinet factory (na muzikoterapiích v CSS),
- 21. 8. 2019 – Divokej Bill (venkovní koncert),
- 25. 9. 2019 – MY3.AVI,
- 10. 10. 2019 – The Heathrow,
- 14. 11. 2019 – Zvíře jménem Podzim,
- 3. 12. 2019 – Jiří Pazour – klavírní koncert,
- 11. 12. 2019 – WAW a Viktor Dyk.

#### Ostatní:

- Leden – natáčení České televize do pořadu Klíč – o muzikoterapii – vysíláno 13. 2. 2019,
- 1. 6. 2019 – venkovní festival pod záštitou MPSV ČR u příležitosti 60 let zařízení,
- 23. – 25. 8. 2019 – natáčení Pulp Fiction v CSS Tloskov,
- 16. – 20. 9. 2019 – cirkus Bombastico,
- 3. 10. 2019 – Den otevřených dveří v CSS Tloskov, koncert Petry Rézové,
- 8. 11. 2019 – výlov rybníka CSS Tloskov,
- 22. 11. 2019 – Společenský večer pro zaměstnance – kapela Tahimel,
- 4. – 15. 11. 2019 – výstava výrobků z ateliérů CSS Tloskov v DDM Benešov,
- 29. 11. 2019 – rozsvěcení Vánočního stromku + zpívání koled,
- 17. 12. 2019 – přednáška o Tloskovském panství do 2. Světové války.

#### **d) Významné spolupráce**

- Univerzita Karlova,
- Univerzita Palackého,
- Kobe University,
- Mukogawa University.



### **3. PŘEHLED ČINNOSTI JEDNOTLIVÝCH REGISTROVANÝCH SLUŽEB**

#### **3.1. DOMOV PRO OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM (DOZP)**

**Kapacita služby – 192 uživatelů.**

**Počet a druh pokojů – 1 lůžkové – 108,**

**2 lůžkové – 42.**

**Počet uživatelů služby k 31. 12. 2019 – 190.**

**Počet nových uživatelů – 5.**

**Počet zamítnutých žadatelů + důvod:**

- 23 žádostí o službu bylo zamítnuto – plná kapacita, nespádají do cílové skupiny.

**Počet ukončení smlouvy v daném roce + důvody:**

- 1 ukončení smlouvy z důvodu odchodu do jiné služby (CHB) a 5 ukončení smlouvy z důvodu úmrtí.

**Počet uživatelů muži X ženy, počet uživatelů do 18 let a nad 18 let:**

- Muži – 134.
- Ženy – 56.
- Do 18 let – 0.
- Nad 18 let – 192 z toho do 65 let – 187 uživatelů,  
z toho nad 65 let – 5 uživatelů.

**Počet svéprávných uživatelů, omezených ve svéprávnosti:**

- Svěprávných – 7.
- Pod veřejným opatrovníkem – 77.
- Pod opatrovnictvím blízkých osob – 108.

### **Restriktivní opatření v roce 2019:**

- 0 restriktivních opatření.

### **Počet zaměstnaných uživatelů:**

- 19 uživatelů zaměstnáno v CSS Tloskov.
- 13 uživatelů mimo CSS Tloskov.

### **Zhodnocení cílů za rok 2019:**

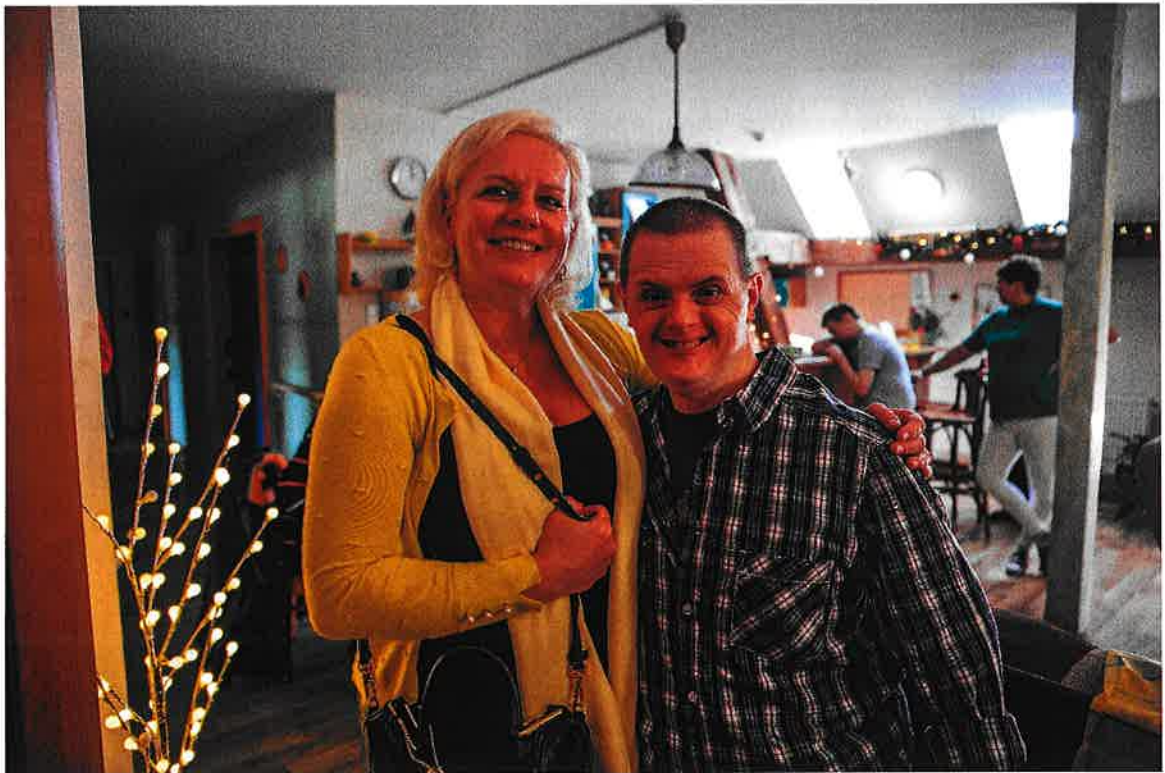
- Podporování uživatelů při soběstačnosti a samostatnosti, poskytování péče a podpory v každodenních činnostech a aktivitách.
- Přizpůsobení služby uživatelům s vyšší mírou podpory.
- Skupinové aktivizační činnosti doplňovat nebo nahrazovat individuální podporou.
  - Individuální podporu uživatelům s vysokou mírou podpory poskytovalo 12 vyčleněných pracovníků, z nich je 5 přímo na domech (Prádlo, Třešňovka, U Stromu, Růžek, Zámek), tam se věnují uživatelům individuálně, jsou zařazovány do služeb, zejména v době dovolených a nemocích. 7 dalších pracovníků poskytuje individuální podporu uživatelům na všech domech.
  - Do individuálních aktivit je zařazováno stále více uživatelů, v roce 2019 to bylo 102 uživatelů, kterým se pracovníce pro individuální podporu věnovaly. Podpora je poskytována formou nácviků běžných činností, vycházek, výletů, rekreací, terapeutických činností, v nemalé míře jsou uživatelům nabízeny zájmové a volnočasové aktivity.
- Rozšíření služby DOZP o 1 domácnost, při zachování kapacity služby.
  - Na farmě Skalka se podařilo nově zrealizovat bydlení pro 4 uživatele služby DOZP. Jedná se o jednu domácnost. Přesunem klientů vznikla možnost dalších jednolůžkových pokojů ve stávajících domech.
  - Byli osloveni uživatelé, kteří měli zájem o samostatné nebo chráněné bydlení. Vycházelo se z jejich dlouhodobých přání - osobních cílů.

- Uživatelé byli připravováni na změnu bydlení, vše probíhalo za podpory opatrovníků, rodinných příslušníků a pracovníků centra.
- Na samotné realizaci se podíleli a ještě stále podílejí, klíčoví pracovníci, osobní partneři, vedoucí jednotlivých domů, pracovníci farmy a další zaměstnanci centra.
- Tak jak bylo předem naplánováno, noční službu zajišťují pracovnice služby DOZP, denní pak pracovníci farmy Skalka. Proběhlo několik týmových setkání, kde byla komunikována spolupráce.
- Během měsíce září se uživatelé přestěhovali do nového bydlení.

### **Plnění dlouhodobých cílů:**

- **Podporování uživatelů při soběstačnosti a samostatnosti.**
  - V srpnu roku 2019 dostali uživatelé našeho zařízení nabídku spolupráce od belgické firmy se sídlem v Praze. Jednalo se o balení čokolády. Této nabídce předcházelo přátelské setkávání, kdy naši uživatelé jezdili na návštěvy do muzea a prodejny čokolády v Praze v Celetné ulici. Dostávali možnost seznamovat se podrobně s výrobou čokolády. Uživatelé dostali příležitost zapojit do poznávání svoje smysly – čich, chuť, zrak, hmat. Jako surovina je čokoláda velmi příjemný artikl. Na oplátku si uživatelé zvali paní spolumajitelku a pracovnice výroby do Tloskova, tak vzniklo velmi krásné přátelství.







- Když přišla nabídka spolupráce, o zájem nebyla nouze. Bylo vytipováno 6 uživatelů. Kritériem výběru byla finanční situace jednotlivých uživatelů, byl brán ohled na to, aby měli možnost přivydělat si a také jejich schopnost a dovednosti. Za pomoci pracovníků domu V Růžku, kteří poskytovali individuální podporu vybraným uživatelům, začala 20. září 2019 fungovat tzv. čokoládovna – balení čokoládových výrobků. Naše obava, jak budou uživatelé práci zvládat, zda odolají čokoládu nejíst, se velmi brzo rozptýlila.



- Uživatelé pracují podle svých schopností a možností, práce je baví, velkou motivací je pro ně finanční odměna. Nemusí tolik šetřit a po dohodě s opatrovníky si dopřávají to na co jim nezbývalo. Tato činnost má velkou výhodu, že je různorodá. Každý produkt vyžaduje jinou míru manuální dovednosti, soustředění, početní dovednosti atd. Proto je možné najít uplatnění i pro uživatele s vyšší mírou podpory a přizpůsobit momentálnímu psychickému stavu uživatele.
- Po téměř půl roce činnosti lze jen konstatovat, že spokojenost je na všech stranách a doufáme, že budeme pokračovat ve spolupráci s touto firmou i v dalším období.





### Cíle služby DOZP na rok 2020:

- **Individuální plánování.**
  - Cílem je – i nadále měnit přístup pracovníků k individuálnímu plánování, respektovat, že uživatel je sám největším odborníkem na svůj vlastní život.



(Ve standardech o sociálních službách není povinnost plnit s uživateli stále nové a nové cíle, ale že poskytovatel je povinen plánovat průběh poskytování sociální služby podle osobních cílů, přání, potřeb, očekávání a schopností uživatelů). Uživatelům nabízet a podporovat je, aby si užili svůj život co nejvíce podle svého.

– Uživatelům nabízet a podporovat je, aby si žili svůj život co nejvíce podle svého.

– Aby byl pracovník v roli průvodce, který uživatele doprovází v určité etapě jeho životní cesty.

– Pomáhat uživateli hledat řešení jeho problémů, ale nevnucovat mu své vlastní názory a představy.

– Pokud se chce uživatel něco naučit, v něčem se osamostatnit nebo něčeho konkrétního za pomoci sociální služby dosáhnout, je užitečné s takovým cílem pracovat, ale pokud uživatel žádný takový cíl nemá, vůbec nic se neděje.

– Důkladný popis, jak spolupráce s uživatelem probíhá. Jakou pomoc a podporu mu sociální služba poskytuje.

– Dát uživateli možnost posledního slova, protože plán se týká především jeho života a toho jak si svůj každodenní život představuje.

- **Pomáhat uživatelům při začleňování se do volného trhu práce.**

– V roce 2020 se budeme snažit v tzv. čokoládovně navýšit počet uživatelů pracujících na dohodu. Hledat další nové možnosti pro uplatnění uživatelů na trhu práce.

## 3.2. DENNÍ STACIONÁŘ (DS)

### 1. Stručný přehled o službě:

- Obsahem naší činnosti je nabízet denní podporu lidem s mentálním postižením a autismem, žijícím v přirozeném prostředí.
- Cílem je podpořit jejich vývoj s ohledem na jejich specifické potřeby a podporovat jejich emocionální a sociální rozvoj; zachovat a rozvíjet samostatnost uživatelů

využitím alternativních technik a nácvikem praktických dovedností; podporovat rodinu poskytováním informací z oblasti služeb, nabízet jim výměnu zkušeností a především rodině odlehčit.

- Denní stacionář se nachází v přízemí hlavní budovy – Zámek; všechny prostory jsou bezbariérové.
- Službu nabízíme v pracovní dny od 7 do 15 hodin, vyjma letních prázdnin.
- Službu využívají rodiny z Benešovska, působnost máme v rámci středočeského kraje.

## **2. Uživatelé:**

- Během roku 2019 využilo službu 14 uživatelů ve věku od 8 do 47 let; složení uživatelů - 3 ženy x 11 mužů; 7 dětí x 7 dospělých; 5 uživatelů imobilních, 6 uživatelů s PAS.
- Osobní cíle uživatelů: zvyšování samostatnosti a soběstačnosti, prožitkové činnosti, pobyt v jiném kolektivu a prostředí, kontakt s jinými lidmi...

## **3. Přehled činností, akcí:**

- Velikonoce (duben) - uživatelé se dle svých možností zapojili do činností spojených s oslavou jara a výroby drobných dáreků.
- Maraton na kolečkách (červen) - aktivně se zapojili 4 uživatelé.
- Pobyt na Skalce - 7. ročník prázdninového pobytu na Skalce pro naše uživatele se uskutečnil od 2. do 3. července 2019.
- Nácvik sociálních dovedností (září) - výjezd do Benešova.
- Výlov (listopad) - akce se zúčastnili 3 uživatelé.
- Stáž (listopad) - dvoudenní stáž studentky.
- Vánoční pečení (prosinec) - zapojení uživatelů do přípravy na vánoční posezení.

## **4. Zhodnocení cílů za rok 2019:**

### **CÍLE SLUŽBY**

- **Podpořit možnosti a rozvoj uživatele v oblasti sociálních kompetencí a osobní nezávislosti. Podpořit vývoj uživatele s ohledem na jeho specifické potřeby a podporovat jeho emocionální a sociální rozvoj.**
  - Uživatelé mají oblast sociálních kompetencí zkonkretizovanou v individuálních plánech a je v průběhu pobytu sledována 100% - *sledováním, kontrolou a*

*průběžným hodnocením, v rámci procesu individuálního plánování, bylo prokázáno, že stanovený cíl byl v roce 2019 naplněn. Pro období roku 2020 stanovený cíl trvá.*

- Podpora je nastavena na základě identifikace potřeb 100% - *potřeby uživatelů jsou identifikovány při zahájení služby v rámci jednání se zájemcem o službu. V průběhu sledovaného období byly monitorovány a podpora byla přizpůsobena aktuálním potřebám uživatelů. Změny v rozsahu podpory – dílčí úspěchy i neúspěchy, jsou u konkrétních uživatelů zaznamenány v IP. Stanovený cíl byl v roce 2019 naplněn. Pro období roku 2020 stanovený cíl trvá.*
- Uživatelé mají nastaven způsob alternativní komunikace a způsob tréninku 90% - v roce 2019 byl nastaven způsob alternativní komunikace u 8 uživatelů včetně nácviku a tréninku. Úspěšně používá 7 uživatelů. Stanovený cíl byl v roce 2019 naplněn. Pro období roku 2020 stanovený cíl trvá.
- Individuální podpora je uživatelům poskytována průběžně během pobytu 100% - z výše uvedených hodnocení vyplývá, že individuální podpora je poskytována všem uživatelům DS. Stanovený cíl byl v roce 2019 naplněn. Pro období roku 2020 stanovený cíl trvá.
- **Zachovat a rozvíjet samostatnost (využití alternativních technik, nácvik praktických dovedností pro snižování závislosti, využívání dalších zdrojů souvisejících služeb).**
  - známe metody a postupy práce – **AAK** - pro nácvik (viz výše) pracujeme s obrázky 8x a komunikační knihou 1x, používáme metodu strukturovaných plánů. **Bazální stimulace** - metodu aplikujeme u 2 uživatelů (viz IP), u 4 uživatelů využíváme prvků stimulace. **Bazénová terapie** - využití terapeutických účinků vody v kombinaci s jednoduchým cvičením a prvků bazální stimulace a muzikoterapie - 0, bazén byl po celý minulý rok mimo provoz. **Muzikoterapie** - zařazení 4 uživatelé. **Pracovní aktivizace** – 2 uživatelé (keramický ateliér a kovoateliér), 1 uživatel s asistencí vyrábí výrobky pro textilní ateliér (výroba sedáků).
  - Uživatelé mají konkrétní kroky k zachování, rozvoji a zvyšování samostatnosti rozpracovány v individuálním plánu 100% - *všichni uživatelé mají zpracovány IP,*

*kteřé jsou průběžně hodnoceny, viz výše. Stanovený cíl byl v roce 2019 naplněn. Pro období roku 2020 stanovený cíl trvá.*

- **Cílem služby je současně podporovat rodinu poskytováním informací z oblasti služeb, nabízet jim výměnu zkušeností.**
  - Všeobecné informace o službě a o svém dítěti jsou rodinným příslušníkům přístupné 100%.
  - Rodiče jsou aktivně informováni o dění ve službě 100%.
  - Rodiče jsou motivováni k aktivnímu zapojení se do individuálního plánování 80%.  
*Do procesu jsme se snažili zapojit všechny rodiče, někteří spolupracují aktivněji, jiní méně. Stanovený cíl byl v roce 2019 naplněn. Pro období roku 2020 stanovený cíl trvá.*

### **DÍLČÍ CÍLE**

- **Vzdělávání zaměstnanců** – zaměstnanci byli během roku proškoleni v těchto oblastech:
  - Autismus (konference),
  - Psychopedická konference,
  - Základní kurz pro práci s iPadem,
  - Pravidelně se účastnili supervizí muzikoterapie a intervizí bazální stimulace a makatonu.
  - Stáž v jiném zařízení – Žampach, Domov Pod Hradem, Poděbrady.
- **Opravy, údržba a nákup**
  - Ve spolupráci s technickým oddělením byla v červenci opravena a vymalována část zdí v denní místnosti po vytopení a zajištěn následný úklid. Vše proběhlo bez problémů.
  - Zakoupení tabletu pro uživatele - zatím odloženo.
  - Zakoupení bezdotykového teploměru - odloženo na rok 2020.

## 5. Cíle služby na rok 2020:

### **CÍLE SLUŽBY**

- **Podpořit možnosti a rozvoj uživatele v oblasti sociálních kompetencí a osobní nezávislosti. Podpořit vývoj uživatele s ohledem na jeho specifické potřeby a podporovat jeho emocionální a sociální rozvoj.**
  - Uživatelé mají oblast sociálních kompetencí zkonkretizovanou v individuálních plánech a je v průběhu pobytu sledována.
  - Podpora je nastavena na základě identifikace potřeb.
  - Uživatelé mají nastaven způsob alternativní komunikace a způsob tréninku.
  - Individuální podpora je uživatelům poskytována průběžně během pobytu.
- **Zachovat a rozvíjet samostatnost (využití alternativních technik, nácvik praktických dovedností pro snižování závislosti, využívání dalších zdrojů souvisejících služeb).**
  - Známe metody a postupy práce.
  - Uživatelé mají konkrétní kroky k zachování, rozvoji a zvyšování samostatnosti rozpracovány v individuálním plánu.
- **Cílem služby je současně podporovat rodinu poskytováním informací z oblasti služeb, nabízet jim výměnu zkušeností.**
  - Všeobecné informace o službě a o svém dítěti jsou rodinným příslušníkům přístupné.
  - Rodiče jsou aktivně informováni o dění ve službě.
  - Rodiče jsou motivováni k aktivnímu zapojení se do individuálního plánování.

### **DÍLČÍ CÍLE**

- **Plán vzdělávání zaměstnanců** – z nabídky vzdělávacích akcí v CSS Tloskov:
  - Využití smyslové/somatické stimulace v podmínkách sociálních služeb – Seduca.
  - Prvky kinestetiky v každodenní péči o klienty s poruchou hybnosti – Schola Medica.
  - Stimulační techniky u klientů s poruchami hybnosti - Schola Medica.
  - První pomoc – Bc. Jakub Novotný.
  - Tvořivá dílna, aktivizace klienta – Remisvit.
  - Dotyk jako forma empatie a komunikace – Mavo.
  - Verbální agrese u osob s PAS - PhDr. Jůn.

- Stáž v jiném zařízení - Integrační centrum Sasov (duben).
- Stáž v jiném zařízení - Volno o. s. Kolín, Autis centrum České Budějovice (říjen).
- Konference a semináře Psychopedické společnosti.
- Supervize a intervize (MZT, BS a Makaton).
- **Pobyt na Skalce**
  - 8. ročník prázdninového pobytu na Skalce pro naše uživatele je plánovaný ve dnech 8. – 9. července 2020.
- **Opravy, údržba a nákup**
  - Zakoupení bezdotykového teploměru.
  - Zakoupení ochranného nepropustného prostěradla.
  - Zakoupení rádia + CD.
  - Zakoupení stolní lampy.
  - Zakoupení tabletu pro uživatele.

### 3.3. ODLEHČOVACÍ SLUŽBA (OS)

#### 1. Stručný přehled o službě:

- Odlehčovací služba je poskytována v domě Pivovar, v prvním patře.
- Kapacita služby je 10 uživatelů.
- Nabízené ubytování je v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích.
- Službu zajišťuje odborný personál – sociální pracovníce, vedoucí služby, zdravotní sestra a pracovníce v sociálních službách.
- Služba je určena uživatelům žijícím v přirozeném prostředí, jejichž rodina si potřebuje odpočinout či zařídit osobní věci. Službu poskytujeme imobilním dětem starším sedmi let a dospělým do 63 let věku s mentálním postižením. Průměrný věk uživatele je 28 let.

#### 2. Volnočasové aktivity:

- Uživatelům OS byla nabízena skupinová i individuální muzikoterapie, snoezelen, bazální stimulace.

- Uživatelé měli možnost navštívit některé ateliéry – textilní, svíčkařský, výrobu papíru. Také si mohli vyzkoušet práci v zahradě či na farmě. Mimo to si vyzkoušeli různé výtvarné činnosti, práce v domácnosti, vaření, pečení, vycházky a kontakt se zvířaty.
- Uživatelé se mohli účastnit koncertů pořádaných v zařízení a dalších kulturních i sportovních akcí. Velký zájem byl o pobyt v době hudebního festivalu. Největší úspěch mělo cvičení ve venkovní posilovně.

### 3. Výlety a rekreace:

- S uživateli OS jsme podnikli několik pěších výletů po okolí. Zajišťování výletů a rekreací není cílem naší služby.

### 4. Zhodnocení cílů za rok 2019:

- **Pravidelné supervize pro tým, intravize, vzdělávání.**
  - Školení zaměřené na práci v týmu, osobnostní rozvoj a komunikaci – *všichni pracovníci prošli školením v rozsahu nejméně 24 hodin. Vzdělávání bylo zaměřeno, mimo výše uvedené, také na práci s uživatelem s posttramatickou demencí, první pomoc, šetrnou sebeobranu a ochranu zdraví.*
  - Exkurze v jiné odlehčovací službě, exkurze Snoezelen Akropolis Uherské Hradiště – *na exkurzi do jiné OS jsme se nedostali, do snoezelen také ne.*
  - Proškolení nejméně jednoho pracovníka v konceptu bazální stimulace – *nepodařilo se zajistit účast jednoho pracovníka na Kongresu BS v Ostravě.*
  - Supervize služby minimálně 2x ročně – *supervize proběhly dle plánu.*
- **Využívání studentských praxí během roku a hlavně během prázdnin.**
  - Zajistí vedoucí OS ve spolupráci se správou lidských zdrojů (průběžně). Praxe v zařízení budou přednostně vykonávány na OS – *praxe probíhaly během celého roku.*
- **Spolupráce s DOZP a úsekem aktivit při personálním zajištění služby.**
  - Spolupráci zajistí vedoucí OS, vedoucí DOZP a vedoucí jednotlivých pracovních skupin + vedoucí aktivit (průběžně). Možnost většího zapojení uživatelů OS do aktivit – *během roku měli uživatelé OS mnoho možností využívat aktivity.*

- **Spolupráce a dobrovolnictví, nabídka brigády v letních měsících.**
  - Zajistí vedoucí úseku, vedoucí odd. + personalistka – informování škol a spolků v okolí, informace na webu – *v období červen až září vypomáhaly na OS 3 studentky.*
- **Vytvoření nových webových stránek.**
  - Přehledné informace, srozumitelnost, uživatelsky příjemné, fotogalerie (zajistí vedoucí OS ve spolupráci s ICT) – *bohužel dodavatel stále nedodal nové webové stránky, byly pouze aktualizovány staré.*
- **Vytvoření online žádosti o službu pro uživatele s platným pohovorem (od posledního pobytu neuběhla delší doba než 18 měsíců).**
  - *Zatím nebylo technicky možné – čeká se na nové webové stránky.*
- **Průběžná revize dokumentace ke službě.**
  - *Na obnově dokumentace se pracuje po celý rok – nové jednání se zájemcem o službu.*
- **Postupné snižování počtu uživatelů DOZP v prostorách OS.**
  - V závislosti na stavebních úpravách v CSS Tloskov, optimálně úplné oddělení OS a DOZP, případné navýšení o 1 pracovníka v sociálních službách – *bylo přislíbeno, že od 1. 2. 2020 bude snížen počet uživatelů DOZP na 4.*
- **Vybavení služby.**
  - 2 elektrické polohovací postele, postupná výměna nábytku na pokojích. Nový stůl a židle s vyšší nosností v obývacím pokoji (P2B) – *byl pořízen stůl, židle a set-top box k TV do obývacího pokoje, takže mají uživatelé možnost výběru z více programů ve vyšší kvalitě.*

## 5. Přínos služby ve sledovaném období:

- V roce 2019 OS zajistila 117 pobytů pro 40 uživatelů.
- Průměrný věk uživatelů v roce 2019 byl 28 let.
- Sedmi žadatelům byla služba zamítnuta, protože nespádali do cílové skupiny.

## 6. Cíle služby na rok 2020:

- **Pravidelné supervize pro tým, intravize, vzdělávání.**
  - Školení zaměřené na práci v týmu, osobnostní rozvoj a komunikaci.
  - Exkurze v jiné OS, exkurze snoezelen.



- Proškolení nejméně jednoho pracovníka v konceptu bazální stimulace, školení – tvořivé dílny.
- Supervize služby minimálně 2x ročně.
- **Využívání studentských praxí během roku a hlavně prázdnin.**
  - Zajistí vedoucí OS ve spolupráci se správou lidských zdrojů, praxe v zařízení budou přednostně vykonávány na OS.
- **Spolupráce s DOZP a úsekem aktivit při personálním zajištění služby.**
  - Zajistí vedoucí OS + vedoucí DOZP, vedoucí jednotlivých pracovních skupin + vedoucí aktivit.
  - Možnost většího zapojení uživatelů OS do aktivit.
- **Spolupráce a dobrovolnictví, nabídka brigády v letních měsících.**
  - Zajistí vedoucí úseku, vedoucí odd. + personalistka – informování škol a spolků v okolí, informace na webu.
- **Vytvoření nových webových stránek.**
  - Přehledné informace, srozumitelnost, uživatelsky příjemné, fotogalerie – zajistí vedoucí OS ve spolupráci s ICT, až budou k dispozici od dodavatele.
- **Vytvoření online žádosti o službu pro uživatele s platným pohovorem (od posledního pobytu neuběhla delší doba než 18 měsíců).**
- **Průběžná revize dokumentace ke službě.**
- **Postupné snižování počtu uživatelů DOZP v prostorách OS.**
  - V závislosti na stavebních úpravách v CSS Tloskov, optimálně úplné oddělení OS a DOZP, případné navýšení o 1 pracovníka v sociálních službách.
- **Vybavení služby.**
  - 2 elektrické polohovací postele, postupná výměna nábytku na pokojích. Postupná výměna křesel (vyšší sedací plocha, omyvatelnost).
- **Navýšení počtu jednolůžkových pokojů o 2 – větší soukromí a komfort uživatelů.**

### 3.4. SOCIÁLNÍ RAHABILITACE POBYTOVÁ (SRP)

#### 1. Stručný přehled o službě:

- Víkendové pobyty začínají pravidelně v pátek od 14hodin ubytováním, volným programem, večeří nebo příjezdem v sobotu ráno do 8 hodin.
- V průběhu celé soboty a neděle jsou naplňovány osobní cíle uživatelů.
- Celkem je k dispozici 6 pokojů v objektu Fontána. Během 1 víkendu službu využívá 6 uživatelů s 1 nebo 2 doprovodnými osobami, které jsou přítomny po celou dobu pobytu.
- Pobyt končí v neděli ve 14 hodin.
- Na počátku roku (leden) 2019 bylo ve službě 12 uživatelů. V průběhu roku nastoupili další 4 uživatelé. Byla zamítnuta 1 žádost o službu z důvodu nesplnění cílové skupiny.
- V registru zájemců byly v závěru roku další 2 žádosti o službu. Předpříjmové pohovory byly naplánovány na únor 2020.

#### 2. Volnočasové aktivity:

- Nejsou prioritní náplní služby. Podporujeme uživatele poskytnutím návodů pro naplnění volnočasových aktivit.

#### 3. Výlety a rekreace:

- V rámci víkendové služby nebyly uskutečněny žádné výlety a rekreace, nejsou náplní služby.
- Proběhly výjezdy mimo CSS Tlozkov za účelem naplňování osobních cílů uživatelů, kdy jsme prováděli nácviky sociálních dovedností např. cestování veřejnou dopravou, orientace v neznámém prostředí, nákupy, výběr, objednání a zaplacení jídla v restauraci, malé občerstvení v cukrárně, u stánku atd. Za nácviky jsme vyjeli do Benešova, Tábora, Vlašimi a Konopiště.

#### 4. Zhodnocení cílů za rok 2019:

- Vedoucí služby SRP vypracovala návrhy na změnu v registraci za metodické podpory vedoucí úseku služeb. Nová registrace byla schválena MPSV. V této souvislosti byl aktualizován Popis služby a informace o službě na webových stránkách.

- Během všech víkendových služeb probíhaly se všemi uživateli nácviky sociálních a pracovních dovedností dle osobních cílů uživatelů – péče o domácnost – žehlení, luxování, věšení prádla, sundávání prádla, manipulace s kolíčky, orientace ve cvičné kuchyni, vaření, pečení, nakupování v reálu a ve cvičném obchůdku, manipulace s penězi, práce v ateliérech, cestování, kultura, nácviky hodin, vyplňování dotazníků, práce na PC – word, internet, počítání peněz. Všichni uživatelé se také zúčastnili nácviků mimo CSS Tloskov. Někteří navštívili Tábor, Vlašim nebo Konopiště atd.
- Všechny pracovnice se v říjnu zúčastnily školení – Využití moderních komunikačních technik - iPad. Bohužel z důvodu nepříznivé finanční situace jsme nemohli iPad zakoupit, tudíž zatím nemáme možnost uvedení do praxe.
- Zavedli jsme pohybové aktivizační činnosti v tělocvičně a ve venkovním prostředí jako náhradu za doposud nefungující bazén. Uživatelé si zkouší různé pohybové dovednosti od různých činností s míčem, hody pěnovým oštěpem, cvičení na gymnasticballech, rozcvičky, bocce, chůze terénem s hůlkami nordic walking, cvičení na posilovacích strojích ve venkovní posilovně atd.
- Podařilo se nám zorganizovat Letní setkání na Skalce ve dnech 23. 8. – 25. 8. 2019. Setkání se zúčastnilo 6 uživatelů se svými doprovodnými osobami. Pro uživatele jsme připravili bohatý program např. pohybové soutěže spojené s tematikou farmy, výlet do Vlašimi, návštěva výstavy lega, tvořivé dílny – stavění z lega, návštěva PARAZOO, mini turnaj v bocce, opékání buřtů atd.
- Během prázdnin pracovnice provedly důkladný úklid všech prostor např. zajištění praní veškerých dek, polštářů, přehozů, mytí všeho nádobí z pokojů v myčce, čištění vodovodních a sprchových baterií atd. souhrnně řečeno – úklidové práce, které nezajišťuje úsek uklízeček.
- V dubnu se všechny pracovnice zúčastnily odborné stáže v Žampachu, kde jsme navštívily a načerpaly informace o Specializované službě pro děti a mladé dospělé, sociálně terapeutické dílny a chráněné bydlení.
- V lednu a v dubnu se některé pracovnice zúčastnily odborné konference AUTISTIC na téma RECEPTIVNÍ A EXPRESIVNÍ KOMUNIKACE AUTISTŮ. Vzdělávání a zaměstnávání osob s PAS v integračním centru Sasov.

- Celý tým pracovníc využil dvakrát během roku metodickou podporu supervizora, některé pracovnice využily možnosti individuální podpory u vedoucí úseku služeb.
- Pracovnice týmu Sociální rehabilitace pobytové se odborně vzdělávaly např. Kreativní seminář s M. Brýdovou, účastnily se intervizi konceptu bazální stimulace, stáže v Poděbradech (chráněné dílny) od psychopedické společnosti, konference psychopedické společnosti, supervizi muzikoterapie, služby Sociální rehabilitace pobytové a další.

## **5. Přínos služby ve sledovaném období:**

- V průběhu roku byly naplňovány osobní cíle uživatelů, které vedly k větší samostatnosti, ke snižování závislosti v osobním životě.
- Noví uživatelé prošli adaptačním obdobím, během kterého poznávali prostředí služby, seznamovali se s pracovníky, s dalšími uživateli služby a jejich doprovodnými osobami.
- Všichni uživatelé se zdokonalovali v pracovních dovednostech, sociálních a komunikačních dovednostech, byli podporováni v rozhodování v běžných každodenních situacích.
- Vytvářely jsme, individuálně dle potřeb uživatelů, názorné (obrázkové) formy individuálních plánů, zjednodušené plány (bez obrázků) psané velkým hůlkovým písmem. Dále strukturované obrázkové postupy např. pro nácviky pečení, vaření.
- Dle individuálních potřeb některých uživatelů byly rozšířeny komunikační knihy o další obrázky.
- Uživatelé se zdokonalovali v péči o domácnost, vaření, pečení, třídění a vynášení odpadků, svlékání ložního prádla, žehlení, luxování, mytí nádobí, obsluze kuchyňských spotřebičů (např. rychlovarná konvice, mixér, sporák atd.).

## **6. Cíle služby na rok 2020:**

- Nácviky sociálních a pracovních dovedností dle osobních cílů uživatelů - práce v ateliérech, péče o domácnost, cestování, kultura (divadlo, kino, společenské a kulturní akce v blízkém okolí).
- Zakoupení iPADU a zavedení komunikace do praxe.

- Rozšiřování a obohacování komunikace o pravidelné, skupinové komunikační bloky pro všechny uživatele služby (využití alternativních způsobů komunikace-komunikační knihy, Makaton).
- Plánování letního setkání uživatelů SRP na Skalce. V případě dostatečného počtu uživatelů zrealizování pobytu.
- Zkvalitnění a obohacení nákupů ve cvičném obchůdku – rozšíření sortimentu zboží.
- Vytvořit obrázkové recepty pro nácviky vaření a pečení.
- Aktualizace propagačního letáku služby Sociální rehabilitace pobytové.
- Velký generální úklid všech prostor pro SRP během letních prázdnin.
- Odborná stáž pro pracovnice služby do Jihlavy – Integrované centrum Sasov z. ú. (asociace pomáhající lidem s autismem). Odborné konference, školení zaměřená na komunikaci a problematickém chování u osob s autismem.

### 3.5. RANÁ PÉČE (RP)

#### 1. Stručný přehled o službě:

- Kapacita poskytované služby rané péče (16 uživatelů) byla v tomto období zcela naplněna.
- V průběhu roku 2019 byla ukončena služba 7 uživatelům (nástup do MŠ, ZŠ, změna bydliště, naplnění cílů) a návazně začínají nově užívat službu další rodiny.
- Kapacita rané péče je dlouhodobě nedostatečná, zájemci o službu čekají cca 6 - 9 měsíců na přijetí do služby.

#### 2. Zhodnocení cílů za rok 2019:

- Aktivní účast na panelové diskuzi Workshop 2019 – Na společné cestě – Zlín - 12. – 13. dubna – vedoucí služby RP – Podoby mezioborové spolupráce v rané péči v ČR.
- Prezentace oboru raná péče a pracoviště CSS Tloskov – v rámci projektu Rané péče ve Středočeském kraji prezentovala vedoucí služby RP pracoviště CSS Tloskov, společně s prezentací spolupráce v rámci středisek rané péče ve Středočeském kraji

a v Asociaci rané péče ČR a to na setkáních a komunitním plánování ve Vlašimi, v Benešově a v Sedlčanech.

- Podpora žadatelských rodin – jednorázová, případně dle potřeb rodiny vícečetná poradenská činnost v kanceláři Benešov.
- Klubík pro děti RP, tvoření, sdílení – Centrum Krokodýl Benešov – v nepravidelných intervalech se setkávaly děti s rodiči a maminkou Lenkou při tvoření, sportování a lumpačení.
- Vodní hrátky pro RP zajišťujeme v nepravidelných intervalech, několikrát ročně v malém bazénu MSZ Benešov.
- Aktivní zapojení do Benešovského běžeckého festivalu – v loňském roce proběhl v neděli 22. 9. 2019. Raná péče je již pravidelně přizvána jako partner charitativního běhu. Běh byl věnován pro Bedříška Svobodu, za ranou péči podpořil tým rodin, rodinných příslušníků, přátel a poradkyň v počtu 22 nadšených běžců, bylo nám velkou ctí předat šek na 45.408 Kč.
- Raná péče Tloskov měla opět na náměstí v centru dění běžeckého festivalu informační stánek s letáky, fotografiemi a informacemi pro širokou veřejnost. Jako v minulých letech společně s Nadačním fondem Zlatá hvězda.



- Sekání RP – Letní setkání proběhlo na kavárně v Tloskově a na farmě Skalka se zvířátky.



Děti v průběhu dopoledne tvořily se studentkami a rodiče si mohli v klidu poslechnout přednášku na téma „Pomoc rodinám s dětmi se specifickými potřebami“. Pro všechny pak byla připravena kreativní muzikoterapie, občerstvení v kavárně a v odpoledních hodinách možnost ježdění na koních společně s kontaktováním se zvířátky.

- Již tradičně se tým rané péče aktivně zapojuje do kampaně Týden rané péče, kterou připravuje Společnost pro ranou péči. V letošním roce s podtitulkem Každé dítě je úžasné, v termínu 4. – 10. listopadu 2019. V rámci týdenní kampaně proběhl Klubík pro rodiče se sdílením a tvořením. Dále výstava fotografií rané péče v Domě dětí a mládeže v Benešově s názvem „Pod pokličkou naší práce“.
- Ve středu 6. listopadu 2019 proběhla v sále Posázaví o.p.s. již III. Konference RP na téma:  
Komunikace: Děti, rodiče a odborníci



- Aktivní účast na Národní konferenci bazální stimulace – 15. – 16. listopadu 2019 proběhla Mezinárodní konference bazální stimulace v Ostravě Kopřivnici, které se zúčastnila vedoucí služby RP, v rámci vzdělávání a vedení vnitřních intervizí bazální stimulace pro tým.
- Vyzívání moderních technologií v komunikaci – zajištěno pro celý tým rané péče a další pracovníky CSS Tloškov, proběhlo školení na téma iPady a jejich efektivní využití v raném věku dítěte.
- Navázána spolupráce s ranou péčí pro děti se závažným nervosvalovým onemocněním - Kolpingova rodina Smečno – zatím jednorázová podpora v uživatelské rodině (speciální pomůcky).  
Podpora při doprovázení – umírající dítě v rodině.

### 3. Přínos služby ve sledovaném období:

- Poradci RP navštěvují rodiny pravidelně, zpravidla jedenkrát za 4 - 6 týdnů a dle potřeb rodiny. Spolupracují s dalšími odborníky, snaží se koordinovat týmy okolo



dítěte – v některých případech setkávání pravidelně přímo v rodině, jinde v menším týmu s logopedem, pediatrem, psychologem, pracovníci SAS případně OSPOD a dalšími.

Pravidelné konzultace – v pondělí v detašovaném pracovišti rané péče v Benešově. Konzultace využívají zájemci o službu, kteří z důvodu naplněné kapacity nemohou ihned využívat službu rané péče.

#### **4. Cíle služby na rok 2020:**

- Navýšení kapacity služby raná péče:
  - možnost navýšení o 4 – 6 rodin,
  - nový poradce rané péče do týmu na zkrácený úvazek, popř. navýšení úvazku pro stávající poradce nebo pro sociální pracovníci.
- **Setkání rodin RP – 2x v roce:**
  - odborná přednáška pro rodiče,
  - doprovodný program pro děti,
  - společná sdílení.
- Spolupráce s PPP Vlašim, OSPOD Vlašim, Charita Starý Knín - Sedlčany, SPC Příbram.
- Spolupráce s pediatrií nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov – primář MUDr. Richter – nabídka informování lékařů, propagační materiály, informativní nástěnka po rodiče.
- Mapování paliativní a hospicové péče – spolupráce RP Kolpingova rodina, nemocnice Hořovice, Motol.
- Aktivní zapojení do činnosti Asociace RP (projekt profesionalizace pracovníků RP a vzdělávání, supervizní setkání, případové supervize, semináře).
- **Aktivní spoluúčast** na kampani **Týden rané péče 2020** pořádané Společností pro ranou péči, o. p. s. (konference, výstava práce RP apod.).
- **Propagace služby** – uspořádání informační schůzky pro zájemce o RP z řad rodičů i odborníků – oslovit rodiče formou letáčků přes dětské lékaře - Dobříšsko, Sedlčansko.
- Tradiční účast na Charitativním běhu BBF V Benešově.

### 3.6. CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ (CHB)

#### 1. Stručný přehled o službě:

- Pro poskytování služby se využívají 2 samostatné domky v těsném sousedství CSS Tloskov, dva byty v Neveklově a jeden byt v Benešově.
- Sociální služba je určena osobám s mentálním postižením. Služba je určena pro okruh osob nejdříve po ukončení školní docházky od 19 do 64 let věku, služba nad 64 let je poskytována výhradně stávajícím uživatelům. Je určena pro okruh osob s vrozeným i určeným mentálním postižením (lehkým, středním) popř. pro osoby s uvedeným mentálním postižením v kombinaci s dalšími vadami (mp+tělesné postižení, mp+adha, mp+poruchy zraku, mp+epilepsie, sy. M. Down). Služba je určena pro okruh osob, které jsou zacvičeny v samostatném vedení domácnosti s asistenčním dohledem nebo podporou a zvládají základní komunikační dovednosti. Služba není určena pro osoby s chronickým či akutním duševním onemocněním, popřípadě pro osoby závislé na návykových látkách.
- Cílem služby je poskytování takových služeb, které umožní uživatelům vést plnohodnotný život v běžném prostředí, maximální posilování jejich soběstačnosti vlastních kompetencí a respektování jejich osobních názorů a individuálních potřeb, rozšiřování tohoto typu bydlení pro další uživatele.
- Kapacita služby je 17 uživatelů.
- Dle dotazníku spokojenosti je převážná část uživatelů spokojena, jak s péčí, tak s ubytováním. Jeden uživatel je stále nespokojený s bydlením, chce bydlet zcela samostatně, ale až najde vhodný byt (spolupráce s Rytmusem BN a s rodinou). Dva uživatelé si přejí jednolůžkové ložnice.
- Mimo CSS Tloskov v roce 2019 pracovalo 11 uživatelů na smlouvu a 3 na dohodu. 3 uživatelé pracovali v rámci zařízení CSS Tloskov (dvě smlouvy, jedna dohoda).

#### 2. Volnočasové aktivity:

- Aktivizační činnosti v rámci zařízení: stolní tenis, bocca, kopaná, volejbal, přehazovaná, divadelní kroužek, hudební kroužek, kapela Kabrňáci + koncerty a sportovní turnaje po celé ČR.

- Individuálně dle přání a cílů uživatelů: koncerty, divadla, sportovní utkání, bazén, taneční zábavy, nákupy...

### **3. Výlety a rekreace:**

- Výlety: vánoční trhy Lysá nad Labem, Polsko (trhy), Děčín, Jiřetín pod Jedlovou, Tábor. Výlety také spojujeme s nácvikem samostatného cestování, dle osobních cílů našich uživatelů – Praha, Tábor, Kolín, Svitavy, Bystré u Poličky, Votice.
- Rekreace: lyžařský pobyt Krkonoše (2 uživatelé). Samostatné rekreace již bez doprovodu: Sezimovo Ústí (2 uživatelé), Svitavy (1 uživatel) a rekreace v Jiřetíně pod Jedlovou (10 uživatelů).

### **4. Zhodnocení cílů za rok 2019:**

- Přehodnocen cíl vybudovat 2 jednolůžkové pokoje místo dvojlůžkových v Benešově – uživatelé, kterých se změna týkala, se rozmysleli a chtěli vše prozatím ponechat jak je, nechtěli nic stěhovat a měnit.
- Obrázková forma ankety spokojenosti je připravena, ale uživatelé preferují původní verzi, obrázky nechtějí.
- Pracovnice proškoleny na téma Aktivní naslouchání a nedirektivní přístup k uživatelům, Duševní hygiena a zúčastnily se stáže v CHB v Plzni.
- Podařilo se nám obložit kuchyňský kout – chybějící obklady v domě u Rybníka.
- Proběhla rekreace v Jiřetíně pod Jedlovou a okolí Děčína.
- Renovace oken v domě Na Hrázi byla objednána na březen 2020, ale z důvodu karantény byla přesunuta na podzim.

### **5. Přínos služby ve sledovaném období:**

- Podařilo se nám podpořit 1 uživatelku naší služby v návaznosti na jinou samostatnější službu – podporované bydlení ( ve spolupráci s Rytmusem Česká Třebová).

### **6. Cíle služby na rok 2020:**

- Vymalovat byt v Benešově a v Tloskově Na Hrázi + renovace oken.
- Zúčastnit se stáže na chráněném bydlení v jiném zařízení.
- Proškolit zaměstnankyně v oblasti rizik v sociální službě CHB.

## **4. SLEDOVÁNÍ KVALITY POSKYTOVANÝCH SLUŽEB, SPOKOJENOST UŽIVATELŮ S POSKYTOVANOU SLUŽBOU**

### **4.1. KONTROLNÍ ČINNOST**

viz přílohu č. 1

### **4.2. HODNOCENÍ PRAKTIKANTŮ A STÁŽISTŮ**

- Hodnocení praktikantů a stážistů provádějí jednotliví zaměstnanci, kteří byli pověřeni vedením stáže nebo praxe. Probíhá vždy bezprostředně po ukončení praxe nebo stáže.

## 5. PERSONÁLNÍ ÚDAJE

### 5.1. POČTY ZAMĚSTNANCŮ

- Průměrný evidenční počet zaměstnanců – 222,4.
- Průměrný fyzický počet zaměstnanců – 246,84,  
z toho: ženy – 229,  
muži – 33.
- Průměrná nemocnost – 4,42%.
- Počet zaměstnanců s dohodou – o provedení práce – 46,  
- o pracovní činnosti – 22.

### 5.2. POČET DOBROVOLNÍKŮ

- V roce 2019 v CSS Tloskov pracovali 4 dobrovolníci.

### 5.3. POČET NOVĚ PŘIJATÝCH ZAMĚSTNANCŮ

- Za rok 2019 bylo do pracovního poměru přijato 14 zaměstnanců na základě pracovní smlouvy, přičemž jeden z nich již pracovní poměr ukončil.
- Nebylo vytvořeno žádné nové pracovní místo, vždy šlo o nástup na uvolněnou pracovní pozici nebo o zástup za dlouhodobou nepřítomnost. V některých případech šlo o změnu pracovního místa, např. místo všeobecné sestry bylo nahrazeno místem pro pracovníka v sociálních službách.
- Do pracovního poměru na základě dohody o pracovní činnosti byli přijati 3 zaměstnanci, 1 dohoda byla ukončena.
- Pracovní poměr na základě dohody o provedení práce byl sjednán se 46 zaměstnanci, přičemž 40 z těchto zaměstnanců pracuje v našem zařízení v pracovním poměru na základě pracovní smlouvy. Dohody o provedení práce byly s nimi sjednány na podpůrné a pomocné práce při zájmových a kulturních akcích pořádaných v CSS Tloskov.

### 5.4. VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ,

- V roce 2019 se zaměstnanci zúčastnili celkem 78 školicích akcí:
  - 36 akreditovaných akcí,
  - 34 školicích akcí,
  - 8 konferencí.

## 5.5. ODBORNÉ PRAXE

- Odbornou praxi v zařízení absolvovalo 42 studentů.

## 5.6. STÁŽE A EXKURZE

- Naši zaměstnanci vyjeli v roce 2019 na 7 odborných stáží.

## 7. HOSPODAŘENÍ V ROCE 2019

viz přílohu č. 2

CENTRUM SOCIÁLNÍCH  
SLUŽEB TLOSKOV  
TLOSKOV I  
257 56 NEVERKLOV ③

  
PhDr. Matěj Lipský, Ph.D.

ředitel

# **Zpráva o kontrolní činnosti**

**CSS Tloskov  
za rok 2019**



## **1. Kontroly provedené vlastními zaměstnanci:**

- 1.1. Ředitel prováděl nahodile kontrolní činnost na všech úsecích zařízení a průběžně ukládal úkoly na odstranění drobných závad vedoucím úseků na poradách vedení.
- 1.2. Vedoucí úseku, vedoucí sociálních služeb a vedoucí pracovních skupin jsou pověřeni průběžnými kontrolami a drobné nedostatky jsou řešeny a odstraňovány ihned. O těchto kontrolách jsou vedeny zápisy, se kterými je seznamován ředitel zařízení průběžně.
- 1.3. Vnitřní systém o finanční kontrole se řídí zákonem 320/2001 Sb. a vyhláškou č. 416/2004 a vnitřním předpisem pro provádění kontroly.
- 1.4. Z důvodu porušení pracovní kázně nebyl rozváznán žádný pracovní poměr.
- 1.5. V CSS Tloskov byly projednány tyto stížnosti:
  - 1.5.1. Zaměstnanců: založeno v dokumentaci u ředitele CSS Tloskov.
  - 1.5.2. Rodičů: založeno v dokumentaci u ředitele CSS Tloskov.

## **2. Vnější kontroly:**

- 2.1. **22. 1. 2019 – Odborový svaz zdravotnictví a sociální péče ČR – Kontrola bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, stavu pracovního prostředí a pracovních podmínek.**

Drobné nedostatky byly vypořádány ke dni 15. 2. 2019.

- 2.2. 9. 9. – 10. 9. 2019 – Okresní správa sociálního zabezpečení Benešov – Kontrola plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.**

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

- 2.3. 7. 11. 2019 – Krajská hygienická stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze - Kontrola na hygienické požadavky ve stravovací službě.**

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

- 2.4. 19. 11. 2019 – Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR – Kontrola dodržování právních předpisů, kterým jsou upraveny platové poměry zaměstnanců ve veřejných službách a správě.**

Nebyly zjištěny žádné nedostatky.

- 2.5. 26. 11. 2019 – Finanční úřad pro Středočeský kraj – Daňová kontrola podle § 87 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.**

Závěr kontroly není dosud znám.

- 2.6. 11. 12. 2019 – Krajská hygienická stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze – Kontrola plnění povinností stanovených v §45 odst. 1 a 2, §47, 47a odst. 1 a § 51 odst. b) a c) zákona 258; § 1 odst. b) a c), § 2 odst. 1 písmeno a), § 6, 14 a 18 vyhl. č. 537/2006 Sb. o očkování proti infekčním nemocem.**

Byly zjištěny tyto nedostatky:

1. U zdravotně stigmatizovaných i nové příchozích klientů nebylo provedeno očkování proti pneumokokovým nákazám. U stávajících klientů nebylo provedeno přeočkování, poslední dávka OL PNEUMO 23 byla

aplikována před více než 6 lety. Porušen § 45 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., § 6 vyhl. č. 537/2006 Sb.

- *Náprava bude vypořádána formou dopisu ke dni 31. 1. 2020. Součástí dopisu bude stanovení přesného data odstranění nedostatků*

Originály k protokolům jsou uloženy u ředitele CSS Tloskov.

V Tloskově, dne 22. 1. 2020

CENTRUM SOCIÁLNÍCH  
SLUŽEB TLOSKOV  
TLOSKOV I  
257 56 NEVEKLOV ③

*Lipský*  
PhDr. Matěj Lipský, Ph.D.

ředitel CSS Tloskov

Příloha č. 2

**CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB**

**TLOSKOV**

**257 56 NEVEKLOV**

**ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ**  
**2019**

## PROGRAMOVÉ FINANCOVÁNÍ

Dne 4. března 2019 bylo vydáno **Rozhodnutí o poskytnutí dotace akce i.č. 013V332004910 CSS Tloskov – pořízení speciálního vozidla pro převoz klientů**. Finanční prostředky ve výši 1.167.045,- Kč byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem finančního řízení a kontrolingu MPSV.

Dne 9. května 2019 bylo vydáno **Rozhodnutí o poskytnutí dotace akce i.č. 013V332004913 CSS Tloskov – pořízení speciálního vozidla pro dopravu klientů**. Finanční prostředky ve výši 1.243.070,17 Kč byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem finančního řízení a kontrolingu MPSV.

Dne 22. října 2018 pod čj. MPSV-2018/182019-312/1 bylo vydáno **Rozhodnutí o poskytnutí dotace akce i.č. 013V332004911 CSS Tloskov – rozšíření a modernizace elektronické požární signalizace**. Finanční prostředky ve výši 2.182.987,75 Kč byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem finančního řízení a kontrolingu MPSV. V roce 2018 bylo uvolněno a vyčerpáno 65.000,- Kč na projektovou dokumentaci a v roce 2019 bylo uvolněno 2.117.987,75 Kč.

Dne 4. listopadu 2019 bylo vydáno **Rozhodnutí o poskytnutí dotace akce i.č. 013V332004914 CSS Tloskov – pořízení společné televizní antény**. Finanční prostředky ve výši 245.847,- Kč byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku Center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem finančního řízení a kontrolingu MPSV.

Dne 18. listopadu 2019 bylo vydáno **Rozhodnutí o poskytnutí dotace akce i.č. 013V331004914 CSS Tloskov – pořízení doménového serveru včetně software**. Finanční prostředky ve výši 553.204,- Kč byly určeny na výdaje programového financování reprodukce majetku center MPSV za dodržení podmínek stanovených odborem finančního řízení a kontrolingu MPSV.

### Programové financování – čerpání

#### Investiční výdaje:

i.č. 013V 332004910 – pořízení speciálního vozidla pro převoz klientů

výše dotace **1.167.045,- Kč**

čerpání **1.167.045,- Kč**

i.č. 013V332004913 – pořízení speciálního vozidla pro dopravu klientů

výše dotace	<b>1.243.070,17 Kč</b>
čerpání	<b>1.243.070,17 Kč</b>
i.č. 013V 332004911 – rozšíření a modernizace elektronické požární signalizace	
výše dotace	<b>2.117.987,75 Kč</b>
čerpání	<b>2.117.987,75 Kč</b>
i.č. 013V332004914 – pořízení společné televizní antény	
výše dotace	<b>245.847,- Kč</b>
čerpání	<b>245.847,- Kč</b>
i.č. 013V331004914 – pořízení doménového serveru včetně software	
výše dotace	<b>553.204,- Kč</b>
čerpání	<b>553.204,- Kč</b>

#### **NEINVESTIČNÍ PŘÍSPĚVEK NA ČINNOST**

Dne 10. ledna 2019 pod č.j. MPSV-2019/1254-621 byly rozepsány závazné ukazatele státního rozpočtu na rok 2019, a to:

<b>Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci</b>	<b>94.339.265,- Kč</b>
z toho: limit mzdových nákladů	73.048.395,- Kč
v tom: prostředky na platy	72.538.292,- Kč
OON	510.103,- Kč

Dne 10. července 2019 pod č.j. MPSV-2019/142837-621 bylo provedeno rozpočtové opatření, kterým se v Centru přesunují finanční prostředky ve výši 150.000,- Kč v rámci neinvestičního příspěvku z prostředků na platy do ostatních osobních nákladů, a to:

<b>Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci</b>	<b>94.339.265,- Kč</b>
z toho: limit mzdových nákladů	73.048.395,- Kč
v tom: prostředky na platy	72.388.292,- Kč
OON	660.103,- Kč

Dne 9. prosince 2019 pod čj. MPSV-2019/241195-621/1 byl navýšen neinvestiční příspěvek o částku **2.000.000,- Kč**, kterými se navyšují prostředky na úhradu sociálního a zdravotního pojištění ve výši 1.500.000,- Kč a na úhradu předpokládaných zvýšených nákladů na plyn a elektrickou energii ve výši 500.000,- Kč.. Finanční vztah mezi rozpočtem Ministerstva práce a soc. věcí a Centrum sociálních služeb Tloskov se touto úpravou pro rok 2019 změnil takto:

<b>Neinvestiční příspěvek příspěvkové organizaci</b>	<b>96.339.265,- Kč</b>
z toho: limit mzdových nákladů	73.048.395,- Kč
v tom: prostředky na platy	72.338.292,- Kč
OON	660.103,- Kč

Dne 18. června 2019 byla poskytnuta dotace z Ministerstva kultury pro CSS Tloskov ve výši **40.000,- Kč**. Uvedené finanční prostředky byly určeny na projekt „Podpora muzikoterapeutických koncertů pro lidi s mentálním postižením“.

**Přehled o poskytnutých a čerpaných neinvestičních příspěvků a dotací na investice viz příloha Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací.**

Čerpání platů zaměstnanců, ostatních osobních nákladů, povinného pojistného placeného zaměstnavatelem, přidělu do FKSP a povinného úrazového poj. zam., v Kč:

Položka	2018	2019
Platy zaměstnanců	69.842.870	76.792.450
Ostatní osobní výdaje	510.103	688.973
Povinné pojistné na soc. zabezpečení	17.484.738	19.173.567
Povinné pojistné na veřejné zdrav. poj.	6.294.505	6.902.484
Příděl do FKSP	1.343.515	1.447.766
Povinné úrazové pojištění zaměstnanců	293.756	323.087
<b>C e l k e m</b>	<b>95.769.487</b>	<b>105.328.327</b>

Čerpání prostředků na platy zaměstnanců dle jednotlivých složek platu a OON, v Kč:

	2018	2019
Platové tarify	47.052.458	50.820.452
Náhrady platů	9.474.909	10.403.615
Příplatky za vedení a zastupování	967.183	1.103.126
Zvláštní příplatky	1.477.715	3.458.218
Osobní příplatky	2.908.525	3.095.132
Odměny	3.089.828	2.382.537
Příplatky za noční práci	1.044.064	1.270.877
Příplatky za práci v SO, NE a ve svátek	3.803.557	4.213.480
Plat za práci přesčas	17.173	39.200
Odměna za pracovní pohotovost	7.458	5.813
<hr/>		
Ostatní osobní náklady	510.103	632.315
<u>Odstupné</u>	0	<u>56.658</u>
Celkem	510.103	688.973

**Překročení závazného ukazatele na platy zaměstnanců ve výši 4.404.158,-Kč a překročení závazného ukazatele na OON ve výši 28.870,- Kč bylo čerpáno z Fondu odměn.**



**VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY** viz příloha

**PŘEHLED O ROZPOČTU NÁKLADŮ A VÝNOSŮ SPO** viz příloha

**PŘÍSPĚVEK NA ČINNOST A ZAPOJENÍ PENĚŽÍCH FONDŮ**

CSS Tloskov získává prostředky na činnost na základě schváleného rozpočtu. V příspěvku na činnost jsou obsaženy závazné ukazatele na platy zaměstnanců a OON a z toho se odvíjející základní příděl do FKSP ve výši 2% z výše platů zaměstnanců a část odvodů na sociální a zdravotní pojištění v celkové výši 34%. Od roku 2015 nejsou součástí příspěvku na činnost finanční prostředky na odvody na sociální a zdravotní pojištění, a to ve výši cca 4.800.000,- Kč ročně. Tyto finanční prostředky hradí CSS Tloskov z vlastních zdrojů. V roce 2019 vešlo v platnost nařízení vlády č. 341/2017 § 8 o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, kdy došlo ke zvýšení zvláštních příplatků o cca 2.000.000,- Kč. Protože se toto zvýšení nepromítlo do příspěvku na činnost, zapojilo CSS Tloskov do finančního hospodaření fondů odměn ve výši 4.404.158,- Kč na úhradu zvláštních příplatků a části odměn. Na základě této skutečnosti jsme požádali MPSV o navýšení neinvestičního příspěvku o 1.500.000,- Kč na úhradu zdravotního a sociálního pojištění a o 500.000,- Kč na úhradu očekávaných zvýšených nákladů na el. energii a na propan používaný na vytápění a ohřev teplé vody. MPSV naší žádosti vyhovělo.

Na základě žádosti z 10.4.2019 MPSV, v souladu s ustanovením § 57 odst. 2, písm. d) a odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., souhlasilo s doplněním fondu reprodukce majetku o částku ve výši 2 000 000,- Kč z rezervního fondu CSS Tloskov. Prostředky byly použity na opravu parkovací plochy, opravu osvětlení, výměnu již nefunkční fritézy v kuchyni, opravu přístupových cest na Skalce, výměnu nefunkčních bojlerů na teplou vodu v kuchyni a u klientů v objektu Růžek, opravu 2 kuchyní v domácnostech klientů, výměnu dveří v kuchyni, opravu klimatizace u klientů, oprava fasády Zámku, jarní řez okrasných dřevin, oprava vyznačení parkovacích ploch, oprava oken na Špejcharu a další nutné opravy a údržbu, které vyplynuly z provozu CSS Tloskov.

### **ZAHRANIČNÍ PRACOVNÍ CESTY**

Ve dnech 7. – 23. března 2019 se uskutečnila služební cesta do Spojených arabských emirátů, které se zúčastnil za CSS Tloskov p. Jiří Kubásek, jako doprovod klienta na Letní speciální olympiádu. Pobyt i strava byly zajištěny. Schváleno kapesné ve výši 40% denního stravného. Náklady činily 7.861,- Kč.

Ve dnech 6. – 8. září 2019 se uskutečnila služební cesta do Německa, které se zúčastnila za CSS Tloskov Ing. Hana Bačíková a PhDr. Radka Jiroušková, jako doprovod klientů na Sportovní hry. Strava a ubytování byly zajištěny, schváleno kapesné ve výši 40% denního stravného. Náklady činily 7.674,- Kč

Ve dnech 16. – 20. září 2019 se uskutečnila služební cesta do Belgie, které se zúčastnila za CSS Tloskov Mgr. Lucie Krejčí, jako účastník mezinárodní konference o sociálních službách. Ubytování a strava zajištěna, úhrada 40% kapesného činila 2.555,- Kč.

Ve dnech 8. – 10. října 2019 se uskutečnila služební cesta na Slovensko, které se zúčastnil za CSS Tloskov PhDr. Matěj Lipský a Ing. Antonín Dušek jako doprovod tloskovské hudební skupiny Kabrňáci. Schváleno kapesné ve výši 40% denního stravného. Náklady činily 1.874,- Kč.

### **PŘEHLED ZÁLOHOVÝCH PLATEB**

Přehled zálohových plateb na dodávky neinvestičního charakteru, které nebyly v roce 2019 realizovány:

- záloha na el. energii- ČEZ ESCO, a.s. – 205.700,- Kč, vyúčtování leden 2019

### **KONTROLNÍ ČINNOST**

Ve dnech 9. – 10. září 2019 provedla Okresní správa sociálního zabezpečení v Benešově kontrolu plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a v odvodech pojistného na sociální zabezpečení a příspěvků na státní politiku zaměstnanosti. Nebyly zjištěny nedostatky.

Dne 26. listopadu 2019 zahájil daňovou kontrolu, podle § 87 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., Finanční úřad pro Středočeský kraj. Předmětem daňové kontroly byly poskytnuté finanční prostředky na základě jednotlivých rozhodnutí MPSV. Kontrolované období byly roky 2013-2015. Závěry kontroly nejsou dosud známy.

V Tloskově dne 31. ledna 2020

CENTRUM SOCIÁLNÍCH  
SLUŽEB TLOSKOV  
TLOSKOV I  
257 56 NEVEKLOV ③

  
PhDr. Matěj Lipský, Ph.D.

ředitel

**Přehled o rozpočtu nákladů a výnosů státních příspěvkových organizací  
a další doplňující údaje - 2019**

Kapitola 313 - Ministerstvo práce a sociálních věcí

Účetní jedn notka Centrum sociálních služeb Tlaskov

IČO

640841

strana 1

**Část I - Přehled o rozpočtu nákladů a výnosů státních příspěvkových organizací**

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Schválený rozpočet	Skutečnost hl. činnost	Skutečnost hosp. činnost
a	b	c	1	2	3
<b>1</b>	<b>NÁKLADY CELKEM</b> (účtová třída 5 celkem - součet položek 2, 38, 44 a 46)		<b>138339180,00</b>	<b>141624526,52</b>	<b>2993330,47</b>
<b>2</b>	<b>Náklady z činnosti</b> (součet položek 3 až 37)		138329180,00	141613900,72	2993330,47
3	Spotřeba materiálu	501	8000000,00	8403265,10	1515528,29
4	Spotřeba energie	502	10000000,00	8019652,75	214291,85
5	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00
6	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00
7	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00
8	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00
9	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00
10	Opravy a udržování	511	10000000,00	7588898,68	10025,03
11	Cestovné	512	300000,00	358004,49	0,00
12	Náklady na reprezentaci	513	30000,00	47182,00	0,00
13	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00
14	Ostatní služby	518	5000000,00	5486227,24	1020188,41
15	Mzdové náklady	521	73348395,00	77815058,89	97067,31
16	Zákonné sociální pojištění	524	24697019,00	26043094,53	32956,47
17	Jiné sociální pojištění	525	250000,00	323087,00	0,00
18	Zákonné sociální náklady	527	1452766,00	2079014,34	0,00
19	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00
20	Daň silniční	531	50000,00	30730,00	0,00
21	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00
22	Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00
23	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00
24	Jiné pokuty a penále	542	0,00	1307,00	0,00
25	Dary a jiná bezúplatná předání	543	1000,00	0,00	0,00
26	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00
27	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00
28	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00
29	Odpisy dlouhodobého majetku	551	4000000,00	4076288,10	84264,90
30	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00
31	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00
32	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00
33	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00
34	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00
35	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00
36	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1200000,00	1342090,80	19028,21
37	Ostatní náklady z činnosti	549	0,00	0,00	0,00
<b>38</b>	<b>Finanční náklady</b> (součet položek 39 až 43)		10000,00	10625,80	0,00
39	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00
40	Úroky	562	0,00	0,00	0,00
41	Kurzové ztráty	563	0,00	625,80	0,00
42	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00
43	Ostatní finanční náklady	569	10000,00	10000,00	0,00
<b>44</b>	<b>Náklady na transfery</b> (součet položek 45)		0,00	0,00	0,00
45	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00
<b>46</b>	<b>Daň z příjmů</b> (součet položek 47 a 48)		0,00	0,00	0,00
47	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00
48	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00
<b>49</b>	<b>VÝNOSY CELKEM</b> (účtová třída 6 celkem - součet položek 50, 65 a 71)		<b>138339180,00</b>	<b>149143212,66</b>	<b>3244744,64</b>
<b>50</b>	<b>Výnosy z činnosti</b> (součet položek 51 až 64)		43999915,00	52590014,66	3244744,64
51	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	9000000,00	9286708,54	1876593,90
52	Výnosy z prodeje služeb	602	32000000,00	33091987,25	1098454,05
53	Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	269696,69
54	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00
55	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00
56	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00
57	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00
58	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00
59	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00
60	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00
61	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00
62	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00
63	Čerpání fondů	648	2499915,00	9853430,02	0,00
64	Ostatní výnosy z činnosti	649	500000,00	357888,85	0,00
<b>65</b>	<b>Finanční výnosy</b> (součet položek 66 až 70)		0,00	0,00	0,00
66	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00
67	Úroky	662	0,00	0,00	0,00
68	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00
69	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00
70	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00
<b>71</b>	<b>Výnosy z transferů</b> (součet položek 72)		94339265,00	96553198,00	0,00
72	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	94339265,00	96553198,00	0,00
<b>73</b>	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ před zdaněním</b> (položka 49 - 2 - 38 - 44)		<b>0,00</b>	<b>7518686,14</b>	<b>251414,17</b>
<b>74</b>	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ po zdanění</b> (položka 49 - 1)				



Státní příspěvková organizace: Centrum sociálních služeb  
Tlосkov  
Kapitola 1:

Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací<sup>2</sup>

**Část A.** Finanční vypořádání příspěvků na provoz, dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých zřizovatelem s výjimkou dotací na programové financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	č. akce (projektu) EDS/SMVS	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2...	Vráčeno v průběhu roku na příjmový účet zřizovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2...	v Kč na dvě desetinná místa		
					1	2	3
a	b						
<b>A.1 Příspěvky na provoz celkem</b>		<b>96 339 265,00</b>		<b>96 339 265,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>A.2 Dotace celkem</b>		<b>40 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40 000,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
v tom: dotace z Ministerstva kultury		40 000,00		40 000,00		0,00	0,00
						0,00	0,00
<b>A.3 Návratné finanční výpomoci celkem</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
v tom: jednotlivé tituly						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
<b>A.4 Příspěvky na provoz, dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1 + A.2 + A.3)</b>		<b>96 379 265,00</b>	<b>0,00</b>	<b>96 379 265,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Sestavil: Čichovský  
Datum a podpis: 16.1.2020

Kontroloval: PhDr. Lipský  
Datum a podpis: 16.1.2020  
TLOS KOVA  
257 56 KEVĚKLOV



Státní příspěvková organizace: Centrum sociálních služeb  
Tlосkov  
Kapitola<sup>1</sup>:

Finanční vypořádání dotací poskytnutých státním příspěvkovým organizacím<sup>2</sup>

**Část B.** Finanční vypořádání dotací poskytnutých zřizovatelem

na akce v rámci programového financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací  
a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	č. akce (projektu) EDS/SMVS	v Kč na dvě desetinná místa		Předepsaná výše vrátky dotace při finančním vypořádání
		Skutečně čerpáno celkem k 31. 12. roku, v němž byl projekt ukončen	Skutečně použito celkem k 31. 12. roku, v němž byl projekt ukončen	
a	b	1	2	3 = 1 - 2
<b>B.1 Dotace celkem</b>		<b>5 392 153,92</b>	<b>5 392 153,92</b>	<b>0,00</b>
v tom: jednotlivé projekty EU/FM				0,00
pořízení speciálního vozidla pro převoz klientů	013V332004910	1 167 045,00	1 167 045,00	0,00
pořízení speciálního vozidla pro dopravu klientů	013V332004913	1 243 070,17	1 243 070,17	0,00
rozšíření a modernizace elektronické požární signalizace	013V332004911	2 182 987,75	2 182 987,75	0,00
pořízení společné televizní antény	013V332004914	245 847,00	245 847,00	0,00
pořízení doménového serveru včetně software	013V331004914	553 204,00	553 204,00	0,00
				0,00
				0,00
				0,00

Sestavil: Čichovský

Datum a podpis: 16. 1. 2020

Kontroloval: PhDr.  
Lipský

Datum a podpis:

  
CENTRUM SOCIÁLNÍCH  
SLUŽEB TLOSKOV  
TLOSKOV I

257 56 NEVEKLOV ③





Období/Rok 12/2018	Kapitola 313 Ministerstvo práce a sociálních věcí	Účetní jednotka CSS Tlaskov	IČO 00640841	Hodnota v Kč na 2 des.místa
-----------------------	---	--------------------------------------	-----------------	--------------------------------

## ROZP 1-01 SPO - Část 1 - Přehled o rozpočtu nákladů a výnosů státních příspěvkových organizací

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Skutečnost minulého roku 2019	Schválený rozpočet na rok 2020	Střednědobý výhled na rok 2021	Střednědobý výhled na rok 2022
a	b	c	1	2	3	4
1	<b>NAKLADY CELKEM</b> (účetová třída 5 celkem - součet položek 2, 38, 44 a 46)		141 437 602,70	151 833 711,00	151 833 711,00	151 833 711,00
2	<b>Náklady z činnosti</b> (součet položek 3 až 37)		141 426 776,90	151 823 711,00	151 823 711,00	151 823 711,00
3	Spotřeba materiálu	501	8 285 904,28	9 000 000,00	9 000 000,00	9 000 000,00
4	Spotřeba energie	502	8 006 732,75	10 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00
5	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
6	Prodané zboží	504				
7	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
8	Aktivace oběžného majetku	507				
9	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
10	Opravy a udržování	511	7 539 315,68	10 000 000,00	10 000 000,00	10 000 000,00
11	Cestovné	512	358 004,49	300 000,00	300 000,00	300 000,00
12	Náklady na reprezentaci	513	47 182,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
13	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
14	Ostatní služby	518	5 486 227,24	6 000 000,00	6 000 000,00	6 000 000,00
15	Mzdové náklady	521	77 815 058,69	81 727 855,00	81 727 855,00	81 727 855,00
16	Zákonné sociální pojištění	524	26 043 094,53	27 299 501,00	27 299 501,00	27 299 501,00
17	Jiné sociální pojištění	525	323 087,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00
18	Zákonné sociální náklady	527	2 071 754,34	1 615 355,00	1 615 355,00	1 615 355,00
19	Jiné sociální náklady	528				
20	Daň silniční	531	30 730,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
21	Daň z nemovitosti	532				
22	Jiné daně a poplatky	538				
23	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
24	Jiné pokuty a penále	542	1 307,00			
25	Dary a jiná bezúplatná předání	543		1 000,00	1 000,00	1 000,00
26	Prodaný materiál	544				
27	Manka a škody	547				
28	Tvorba fondů	548				
29	Odpisy dlouhodobého majetku	551	4 076 288,10	4 000 000,00	4 000 000,00	4 000 000,00
30	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
31	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
32	Prodané pozemky	554				
33	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
34	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
35	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
36	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1 342 090,80	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00
37	Ostatní náklady z činnosti	549				
38	<b>Finanční náklady</b> (součet položek 39 až 43)		10 825,80	10 000,00	10 000,00	10 000,00
39	Prodané cenné papíry a podíly	561				
40	Úroky	562				
41	Kurzové ztráty	563	625,80			
42	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
43	Ostatní finanční náklady	569	10 200,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
44	<b>Náklady na transfery</b> (součet položek 45)			0,00	0,00	0,00
45	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
46	<b>Daň z příjmů</b> (součet položek 47 a 48)		0,00	0,00	0,00	0,00
47	Daň z příjmů	591				
48	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
49	<b>VÝNOSY CELKEM</b> (účetová třída 6 celkem - součet položek 50, 65 a 71)		149 240 279,97	151 833 711,00	151 833 711,00	151 833 711,00
50	<b>Výnosy z činnosti</b> (součet položek 51 až 64)		52 687 081,97	46 464 935,00	46 464 935,00	46 464 935,00
51	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	9 286 708,54	9 000 000,00	9 000 000,00	9 000 000,00
52	Výnosy z prodeje služeb	602	33 091 987,25	32 000 000,00	32 000 000,00	32 000 000,00
53	Výnosy z pronájmu	603				
54	Výnosy z prodaného zboží	604				
55	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
56	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
57	Jiné pokuty a penále	642				
58	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
59	Výnosy z prodeje materiálu	644				
60	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
61	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
62	Výnosy z prodeje pozemků	647				
63	Čerpání fondů	648	9 950 497,33	4 964 935,00	4 964 935,00	4 964 935,00
64	Ostatní výnosy z činnosti	649	357 888,85	500 000,00	500 000,00	500 000,00
65	<b>Finanční výnosy</b> (součet položek 66 až 70)		0,00	0,00	0,00	0,00
66	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
67	Úroky	662				
68	Kurzové zisky	663				
69	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
70	Ostatní finanční výnosy	669				
71	<b>Výnosy z transferů</b> (součet položek 72)		96 553 198,00	105 368 776,00	105 368 776,00	105 368 776,00
72	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	96 553 198,00	105 368 776,00	105 368 776,00	105 368 776,00
73	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ před zdaněním</b> (položka 49 - 2 - 38 - 44)		7 802 677,27	0,00	0,00	0,00
74	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ po zdanění</b> (položka 49 - 1)		7 802 677,27	0,00	0,00	0,00



## ROZP 1-01 SPO - Část II - Doplňující údaje - hlavní činnost státních příspěvkových organizací

Číslo položky	Doplňující údaje		Skutečnost minulého roku 2019	Schválený rozpočet na rok 2020	Střednědobý výhled na rok 2021	Střednědobý výhled na rok 2022
a	b		1	2	3	4
75	Platy zaměstnanců v pracovním poměru vyjma zaměstnanců na služebních místech	(z AE k účtu 521)	76 695 382,69	80 767 752,00	80 767 752,00	80 767 752,00
76	Platy zaměstnanců na služebních místech podle zákona o státní službě	(z AE k účtu 521)				
77	Ostatní osobní náklady	(z AE k účtu 521)	688 973,00	510 103,00	510 103,00	510 103,00
78	Náhrady v době dočasné pracovní neschopnosti	(z AE k účtu 521)	430 703,00	450 000,00	450 000,00	450 000,00
79	Povinné pojistné placené zaměstnavatelem <sup>1)</sup>	(z AE k účtu 524)	26 043 094,53	27 299 501,00	27 299 501,00	27 299 501,00
80	Převod fondů kulturních a sociálních potřeb	(z AE k účtu 527)	1 447 766,00	1 615 355,00	1 615 355,00	1 615 355,00
81	Příspěvek na provoz od zřizovatele	(z AE k účtu 671)	96 339 265,00	105 368 776,00	105 368 776,00	105 368 776,00
82	Individuální a systémové dotace na financování programů a akcí od zřizovatele <sup>2)</sup>	(z AE k účtu 671)				
83	Dotace ze státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace od zřizovatele <sup>3)</sup>	(z AE k účtu 671)				
84	v tom: institucionální podpora					
85	účelová podpora					
86	Dotace na výzkum, vývoj a inovace od poskytovatelů jiných než je zřizovatel <sup>3)</sup>	(z AE k účtu 671)				
87	v tom: institucionální podpora					
88	účelová podpora					
89	Dotace na úhradu provozních výdajů, které mají být kryty z rozpočtu Evropské unie včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů <sup>4)</sup>	(z AE k účtu 671)				
90	Dotace na úhradu výdajů podle mezinárodních smluv, na základě kterých jsou České republice svěřeny peněžní prostředky z finančních mechanismů včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů <sup>4)</sup>	(z AE k účtu 671)				
91	Ostatní příspěvky a dotace <sup>5)</sup>	(z AE k účtu 671)	40 000,00	0,00	0,00	0,00
92	Závazky vůči státnímu rozpočtu celkem					
93	v tom: odvod z provozu a z odpisů <sup>6)</sup>					
94	odvod příjmů z prodeje nemovitého státního majetku <sup>7)</sup>					
95	ostatní odvody <sup>7)</sup>					
96	Dotace ze státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace celkem <sup>8)</sup>					
97	v tom: institucionální podpora					
98	účelová podpora					
99	Použití prostředků rezervního fondu <sup>9)</sup>			4 964 935,00	4 964 935,00	4 964 935,00
100	Přepočtený počet úvazků zaměstnanců v pracovním poměru vyjma zaměstnanců na služebních místech <sup>10)</sup>		222,34	221	221	221
101	Přepočtený počet úvazků zaměstnanců na služebních místech podle zákona o státní službě <sup>10)</sup>					
102	Průměrný měsíční plat (mzda) zaměstnanců v pracovním poměru vyjma zaměstnanců na služebních místech		28 745,53	30 455,41	30 455,41	30 455,41
103	Průměrný měsíční plat (mzda) zaměstnanců na služebních místech podle zákona o státní službě <sup>12)</sup>					

Sestavil: Petr Čichovský  
Datum a podpis: 31.1.2020

Kontroloval: PhDr. Matěj Lipský  
Datum a podpis: 31.1.2020

## Poznámky a vazby:

Zkratka AE použita pro analytickou evidenci

Součet údajů na položkách 75 až 78 musí odpovídat položce č. 15 - Mzdové náklady

Součet údajů na položkách 81 až 83, 86, 89 až 91 musí odpovídat položce č. 71 - Výnosy z transferů

<sup>1)</sup> povinné pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění

<sup>2)</sup> pro účely tohoto přehledu se tím rozumí systémově určené výdaje na krytí neinvestičních potřeb programů poskytované ze státního rozpočtu v rámci dotace dle § 54 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel a § 2 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb.; do této položky se nezahrnují neinvestiční výdaje uvedené na položkách 89 a 90

<sup>3)</sup> jedná se o krytí neinvestičních výdajů

<sup>4)</sup> rozumí se výdaje určené na krytí neinvestičních potřeb programů

<sup>5)</sup> souhrn prostředků od poskytovatelů ze státního rozpočtu (ostatní příspěvky a dotace jiné než uvedené na položkách 81 až 83, 86, 89, 90)

Poznámky <sup>6)</sup> a <sup>7)</sup> platí na úrovni sumáře za kapitolu:

<sup>6)</sup> údaj na tomto řádku musí odpovídat údaj na položce 2122 finančního výkazu FIN 1-12 OSS zřizovatele

<sup>7)</sup> souhrn údajů na řádcích 94 a 95 musí odpovídat údaj na položce 2123 finančního výkazu FIN 1-12 OSS zřizovatele

<sup>8)</sup> uvádí se neinvestiční i investiční výdaje celkem, jak od zřizovatele, tak i od poskytovatelů jiných než je zřizovatel

<sup>9)</sup> údaj na tomto řádku se musí rovnat údaj zahrnutému v celkových výnosech příspěvkových organizací v návaznosti na povinnost stanovenou podle § 53 odst. 3 rozpočtových pravidel

<sup>10)</sup> V případě skutečností se uvádí průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený a v případě schváleného stavu a návrhu pak úvazky zaměstnanců v celoročním vyjádření. Údaje jsou zaokrouhleny na dvě desetinná místa.

<sup>11)</sup> údaje na této položce vychází z údajů na položkách 75 a 100, které pro měsíční vyjádření je nutno dělit 12 měsíci, tedy ř. 102=(ř.75/ř.100)/12

<sup>12)</sup> údaje na této položce vychází z údajů na položkách 76 a 101, které pro měsíční vyjádření je nutno dělit 12 měsíci, tedy ř. 103=(ř.76/ř.101)/12

Poznámka: a) pod pojmem rok "N" se rozumí rok, na který je sestavován návrh rozpočtu,

b) pod pojmem rok "N-1" se rozumí rok předcházející roku, na který je sestavován návrh rozpočtu,

c) pod pojmem rok "N+1" se rozumí první rok schváleného střednědobého výhledu,

d) pod pojmem rok "N+2" se rozumí druhý rok schváleného střednědobého výhledu.

